



CASTELLO DEL
BUONCONSIGLIO
MONUMENTI E COLLEZIONI PROVINCIALI

DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE N. 131/2023 DI DATA 11 maggio 2023

OGGETTO:

Affidamento, ai sensi dell'art.3, comma 01, della L.P. 23 marzo 2020, n.2, e art.36ter1 della L.P.23/1990, alla ditta TOMASI GROUP SRL di Trento, del servizio di trasporto di strutture allestitive, per l'allestimento a Castel Stenico della mostra *Incontri in Giappone*, attualmente allestita al Castello del Buonconsiglio.

Bilancio gestionale 2023-2025, es. 2023

cap. 2006 Euro - impegno di spesa: euro 10.040,60

CODICE CIG: ZA53A8BE57

IL DIRETTORE

- vista la L.P. 3 ottobre 2007, n. 15 (Disciplina delle attività culturali);
- visto il regolamento "Disciplina del Museo Castello del Buonconsiglio, monumenti e collezioni provinciali", approvato con decreto del Presidente della Provincia n. 3-61/Leg. dell'11 marzo 2011;
- visto il bilancio di previsione per il triennio 2023-2025 ed il relativo piano triennale, adottati con determinazione del Direttore n. 385/2022 di data 20 dicembre 2022 ed approvati con deliberazione della Giunta provinciale n. 149 dd. 03 febbraio 2023;
- vista la propria precedente determinazione n. 82 dd. 28 marzo 2023, con la quale è stato approvato il riaccertamento ordinario dei residui al 31 dicembre 2022;
- viste le direttive per l'impostazione dei bilanci di previsione e dei budget da parte delle agenzie e degli enti strumentali della Provincia, approvate dalla Giunta provinciale n. 1831 di data 22 novembre 2019, modificata con Deliberazione della Giunta provinciale n. 2116 di data 25 novembre 2022;
- dato atto che è stata allestita presso il Castello del Buonconsiglio una mostra dedicata al Giappone e alle collezioni orientali del Museo;
- dato atto che, al fine di valorizzare anche le altre sedi museali, è stato previsto, alla conclusione dell'attuale mostra, di allestire tale evento espositivo a Castel Stenico (inaugurazione 26 maggio 2023);
- considerato che, per tale evento espositivo si rendono necessarie varie attività, tra cui anche i trasporti delle opere e delle strutture allestitive (vetrine), tenuto conto che il personale interno è già impegnato in altri allestimenti e attività manutentive;
- rilevato che l'importo stimato per tale attività rientra nella soglia dell'affidamento diretto, di cui all'art.21, comma 2, lett.h) e comma 4 della legge provinciale 23/1990 (pari ad euro 48.500,00 al netto di IVA), ora rideterminata dall'art.3, comma 01 della L.P. 2/2020, in euro 139.000,00 al netto di IVA, recependo i contenuti del D.L. 76/2020 (c.d. "Decreto semplificazioni") e D.L. 77/2021 (c.d. "Decreto semplificazioni bis");

-visto per analogia con l'art.36, comma 2, lett.a) del D.lgs 50/2016, come modificato con D.lgs 56/2017;

- viste la deliberazione della Giunta provinciale n.1392/13 dd. 11 luglio 2013 avente ad oggetto *"modalità di utilizzo del sistema Mercurio e rapporto fra l'art. 1 del decreto legge 6 luglio 2012, n. 95 (c.d. "spending review"), convertito, con modificazioni, dalla legge 7 agosto 2012, n. 135 e la Legge provinciale 19 luglio 1990, n. 23"* e la circolare della Presidenza di data 21 agosto 2013, prot.n.PAT/2013/455572;

-visto l'art.36ter 1 della legge provinciale 23/1990, in materia di mercato elettronico;

- vista la deliberazione della Giunta provinciale n.1097 dd. 29 giugno 2015 e la circolare APAC prot.S506/15342788/35/91 dd. 30 giugno 2015, prot. di arrivo n.2123/15 dd. 1° luglio 2015, avente oggetto: *"Attuazione dell'art.36ter 1 della L.P. 23/1990"*;

-vista la deliberazione della Giunta provinciale n.1076 dd. 3 agosto 2020, come modificata con deliberazione n.665/22, e rilevato che non sono attive ad oggi convenzioni quadro APAC per tale tipologia di servizi;

