



CASTELLO DEL
BUONCONSIGLIO
MONUMENTI E COLLEZIONI PROVINCIALI

DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE N. 069/2023 DI DATA 14 marzo 2023

OGGETTO:

Iscrizione al corso seminario organizzato da Eurac Research di Bolzano: "Sostenibilità e neutralità climatica negli edifici esistenti (storici)" (17 - 18 marzo 2023).

Cap. 220 - Impegno di spesa di Euro 80,00 bilancio gestionale 2023-2025 per l'esercizio finanziario 2023

IL DIRETTORE

- vista la L.P. 3 ottobre 2007, n. 15 (Disciplina delle attività culturali);
- visto il regolamento "Disciplina del Museo Castello del Buonconsiglio, monumenti e collezioni provinciali", approvato con decreto del Presidente della Provincia n. 3-61/Leg. dell'11 marzo 2011;
- visto il bilancio di previsione per il triennio 2023-2025 ed il relativo piano triennale, adottati con determinazione del Direttore n. 385/2022 di data 20 dicembre 2022 ed approvati con deliberazione della Giunta provinciale n. 149 dd. 03 febbraio 2023;
- viste le direttive per l'impostazione dei bilanci di previsione e dei budget da parte delle agenzie e degli enti strumentali della Provincia, approvate dalla Giunta provinciale n. 1831 di data 22 novembre 2019, modificata con Deliberazione della Giunta provinciale n. 2116 di data 25 novembre 2022;
- vista la legge provinciale 19 luglio 1990, n. 23 e s.m., che disciplina l'attività contrattuale della Provincia Autonoma di Trento e dei suoi enti funzionali;
- rilevato che è stata segnalata dall'arch. Adriano Conci, direttore dell'Ufficio Tecnico del Museo, dipendente provinciale messa a disposizione del Museo, l'opportunità di partecipare ad un convegno formativo relativo alla sostenibilità e neutralità climatica negli edifici storici, organizzato da EURAC RESEARCH, con sede in Viale Druso 1 - 39100 Bolzano, C.F. 94032590211, P.Iva 01659400210;
- considerato che tale convegno presenta argomenti che sono di sicuro interesse per il personale tecnico del Museo;
- rilevato che corsi specifici sull'argomento sopraindicato non sono al momento presenti nel piano di formazione di TSM - Trentino School of management, la cui offerta formativa è proposta gratuitamente al personale provinciale messo a disposizione del Museo;
- ritenuto conseguentemente opportuno procedere con la formazione prevista prevedendo l'iscrizione dell'arch. Adriano Conci al convegno formativo di cui al paragrafo precedente, considerata altresì la riconosciuta competenza dell'EURAC RESEARCH, importante centro di ricerca della Provincia di Bolzano, e unica sede dell'Università delle Nazioni Unite (UNU) in Italia;
- considerato congruo e conveniente, l'importo per il convegno in argomento, pari ad Euro 80,00;

-rilevato che i corsi c.d. "a catalogo" o convegni, in cui contenuti, orari e prezzi sono predeterminati, come specificato nella deliberazione AVCP n.4/2011 (paragrafo 3.9), sono paragonati a seminari, e pertanto non rientrano nella tipologia del contratto di appalto di servizi, e conseguentemente non si applicano le norme in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;

- visto il protocollo n.0087870 di data 25 ottobre 2018 dell'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC) avente ad oggetto:"URCP39/2018 *Richiesta integrazione determinazione n.4/2011 aggiornamento con deliberazione n.556 del 31/5/2017, in materia di tracciabilità dei flussi finanziari*", nella quale il Consiglio della Autorità, chiarisce che la partecipazione di un dipendente ad un seminario o ad un convegno non integra la fattispecie dell'appalto di servizi di formazione e, pertanto, alla specifica ipotesi non si applica la normativa sulla tracciabilità dei flussi finanziari;

