



CASTELLO DEL
BUONCONSIGLIO
MONUMENTI E COLLEZIONI PROVINCIALI

DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE N. 149/2023 DI DATA 25 maggio 2023

OGGETTO:

Affidamento servizio di formazione per applicativo ASCOT

Bilancio gestionale 2023-2025

Impegno di spesa - anno 2023:

cap. 220: € 512,40

CIG Z353B3F657

IL DIRETTORE

- vista la L.P. 3 ottobre 2007, n. 15 (Disciplina delle attività culturali);
- visto il regolamento "Disciplina del Museo Castello del Buonconsiglio, monumenti e collezioni provinciali", approvato con decreto del Presidente della Provincia n. 3-61/Leg. dell'11 marzo 2011 e ss.mm.;
- visto il bilancio di previsione 2023 - 2025 ed il relativo piano triennale di attività, adottati con determinazione del Direttore n. 385 di data 20 dicembre 2022, approvati da parte della Giunta Provinciale con deliberazione n. 149 di data 3 febbraio 2023;
- viste le direttive per l'impostazione dei bilanci di previsione e dei budget da parte delle agenzie e degli enti strumentali della Provincia, approvate dalla Giunta provinciale n. 1831 di data 22 novembre 2019, modificata con Deliberazione della Giunta provinciale n. 2116 di data 25 novembre 2022;
- vista la legge provinciale 19 luglio 1990, n. 23 e s.m., che disciplina l'attività contrattuale della Provincia Autonoma di Trento e dei suoi enti;
- vista la legge provinciale 9 marzo 2016, n.2;
- vista la L.P. 23 marzo 2020, n.2, che disciplina tra l'altro la materia negli appalti pubblici durante il periodo dell'emergenza sanitaria, e in particolare dell'art.3, comma 01 della L.P. 2/2020;
- preso atto che è emersa la necessità di procedere all'affidamento di un servizio di formazione sull'applicativo di contabilità ASCOT, nei confronti di personale neoassunto, in particolare per quanto riguarda il modulo Patrimonio;
- visto il promemoria interno ID. n. 118545602/2023, con il quale il Responsabile dell'Ufficio Amministrativo chiede di procedere all'acquisto di dette prestazioni;
- valutata pertanto la necessità di procedere con l'acquisto summenzionato;
- preso atto che il servizio sarà fornito dal produttore e gestore dell'applicativo stesso: GPI spa con sede in Trento, P.IVA 01944260221 e vista al riguardo il prodotto caricato su MEPAT alla voce "Giornata di formazione da remoto" al prezzo di € 420,00 iva esclusa;
- vista, la documentazione acquisita d'ufficio, e in particolare:
 - estrazione visura camerale attraverso sistema PARIX ID n. Id: 118531322 dd. 18/05/2023;

- DURC attestante la regolarità contributiva dell'impresa a tutto il 02/06/2023 di cui all'ID n. 118531481 dd. 18/05/2023.

- viste la deliberazione della Giunta provinciale n.1392/13 dd. 11 luglio 2013 avente ad oggetto "*modalità di utilizzo del sistema Mercurio e rapporto fra l'art. 1 del decreto legge 6 luglio 2012, n. 95 (c.d. "spending review"), convertito, con modificazioni, dalla legge 7 agosto 2012, n. 135 e la Legge provinciale 19 luglio 1990, n. 23*" e la circolare della Presidenza di data 21 agosto 2013, prot. n. PAT/2013/455572;

- visti l'art. 36 ter 1 della legge provinciale 23/1990, nonché la deliberazione della Giunta provinciale n.1097 dd. 29 giugno 2015 e la circolare APAC prot.S506/15342788/35/91 dd. 30 giugno 2015, prot. n. 2123/15 dd. 1 luglio 2015, avente ad oggetto: "*Attuazione dell'art.36ter 1 della L.P. 23/1990*";