-vista la determinazione APAC (Agenzia Provinciale Appalti e Contratti) n. 21 dd. 6 aprile 2017, con cui è stato approvato il bando ME-PAT *"Servizi di biblioteche, archivi, musei e altri servizi culturali"*, che comprende anche il meta-prodotto CPV 92521100-0 - *servizi di esposizione in musei*;

- visto il promemoria interno N.ID 116022291 dd. 24 marzo 2023, e rilevato che è stata individuata, previa indagine di mercato tra 5 operatori economici, la ditta TOMASI GROUP S.r.l. di Trento, specializzata in trasporti di opere d'arte e di elementi di allestimento;

-vista la deliberazione della Giunta provinciale n.1475/2020, in merito all'obbligo di iscrizione all'elenco degli operatori economici, e dato atto che la ditta TOMASI risulta iscritta al ME-PAT al n. 213345, e abilitata tra l'altro al bando *"Servizi di biblioteche, archivi, musei e altri servizi"*;

-vista l'offerta agli atti, prot.n.775 dd. 03 marzo 2023, e dato atto che il prezzo indicato, pari ad euro 8.130,00 più oneri della sicurezza ed IVA, risulta congruo per i servizi richiesti;

-visto il DURC, prot.INPS_34659466 dd. 13 febbraio 2023, prot. di arrivo n.1144 dd. 27 marzo 2023;

-vista la visura camerale, acquisita d'ufficio in data 27 marzo 2023, N.ID 116094352;

-vista la dichiarazione sostitutiva prot. di arrivo n.1072 dd. 21 marzo 2023;

-visto l'art.19 bis "Semplificazione degli affidamenti a operatori economici abilitati al mercato elettronico" della legge provinciale 2/2016;

-visto l'art.5 "Semplificazione degli affidamenti a operatori economici iscritti in elenchi" della L.P. 2/2020, e rilevato che "Al momento dell'indizione della procedura per l'affidamento di lavori, servizi o forniture effettuati selezionando gli operatori economici dall'elenco [...], l'amministrazione aggiudicatrice richiede agli operatori economici invitati di dichiarare solamente il possesso di eventuali ulteriori criteri di selezione, se necessari per la specifica procedura, e verifica esclusivamente il possesso da parte dell'aggiudicatario dei criteri di selezione richiesti."

-dato atto che per i soggetti iscritti in elenchi telematici, tutte le verifiche di legge sono assolte dal gestore del sistema (APAC - Agenzia Provinciale Appalti e Contratti, in caso di iscrizione al ME-PAT);

-visto il D.L. 76/2020, richiamato dalla citata norma provinciale, che prevede all'art.1, comma 3, che "Gli affidamenti diretti possono essere realizzati tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga gli elementi descritti nell'articolo 32, comma 2, del decreto legislativo n. 50 del 2016 ("la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti");

- rilevato che sono stato acquisiti tutti gli elementi richiamati nella citata norma, e ritenuto pertanto affidare il servizio in argomento alla ditta TOMASI GROUP S.r.l., con sede in Via Innsbruck 20 - 38122 TRENTO, C.F. 02158010229;

- dato atto che il servizio in argomento dovrà essere effettuato secondo le fasi di lavoro previste dall'Ufficio Tecnico del Museo, e comunque in tempo utile per l'inaugurazione a Castel Stenico;

-quantificata in euro 10.040,60, IVA inclusa, la spesa complessiva derivante dall'adozione del presente provvedimento, come segue:

importo servizi	8.130,00 €
oneri sicurezza	100,00 €
totale importo	8.230,00 €
IVA 22%	1.810,60 €
TOTALE SPESA	10.040,60 €

- rilevato che la spesa complessiva di euro 10.040,60, IVA di legge inclusa, derivante dall'adozione del presente provvedimento, sarà impegnata sui fondi del capitolo 2006 del bilancio 2023-2025, con imputazione all'esercizio 2023, che presenta la necessaria disponibilità finanziaria;

- vista la circolare del Dipartimento Affari finanziari di data 27 agosto 2015, Prot. n. PAT/D317-2015-436668 avente ad oggetto: *"Applicazione del D.Lgs. 118/2011 in materia di armonizzazione di bilanci"*;

- vista la legge provinciale 7/1979, come modificata con legge provinciale n.9 dicembre 2015, n.18 in materia di contabilità;

- visto il D.lgs 118/2011 *"Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi"*, in particolare l'allegato 4/2 (*principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria*);

- visto l'art.56 e l'Allegato A/2 del D.lgs 118/2011, in materia di impegni di spesa;