-visto l'art.25, comma 2, lett.a) del D.L. 66/2014, convertito con L.9/2014, e la FAQ C9 dell'ANAC (Autorità Nazionale Anticorruzione), aggiornata al giugno 2021, e rilevato che è stato ribadito che la partecipazione di un dipendente ad un seminario o ad un convegno non integra la fattispecie dell'appalto di servizi di formazione e, pertanto, alla specifica ipotesi non si applica la normativa sulla tracciabilità dei flussi finanziari;

- rilevato che la spesa stimata per il servizio in argomento è inferiore ad euro 5.000,00, al netto di IVA;

- visto per analogia il comma 6 dell'art.36 ter 1, come modificato dalla L.P. 23 dicembre 2019, n. 12, che ha previsto che "Le amministrazioni aggiudicatrici del sistema pubblico provinciale, con le modalità previste con deliberazione della Giunta Provinciale, provvedono all'acquisizione di beni e servizi utilizzando gli strumenti del mercato elettronico gestito dall'agenzia o, in mancanza di beni o servizi, mediante procedure concorrenziali di scelta del contraente secondo le disposizioni di quest'articolo. Resta in ogni caso ferma la facoltà per le amministrazioni di usare gli strumenti elettronici gestiti da CONSIP s.p.a., ad eccezione dei casi di esclusione individuati dal comma 5. Rimane ferma la possibilità per la Provincia, per gli enti locali e per le altre amministrazioni aggiudicatrici del sistema pubblico provinciale, di effettuare spese per acquisti di beni e servizi di importo inferiore a cinquemila euro senza ricorrere al mercato elettronico o agli strumenti elettronici di acquisto gestiti dalla Provincia o da CONSIP s.p.a.";

- vista per analogia la legge provinciale 6 agosto 2020, n.6, che ha recepito, mediante modifica della legge provinciale 23 marzo 2020, n.2, le deroghe in materia di appalti, di cui al D.L. 16

luglio 2020, n.76, convertito con L.120/2020, come modificato dall'art.51 del D.L. 31 maggio 2021, n.77, rideterminando, fino al 30 giugno 2023, la soglia di affidamento diretto per forniture di beni e servizi a 139.000,00 euro al netto di IVA;

- dato atto che l'iscrizione in argomento sarà perfezionata tramite l'apposita piattaforma messa a disposizione da EURAC;

-visto il DURC regolare, prot.INAIL_36719291 dd. 07 febbraio 2023, prot. di arrivo n.952 dd. 14 marzo 2023;

-vista la deliberazione n.1475/2020 in merito all'obbligo di iscrizione all'ELENCO DEGLI OPERATORI ECONOMICI, e rilevato che EURAC è iscritta nel MEPA, al bando *Servizi di supporto specialistici*, e che pertanto tutte le verifiche di legge sono assolte dal gestore del sistema (CONSIP);

- dato atto che la spesa complessiva di Euro 80,00=, esente IVA EX ART. 10 del D.P.R. 633/1972, derivante dall'adozione del presente provvedimento sarà sostenuta sui fondi del capitolo 220 *SPESE PER FORMAZIONE DEL PERSONALE* del bilancio gestionale 2023-2025 con imputazione all'esercizio 2023, che presenta la necessaria disponibilità finanziaria:

Bilancio gestionale 2023-2025, es. 2023

cap. 220 - Impegno di spesa: euro 80,00

- visto il D.lgs. 159/2011 e ss.mm. in materia antimafia, e dato atto che non è richiesta la documentazione antimafia per gli atti di importo inferiore ad euro 150.000,00, ai sensi dell'art.83 del citato decreto, fatto salvo quanto previsto per la c.d. "White List" di cui all'art.1, commi 52-57, della legge n.190/2012, come modificato con D.L. n. 90/2014, art. 29;

- visto il Regolamento UE 2016/679 in materia di tutela dei dati;

- vista la legge provinciale 7/1979, come modificata con legge provinciale n.9 dicembre 2015, n.18 in materia di contabilità;

- visto il D.lgs 118/2011 *"Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi"*, in particolare l'allegato 4/2 (*principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria*);