- vista la deliberazione della Giunta provinciale n.1475/2020, in merito all'obbligo di iscrizione all'elenco degli operatori economici, e dato atto che l'impresa risulta iscritta al ME-PAT (Mercato elettronico della Provincia autonoma di Trento) al n.212180, e abilitata, al bando "Servizi informatici e di comunicazione";

- viste le Linee Guida ANAC n.4, in materia di affidamenti sotto soglia comunitaria, e successivi aggiornamenti;

- visti gli art. 5 della l.p. 2/2020 e 19 bis della l.p. 2/2016;

- visto il D.L. 76/2020, richiamato dalla citata norma provinciale, che prevede all'art.1, comma 3, che "Gli affidamenti diretti possono essere realizzati tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga gli elementi descritti nell'articolo 32, comma 2, del decreto legislativo n. 50 del 2016";

- rilevato che sono stati acquisiti tutti gli elementi richiamati nella citata norma, e ritenuto pertanto affidare il servizio di formazione all'impresa GPI spa;

- quantificata in euro 420,00 la spesa netta derivante dall'adozione del presente provvedimento, e rilevato che la spesa complessiva di **€ 512,40** IVA di legge inclusa, derivante dall'adozione del presente provvedimento sarà sostenuta sui fondi del capitolo 220 del bilancio gestionale 2023-2025 con imputazione all'esercizio 2023;

- visto l'art.3 della Legge 136/2010 e ss.mm., relativo alla tracciabilità dei flussi finanziari, la deliberazione dell'AVCP n. 4 dd. 7 luglio 2011 e la deliberazione ANAC n. 556 dd. 31 maggio 2017;

- visto l'art.31 della legge provinciale 2/2016 e gli artt.93 e 103 del D.lgs 50/2016, in materia di garanzie;
- vista la delibera di Giunta Provinciale n. 307 dd. 13 marzo 2020 avente ad oggetto: "Adozione delle linee guida per l'uniforme applicazione del principio di rotazione ai sensi degli art. 4 e 19 ter della L.P. 9 marzo 2016, n. 2";
- ritenuto di procedere alla stipula del contratto mediante invio di Ordine diretto d'Acquisto (O.d.A.) tramite ME-PAT;
- ritenuto di dare immediata esecutività al presente provvedimento considerata la necessità di procedere con la formazione del personale neoassunto;

d e t e r m i n a

1. di affidare, per le motivazioni esposte in premessa, ai sensi dell'art.3, comma 01 della L.P. 2/2020, all'impresa GPI spa con sede in Trento, P.IVA 01944260221, il servizio di formazione dell'applicativo ASCOT per una giornata di formazione da remoto, verso un corrispettivo pari ad Euro 420,00 al netto dell'IVA di legge;
2. di formalizzare il rapporto contrattuale di cui al precedente punto 1), mediante ordinativo elettronico attraverso ME-PAT;
3. di quantificare la spesa complessiva oggetto del presente provvedimento, in totali euro 512,40= IVA inclusa;
4. di impegnare la spesa complessiva di **Euro 512,40** derivante dall'assunzione del presente provvedimento, con imputazione sui fondi del capitolo 220 del bilancio gestionale 2023-2025 con imputazione all'esercizio 2023;
5. di liquidare il corrispettivo contrattuale, entro 30 giorni dall'attestazione di regolare esecuzione, previa emissione di regolare fattura elettronica, al termine della prestazione;
6. di fare riferimento, per quanto non espressamente indicato nel presente provvedimento, alle clausole generali del bando ME-PAT di riferimento;
7. di dare immediata esecutività al presente provvedimento, considerata la necessità di procedere con la formazione del personale neoassunto.

IL DIRETTORE

dott.ssa Laura Dalprà

Questo atto, se trasmesso in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente, predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle Linee guida AgID (artt. 3 bis, c. 4 bis, e 71 D.Lgs. 82/2005). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D.Lgs. 39/1993).

PM/SP