- visto il regolamento provinciale di contabilità, approvato con D.P.P. 29 settembre 2005, n.18-48/Leg, come modificato con D.P.P. 29 dicembre 2016, n.19-53/Leg;

- visto il D.lgs. 159/2011 e ss.mm. in materia antimafia, e dato atto che non è richiesta la documentazione antimafia per gli atti di importo inferiore ad euro 150.000,00, ai sensi dell'art.83 del citato decreto, fatto salvo quanto previsto per la c.d. "White List" di cui all'art.1, commi 52-57, della legge n.190/2012, come modificato con D.L. n. 90/2014, art. 29;

- visto il D.lgs 81/2008 e ss.mm. in materia di sicurezza sul lavoro;

- visto il Regolamento (UE) 2016/679 in materia di trattamento dati;

- visto il D.M. 3 aprile 2012 n.55, in tema di fatturazione elettronica;

- visto il D.lgs 33/2013 e la legge provinciale 30 maggio 2014, n.4, in materia di trasparenza;
- visto l'art.3 della Legge 136/2010 e ss.mm., relativo alla tracciabilità dei flussi finanziari, la deliberazione dell'AVCP n. 4 dd. 7 luglio 2011 e la deliberazione ANAC n. 556 dd. 31 maggio 2017;
- vista la deliberazione della Giunta provinciale n. 2184 dd 9 dicembre 2014, avente ad oggetto: *Nomina, ai sensi dell'art. 1 della legge 6 novembre 2012, n. 190 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica Amministrazione". Determinazioni in ordine alla nomina del responsabile della Prevenzione della Corruzione dell'Ente Museo Castello del Buonconsiglio, monumenti e collezioni provinciali;*
- vista la determinazione n. 110/2022 dd. 29 aprile 2022, avente ad oggetto: *Legge 06 novembre 2012, n. 190 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica Amministrazione". Approvazione PTPCT 2022/2024;*
- vista la deliberazione della Giunta Provinciale n. 1217 di data 18 luglio 2014, avente ad oggetto *"Codice di comportamento dei dipendenti della Provincia autonoma di Trento e degli enti pubblici strumentali della Provincia";*
- visto il D.L. 145/2013, in materia di firma con modalità digitale dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, e la relativa circolare dell'APAC dd. 21 ottobre 2015, come modificata con circolare prot. di arrivo n.3094/22;
- visto il D.lgs. 82/2005 "Codice dell'amministrazione digitale";
- visto il D.P.G.P. 22 maggio 1991, n. 10-40/Leg. "Regolamento di attuazione della legge provinciale 19 luglio 1990, n. 23";
- rilevato che la R.D.O. in argomento non è soggetta al sistema AVCPpass, in quanto procedura telematica su mercato elettronico;
- visto il D.L. 50/2017, convertito con legge 21 giugno 2017, n.96, in materia di IVA (estensione a tutte le pubbliche amministrazioni del meccanismo dello "split payment");
- visto l'art.31 della legge provinciale 2/2016 e gli artt.93 e 103, comma 11, del D.lgs 50/2016, in materia di garanzie;

- visto in particolare il comma 2 del citato art.31 della L.P. 2/2016, che ha previsto che non è richiesta alcuna garanzia per gli affidamenti di importo inferiore a 40.000,00 euro;

- viste le Linee Guida ANAC n.4, in materia di affidamenti sotto soglia comunitaria, aggiornate con deliberazione n.206 dd. 1 marzo 2018;

-viste le Linee Guida n. 1, di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 *"Indirizzi generali sull'affidamento dei servizi attinenti all'architettura e all'ingegneria"*, approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 973 del 14 settembre 2016, aggiornate al d.lgs. 56/2017 con delibera del Consiglio dell'Autorità n. 138 del 21 febbraio 2018, e aggiornate ulteriormente con delibera del Consiglio dell'Autorità n. 417 del 15 maggio 2019;

- vista la delibera di Giunta Provinciale n. 307 dd. 13 marzo 2020 avente ad oggetto: *"Adozione delle linee guida per l'uniforme applicazione del principio di rotazione ai sensi degli art. 4 e 19 ter della L.P. 9 marzo 2016, n. 2"*;

- visto l'art. 33 della Legge Provinciale 2/2016, in materia di correttezza retributiva ed il relativo Regolamento di attuazione approvato con Decreto del Presidente della Provincia 28 gennaio 2021, n. 2-36/Leg. nonché la relativa deliberazione n. 701 dd. 07 maggio 2021 avente ad oggetto: *"prime disposizioni organizzative ed attuative del Decreto del Presidente della Provincia 28 gennaio 2021 n. 2-36/Leg. in materia di verifica della correttezza delle retribuzioni di cui all'articolo 33 della L.P. n. 2/2016 e ss.mm."*;