- visto l'art.56 e l'Allegato A/2 del D.lgs 118/2011, in materia di impegni di spesa;

- visto il regolamento provinciale di contabilità, approvato con D.P.P. 29 settembre 2005, n.18-48/Leg, come modificato con D.P.P. 29 dicembre 2016, n.19-53/Leg;

- visto il D.M. 3 aprile 2012 n.55, in tema di fatturazione elettronica;
- visto il D.lgs 33/2013 e la legge provinciale 30 maggio 2014, n.4, in materia di trasparenza;
- visto l'art.3 della Legge 136/2010 e ss.mm., relativo alla tracciabilità dei flussi finanziari, la deliberazione dell'AVCP n. 4 dd. 7 luglio 2011 e la deliberazione ANAC n. 556 dd. 31 maggio 2017;
- vista la deliberazione della Giunta provinciale n. 2184 dd 9 dicembre 2014, avente ad oggetto: *Nomina, ai sensi dell'art. 1 della legge 6 novembre 2012, n. 190 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica Amministrazione". Determinazioni in ordine alla nomina del responsabile della Prevenzione della Corruzione dell'Ente Museo Castello del Buonconsiglio, monumenti e collezioni provinciali;*
- vista la determinazione n.110/22 dd. 29 aprile 2022, avente ad oggetto: *Legge 06 novembre 2012, n. 190 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica Amministrazione". Approvazione PTPCT 2023/2025;*
- vista la deliberazione della Giunta Provinciale n. 1217 di data 18 luglio 2014, avente ad oggetto *"Codice di comportamento dei dipendenti della Provincia autonoma di Trento e degli enti pubblici strumentali della Provincia";*
- visto il D.P.G.P. 22 maggio 1991, n. 10-40/Leg. *"Regolamento di attuazione della legge provinciale 19 luglio 1990, n. 23";*

d e t e r m i n a

- 1) di iscrivere, per le motivazioni esposte in premessa, il direttore dell'Ufficio Tecnico arch. Adriano Conci, al convegno formativo proposto da **EURAC RESEARCH** - EUROPÄISCHE AKADEMIE BOZEN - ACCADEMIA EUROPEA BOLZANO, con sede in Viale Druso 1 - 39100 Bolzano, C.F. 94032590211, P.Iva 01659400210 , che sarà svolto a Bolzano nelle giornate 17 - 18 marzo 2023, dal titolo *"Sostenibilità e neutralità climatica negli edifici storici";*
- 2) di procedere con l'iscrizione sull'apposita piattaforma predisposta da EURAC;
- 3) di quantificare la spesa complessiva oggetto del presente provvedimento, in complessivi Euro 80,00.=, IVA esente ex art. 10 del D.P.R. 633/1972;
- 4) di dare atto che la spesa di cui al precedente punto 3) risulta esigibile al 31 dicembre 2023;

- 5) di impegnare la spesa complessiva di **Euro 80,00**, IVA esente ex art. 10 D.P.R. 633/1972, derivante dall'assunzione del presente provvedimento, con i fondi del capitolo 220 *SPESE PER FORMAZIONE DEL PERSONALE* del bilancio gestionale 2023-2025 con imputazione sull'esercizio finanziario 2023, che presenta la necessaria disponibilità finanziaria;
- 6) di dare atto che l'attività oggetto del presente provvedimento non è soggetta agli obblighi di tracciabilità di cui all'art.3 della L.136/2010, come specificato in premessa;
- 7) di provvedere alla liquidazione dell'importo contrattuale, in un'unica soluzione, sulla base di fattura elettronica ovvero di idoneo documento fiscale;
- 8) di dare immediata esecutività al presente provvedimento.

IL DIRETTORE
dott.ssa Laura Dalprà

Questo atto, se trasmesso in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente, predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle Linee guida AgID (artt. 3 bis, c. 4 bis, e 71 D.Lgs. 82/2005). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D.Lgs. 39/1993).

PM/SS