



CASTELLO DEL
BUONCONSIGLIO
MONUMENTI E COLLEZIONI PROVINCIALI

DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE N. 064/2023 DI DATA 14 marzo 2023

OGGETTO:

Affidamento allo STUDIO dott. VALTER DALSASS, con sede in via Guardini 24 - 38121 TRENTO, ai sensi degli artt.21 e 36ter1 della legge provinciale 23/1990 e art.3, comma 01 della L.P. 2/2020, dei servizi fiscali per il periodo 1 aprile 2023 - 31 marzo 2024.

Bilancio gestionale 2023-2025 - cap.349

- es. 2023 5.633,47 €
- es. 2024 1.877,83 €

CODICE CIG: Z233A49F9D

IL DIRETTORE

- vista la L.P. 3 ottobre 2007, n. 15 (Disciplina delle attività culturali);
- visto il regolamento "Disciplina del Museo Castello del Buonconsiglio, monumenti e collezioni provinciali", approvato con decreto del Presidente della Provincia n. 3-61/Leg. dell'11 marzo 2011;
- visto il bilancio di previsione per il triennio 2023-2025 ed il relativo piano triennale, adottati con determinazione del Direttore n. 385/2022 di data 20 dicembre 2022 ed approvati con deliberazione della Giunta provinciale n. 149 dd. 03 febbraio 2023;
- viste le direttive per l'impostazione dei bilanci di previsione e dei budget da parte delle agenzie e degli enti strumentali della Provincia, approvate dalla Giunta provinciale n. 1831 di data 22 novembre 2019, modificata con Deliberazione della Giunta provinciale n. 2116 di data 25 novembre 2022;
- vista la legge provinciale 19 luglio 1990, n. 23 e s.m., che disciplina l'attività contrattuale della Provincia Autonoma di Trento e dei suoi enti funzionali;
- rilevato che le problematiche e gli adempimenti fiscali richiedono competenze ad alto contenuto di professionalità e tempestività nel rispetto delle scadenze, che non consentono di avvalersi del solo personale interno;
- ritenuto pertanto procedere con affidamento esterno, a studio fiscale specializzato;
- rilevato che l'importo stimato per tale attività rientra nella soglia dell'affidamento diretto, di cui all'art.21, comma 2, lett.h) e comma 4 della legge provinciale 23/1990 e art.3, comma 01 della L.P. 2/2020;
- visto per analogia con l'art.36, comma 2, lett.a) del D.lgs 50/2016, come modificato con D.lgs 56/2017;
- viste la deliberazione della Giunta provinciale n.1392/13 dd. 11 luglio 2013 avente ad oggetto *"modalità di utilizzo del sistema Mercurio e rapporto fra l'art. 1 del decreto legge 6 luglio 2012, n. 95 (c.d. "spending review"), convertito, con modificazioni, dalla legge 7 agosto 2012, n. 135 e la Legge provinciale 19 luglio 1990, n. 23"* e la circolare della Presidenza di data 21 agosto 2013, prot.n.PAT/2013/455572;

-visto l'art.36ter 1 della legge provinciale 23/1990, in materia di mercato elettronico;

- vista la deliberazione della Giunta provinciale n.1097 dd. 29 giugno 2015 e la circolare APAC prot.S506/15342788/35/91 dd. 30 giugno 2015, prot. di arrivo n.2123/15 dd. 1° luglio 2015, avente oggetto: "Attuazione dell'art.36ter 1 della L.P. 23/1990";

-vista la deliberazione n.665 dd. 22 aprile 2022, e rilevato che non sono attive ad oggi convenzioni quadro APAC per tale tipologia di servizi;

-visto l'art.25bis della L.P. 15/2007 e la deliberazione n.2305 dd. 14 dicembre 2018, relativamente alla riforma dei musei provinciali e dell'attivazione da parte della Provincia delle c.d. "attività trasversali", e ritenuto, nelle more delle decisioni in merito al completamento da parte delle strutture provinciali competenti della ricognizione completa di tali attività, provvedere autonomamente con una propria procedura di affidamento;

-visto il bando ME-PAT "SERVIZI DI CONSULENZA E SERVIZI DI SUPPORTO ALL'ATTIVITÀ DELLA P.A", come approvato con determinazione APAC (Agenzia Provinciale per Appalti e contratti) n.55 dd. 19 settembre 2019;

-rilevato che in tale bando sono stati ricompresi anche i servizi fiscali (*Servizi di contabilità, revisione dei conti e servizi fiscali 79200000-6*);

-rilevato che il contratto con l'attuale affidatario, STUDIO DELLADIO, scadrà in data 31 marzo 2023, e dato atto che, nel rispetto del principio di rotazione di cui alla deliberazione della Giunta provinciale n.307 dd. 13 marzo 2020, è stata esperita un'indagine di mercato, con richieste di preventivo dd. 30 novembre 2022 a studi professionali iscritti nel citato bando ME-PAT;