- vista la successiva circolare APAC S506/2021-0339757 dd. 11 maggio 2021, avente ad oggetto: *"Verifica della correttezza della retribuzione nell'esecuzione di contratti pubblici: indicazione operative relativamente all'attività di verifica di correttezza effettuate dall'Agenzia per gli appalti e contratti."*;

-viste le FAQ pubblicate da APAC (Agenzia Provinciale Appalti e Contratti), e rilevato che le norme sulla correttezza non trova applicazione nell'ambito degli affidamenti diretti;

-vista la L.P. 23 marzo 2020, n.2, che disciplina tra l'altro la materia negli appalti pubblici durante il periodo dell'emergenza sanitaria e nel periodo post-emergenziale;

-ritenuto di autorizzare l'avvio delle prestazioni anche nelle more di stipula del contratto, che avverrà mediante invio di Ordine diretto d'Acquisto (O.d.A.) nel ME-PAT, tenuto conto di rispettare le tempistiche previste per l'allestimento della mostra;

d e t e r m i n a

1) di affidare, per le motivazioni esposte in premessa, ai sensi dell'art.3, comma 01 della L.P. 2/2020 e art.36ter 1 della legge provinciale 23/1990, i servizi di trasporto per l'allestimento a Castel Stenico della mostra INCONTRI IN GIAPPONE alla ditta **TOMASI GROUP S.r.l.**, con sede in Via Innsbruck 20 - 38122 TRENTO, C.F. 02158010229, per l'importo di euro 8.130,00 al netto di oneri per la sicurezza ed IVA di legge;

2) di formalizzare l'affidamento del servizio di cui al precedente punto 1) mediante ordinativo elettronico, ai sensi dell'art.40 della legge provinciale 14/2014, che ha modificato la legge provinciale 23/1990;

3) di dare atto che il rapporto contrattuale sarà regolato dalle norme e condizioni previste dal capitolato del bando ME-PAT di riferimento, approvato dall'APAC (Agenzia Provinciale Appalti e Contratti) con determinazione n. 21 dd. 6 aprile 2017, avente oggetto "*Servizi di biblioteche, archivi, musei e altri servizi culturali*", che comprende anche il meta-prodotto CPV 92521100-0 - *servizi di esposizione in musei*;

4) di quantificare in euro 10.040,60, oneri ed IVA di legge inclusi, la spesa complessiva derivante dal presente provvedimento, come di seguito specificato:

importo servizi	8.130,00 €
oneri sicurezza	100,00 €
totale importo	8.230,00 €
IVA 22%	1.810,60 €
TOTALE SPESA	10.040,60 €

5) di impegnare la spesa complessiva di **euro 10.040,60**, derivante dall'adozione del presente provvedimento, sui fondi dei capitoli 2006 del bilancio 2023-2025, con imputazione all'esercizio 2023;

6) di dare atto che la spesa di cui al precedente punto 4) risulta esigibile entro il 31 dicembre 2023;

7) di liquidare l'importo contrattuale in un'unica soluzione posticipata, previa redazione di apposita contabilità, sulla base delle prestazioni effettivamente rese, entro 30 gg. dall'attestazione di regolare esecuzione, previo ricevimento di fattura elettronica;

8) di autorizzare l'avvio delle prestazioni anche nelle more di stipula del contratto, che avverrà mediante invio di Ordine

diretto d'Acquisto (O.d.A.) nel ME-PAT, tenuto conto di rispettare le tempistiche previste per l'allestimento della mostra in argomento;

9) di dare comunicazione del presente provvedimento alla ditta TOMASI GROUP;

10) di dare atto gli obblighi di trasparenza in materia di appalti di cui al D.lgs 33/2013 e alla legge provinciale 19 dicembre 2016, n.19 sono assolti mediante pubblicazione sul portale SICOPAT, gestito dall'Osservatorio provinciale dei contratti pubblici;

11) di dare immediata esecutività al presente provvedimento.

IL DIRETTORE
dott.ssa Laura Dalprà

Questo atto, se trasmesso in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente, predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle Linee guida AgID (artt. 3 bis, c. 4 bis, e 71 D.Lgs. 82/2005). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D.Lgs. 39/1993).

PM/SS