-visto il promemoria interno dd. 1 marzo 2023, N.ID 114929932 01/03/2023;

- rilevato che, in base alle offerte presentate, ai *curricula* allegati e ai colloqui effettuati con i professionisti interpellati, tenuto conto della natura di indagine informale di mercato, è stato individuato come soggetto più adatto alle esigenze dell'Ente lo STUDIO DALSASS come aggiudicatario del servizio;

-vista la nota di proposta contrattuale trasmessa dal Museo in data 2 marzo 2023, prot.n.761/23;

-rilevato che il dott. VALTER DALSSASS, titolare dell'omonimo studio, con sede in via Guardini 24 - 38121 TRENTO, risulta regolarmente iscritto al ME-PAT, nel pertinente bando;

-vista la dichiarazione sostitutiva, pervenuta in data 14 marzo 2023, prot. di arrivo n.938/23;

-visto l'art.19ter della L.P. 2/2016 e l'art.5 della L.P. 5/2020, e rilevato che con l'iscrizione ai bandi ME-PAT risulta assolto l'obbligo di iscrizione all'ELENCO OPERATORI ECONOMICI, e dato atto che per gli iscritti a tale elenco tutte le verifiche di legge sono assolte dal gestore del sistema (APAC - Agenzia Appalti e contratti);

- ritenuto pertanto affidare il servizio in argomento al **dott. VALTER DALSSASS**, con sede legale a Trento, per **l'importo di € 5.920,00** al netto di oneri di legge ed IVA, come da offerta prot.n.4360/22 e meta-prodotto caricato nel pertinente bando ME-PAT;

-dato atto che il contratto avrà decorrenza dal 1° aprile 2023 e scadrà in data 31 marzo 2024, con facoltà di rinnovo di biennio in biennio, fino al termine massimo del 31 marzo 2030;

- rilevato che il servizio oggetto del presente provvedimento dovrà essere effettuato, secondo le condizioni contrattuali, indicate nei documenti allegati alla richiesta di preventivo dd. 30 novembre 2022:

-quantificata in euro 7.511,30 oneri 4% ed IVA inclusa, la spesa derivante dal presente provvedimento:

importo	5.920,00 €
oneri 4%	236,80 €
totale imponibile	6.156,80 €
IVA 22%	1.354,50 €
TOTALE SPESA	7.511,30 €

- rilevato che la spesa complessiva di euro 7.511,30 oneri di legge ed IVA inclusi, derivante dall'adozione del presente provvedimento, sarà impegnata sui fondi del capitolo 349 - PRESTAZIONI PROFESSIONALI E SPECIALISTICHE A SUPPORTO DELL'AMMINISTRAZIONE del bilancio gestionale 2023-2025, con imputazione all'esercizio 2023 e 2024, che presentano la necessaria disponibilità finanziaria, come segue:

• es. 2023	5.633,47 €
• es. 2024	1.877,83 €

- vista la circolare del Dipartimento Affari finanziari di data 27 agosto 2015, Prot. n. PAT/D317-2015-436668 avente ad oggetto: *"Applicazione del D.Lgs. 118/2011 in materia di armonizzazione di bilanci"*;
- vista la legge provinciale 7/1979, come modificata con legge provinciale n.9 dicembre 2015, n.18 in materia di contabilità;
- visto il D.lgs 118/2011 *"Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi"*, in particolare l'allegato 4/2 (principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria);
- visto l'art.56 e l'Allegato A/2 del D.lgs 118/2011, in materia di impegni di spesa;
- visto il regolamento provinciale di contabilità, approvato con D.P.P. 29 settembre 2005, n.18-48/Leg, come modificato con D.P.P. 29 dicembre 2016, n.19-53/Leg;
- visto il D.lgs. 159/2011 e ss.mm. in materia antimafia, e dato atto che non è richiesta la documentazione antimafia per gli atti di importo inferiore ad euro 150.000,00, ai sensi dell'art.83 del citato decreto, fatto salvo quanto previsto per la c.d. "White List" di cui all'art.1, commi 52-57, della legge n.190/2012, come modificato con D.L. n. 90/2014, art. 29;
- visto il D.lgs 81/2008 e ss.mm. in materia di sicurezza sul lavoro;
- visto il Regolamento (UE) 2016/679 in materia di trattamento dati;
- visto il D.M. 3 aprile 2012 n.55, in tema di fatturazione elettronica;
- visto il D.lgs 33/2013 e la legge provinciale 30 maggio 2014, n.4, in materia di trasparenza;
- visto l'art.3 della Legge 136/2010 e ss.mm., relativo alla tracciabilità dei flussi finanziari, la deliberazione dell'AVCP n. 4 dd. 7 luglio 2011 e la deliberazione ANAC n. 556 dd. 31 maggio 2017;
- vista la deliberazione della Giunta provinciale n. 2184 dd 9 dicembre 2014, avente ad oggetto: *Nomina, ai sensi dell'art. 1 della legge 6 novembre 2012, n. 190 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica Amministrazione". Determinazioni in ordine alla nomina del responsabile della*

Prevenzione della Corruzione dell'Ente Museo Castello del Buonconsiglio, monumenti e collezioni provinciali;

- vista la determinazione n. 110/22 dd. 29 aprile 2022 avente ad oggetto: *Legge 06 novembre 2012, n. 190 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica Amministrazione". Approvazione PTPCT 2022/2024;*

- vista la deliberazione della Giunta Provinciale n. 1217 di data 18 luglio 2014, avente ad oggetto *"Codice di comportamento dei dipendenti della Provincia autonoma di Trento e degli enti pubblici strumentali della Provincia";*

- visto il D.lgs. 82/2005 *"Codice dell'amministrazione digitale";*

- visto il D.P.G.P. 22 maggio 1991, n. 10-40/Leg. *"Regolamento di attuazione della legge provinciale 19 luglio 1990, n. 23";*

- rilevato che la procedura in argomento non è soggetta al sistema AVCPpass, in quanto procedura telematica su mercato elettronico;

- visto il D.L. 50/2017, convertito con legge 21 giugno 2017, n.96, in materia di IVA (estensione a tutte le pubbliche amministrazioni del meccanismo dello *"split payment"*);

- visto l'art.31 della legge provinciale 2/2016 e gli artt.93 e 103, comma 11, del D.lgs 50/2016, in materia di garanzie;

- visto in particolare il comma 2 del citato art.31 della L.P. 2/2016, come modificato con legge provinciale 29 dicembre 2017, n.17, che ha previsto che *"non è richiesta alcuna garanzia per la partecipazione alla procedura nei casi di affidamento [...] di servizi e forniture d'importo non superiore alla soglia comunitaria."*;

- viste le Linee Guida ANAC n.4, in materia di affidamenti sotto soglia comunitaria, aggiornate con deliberazione n.206 dd. 1 marzo 2018;

-ritenuto di dare immediata esecutività al servizio, al fine di organizzare tempestivamente il servizio, in modo da permettere l'inizio della gestione con data 1 ° aprile 2023;

-dato atto che il contratto oggetto del presente provvedimento potrà essere rinnovato di biennio in biennio, previa valutazione positiva del servizio svolto, e previa adozione del relativo provvedimento, fino al termine massimo del 31 marzo 2030;

d e t e r m i n a

1) di affidare, per le motivazioni esposte in premessa, ai sensi degli artt.21 e 36ter1 della L.P. 23/1990 e art.3, comma 01 della L.P. 2/2020, i servizi fiscali dell'Ente, per il periodo 1 aprile 2023 - 31 marzo 2024, allo **STUDIO VALTER DALSASS**, con sede legale a Trento, Via Guardini 24 - 38122 TRENTO, per **l'importo di € 5.920,00** al netto di oneri ed IVA di legge;

2) di formalizzare l'affidamento del servizio di cui al precedente punto 1) mediante ordinativo elettronico, ai sensi dell'art.40 della legge provinciale 14/2014, che ha modificato la legge provinciale 23/1990;

3) di quantificare in euro 7.511,30, oneri ed IVA di legge inclusa, la spesa complessiva derivante dal presente provvedimento, come di seguito specificato:

Importo annuo	5.920,00 €
<u>oneri 4%</u>	<u>236,80 €</u>
totale imponibile	6.156,80 €
IVA 22%	1.354,50 €
TOTALE SPESA	7.511,30 €

4) di impegnare la spesa complessiva di **euro 7.511,30**, oneri ed IVA di legge inclusa, derivante dall'adozione del presente provvedimento, sui fondi del capitolo 349 - PRESTAZIONI PROFESSIONALI E SPECIALISTICHE A SUPPORTO DELL'AMMINISTRAZIONE del bilancio gestionale 2023-2025, con imputazione all'esercizio 2023 e 2024, che presentano la necessaria disponibilità finanziaria, come segue:

• es. 2023	5.633,47 €
• es. 2024	1.877,83 €

5) di liquidare il corrispettivo secondo le condizioni contrattuali, specificate nel capitolato amministrativo allegato al presente provvedimento, quale parte integrante e sostanziale, in 2 soluzioni posticipate;

6) di autorizzare l'avvio delle prestazioni, tenuto conto della necessità di assolvere con puntualità agli obblighi fiscali di legge, con decorrenza 1 aprile 2023, dando atto che eventuali attività di natura consulenziale, quali invio di quesiti o

richieste di pareri, potranno essere effettuate subito dopo l'adozione del presente provvedimento;

7) di demandare a successivi provvedimenti gli adempimenti conseguenti agli eventuali rinnovi previsti dal capitolato;

8) di dare immediata esecutività al presente provvedimento.

IL DIRETTORE

- dott.ssa Laura Dalprà-

Questo atto, se trasmesso in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente, predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle Linee guida AgID (artt. 3 bis, c. 4 bis, e 71 D.Lgs. 82/2005). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D.Lgs. 39/1993).

PM/SS