



CASTELLO DEL
BUONCONSIGLIO
MONUMENTI E COLLEZIONI PROVINCIALI

DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE N. 212/2023 DI DATA 12 luglio 2023

OGGETTO:

Affidamento, ai sensi della legge provinciale 26/1993, dei servizi di verifica e dei lavori di manutenzione ordinaria e straordinaria dei sistemi anticaduta e delle coperture presso le sedi del Castello del Buonconsiglio Monumenti e Collezioni provinciali per il triennio 2023-2024-2025.

Bilancio gestionale 2023-2025 es. 2023

Cap.1050 - Impegno di spesa euro 9.176,08=

Bilancio gestionale 2023-2025 es. 2024

Cap.1050 - Impegno di spesa euro 9.176,08=

Bilancio gestionale 2023-2025 es. 2025

Cap.1050 - Impegno di spesa euro 9.176,08=

CIG: ZC43BDC1B4

ditta: DALLAPICCOLA SERGIO S.a.s. (TN)

IL DIRETTORE

- vista la L.P. 3 ottobre 2007, n. 15 (Disciplina delle attività culturali);
- visto il regolamento "Disciplina del Museo Castello del Buonconsiglio, monumenti e collezioni provinciali", approvato con decreto del Presidente della Provincia n. 3-61/Leg. dell'11 marzo 2011;
- visto il bilancio di previsione per il triennio 2023-2025 ed il relativo piano triennale, adottati con determinazione del Direttore n. 385/2022 di data 20 dicembre 2022 ed approvati con deliberazione della Giunta provinciale n. 149 dd. 03 febbraio 2023;
- vista la propria precedente determinazione n. 82 dd. 28 marzo 2023, con la quale è stato approvato il riaccertamento ordinario dei residui al 31 dicembre 2022;
- viste le direttive per l'impostazione dei bilanci di previsione e dei budget da parte delle agenzie e degli enti strumentali della Provincia, approvate dalla Giunta provinciale n. 1831 di data 22 novembre 2019, modificata con Deliberazione della Giunta provinciale n. 2116 di data 25 novembre 2022;
- visto il Rendiconto per l'esercizio finanziario 2022 adottato con determinazione del Direttore n. 110 di data 20 aprile 2023, approvata dalla Giunta provinciale con deliberazione n. 919 di data 26 maggio 2023;
- vista la determinazione n. 164 dd. 31 maggio 2023, avente oggetto "Disposizioni attuative relative alla riorganizzazione del Museo approvata con deliberazione della Giunta Provinciale n. 872 dd. 19 maggio 2023";
- vista la convenzione racc. n. 30747 reg. n. 465 dd. 28 maggio 2002, autorizzata con deliberazione della Giunta Provinciale n. 2923 dd. 09/11/2001 con la quale la Provincia ha, fra l'altro, messo a disposizione gratuita dell'Ente Museo Castello del Buonconsiglio, Monumenti e Collezioni Provinciali, ai sensi della citata legge provinciale, le sedi museali del Castello del Buonconsiglio, di Castel Beseno, di Castel Stenico e di Castel Thun e il magazzino sito in Trento, via Brennero n. 169/4;
- vista altresì la deliberazione della Giunta provinciale n. 879 dd. 30 maggio 2014, con cui la Provincia ha messo a disposizione del Museo Castello del Buonconsiglio, monumenti e collezioni provinciali, l'immobile denominato "Castel Caldes";
- rilevato che successivamente sono stati messi a disposizione del Museo anche gli uffici della palazzina c.d. "Casa Gius", in via Cervara 7 - Trento e la nuova falegnameria di Via Cervara, 11 - Trento;
- vista la relazione tecnica ID n. 120996108 dd. 11 luglio 2023 con la quale l'arch. Adriano Conci, Sostituto Dirigente del Servizio Tecnico, illustra le motivazioni che conducono alla stipula di un affidamento per i lavori di manutenzione ordinaria e straordinaria dei sistemi anticaduta e delle coperture presso le sedi del Castello del Buonconsiglio;

- vista la delibera di Giunta Provinciale n. 307 dd. 13 marzo 2020 avente ad oggetto: "Adozione delle linee guida per l'uniforme applicazione del principio di rotazione ai sensi degli art. 4 e 19 ter della L.P. 9 marzo 2016, n. 2";

- vista la relazione tecnica ID n. 120996108 dd. 11 luglio 2023 e allegato, con la quale l'arch. Adriano Conci, Sostituto Dirigente del Servizio Tecnico, illustra che la scelta del contraente è determinata dal fatto che la ditta DALLAPICCOLA SERGIO s.a.s. è in possesso di tutte le certificazioni previste per il proprio personale ed il numero degli operai in servizio alla ditta garantisce una risposta veloce e puntuale alle eventuali emergenze;

- vista l'offerta prot. CBTN-0001923 dd. 19 maggio 2023 inviata dalla ditta DALLAPICCOLA SERGIO S.a.s. con sede a Trento 38121 (TN) in Via Alto Adige, 152, c.f. e p.i. 01179290224;

- visto l'art.4 bis della L.P. 26/1993, che ha previsto che "*Per l'affidamento di lavori di manutenzione di opere pubbliche di importo inferiore alla soglia europea, le amministrazioni aggiudicatrici possono utilizzare il mercato elettronico gestito dall'Agenzia provinciale per gli appalti e i contratti, secondo le modalità previste per gli acquisti effettuati con questo strumento*";

- vista la documentazione presentata dalla ditta DALLAPICCOLA SERGIO S.a.s.:

- dichiarazione relativa all'assolvimento degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari, di cui all'art. 3 della legge 136/2010 e ss.mm e attestante la non sussistenza di cause di esclusione di cui agli artt.93 e 94 del D.lgs 36/2023, prot. CBTN-0002567 dd. 12 luglio 2023;

- vista altresì la documentazione acquisita d'ufficio e più precisamente:

- visura storica, ID 120996917 dd. 11 luglio 2023, attestante l'iscrizione alla CCIAA, dalla quale risulta il possesso delle abilitazioni per la realizzazione di opere assimilabili a quelle oggetto di affidamento;
- conto corrente dedicato, ai sensi dell'art.3 della L. 136/2010 prot. CBTN-0002567 dd. 12 luglio 2023;
- DURC ON LINE con scadenza validità 01 agosto 2023 ID 120997080 dd. 11 luglio 2023;

- visto il DUVRI sottoscritto dall'Impresa prot. CBTN-0002356 dd. 20 giugno 2023;

- visto l'articolo 1, commi 52 e 53 della legge 190/2012;

- ritenuto sussistano tutte le condizioni per affidare a trattativa diretta, ai sensi dell'art. 52 c. 7 della legge provinciale 26/1993 e dell'art.179, comma 1, lett. a) del relativo regolamento di attuazione, i lavori in argomento alla ditta DALLAPICCOLA SERGIO S.a.s. con sede a Trento 38121 (TN) in Via Alto Adige, 152, c.f. e p.i. 01179290224;

- vista la circolare dell'APAC - Agenzia Appalti e Contratti della Provincia autonoma di Trento, prot. di arrivo n. 2432/23 dd. 28 giugno 2023, contenente una prima informativa relativa all'entrata in vigore del D.lgs 36/2023 (*Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo*

1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici), con efficacia dal 1° luglio 2023;

- visto l'art.50, comma 1, lett. a) del D.lgs 36/2023, che ha ammesso l'affidamento diretto per lavori di importo inferiore a 150.000,00= euro;

- visto l'art.3 della legge 136/2010 e ss.mm. in materia di tracciabilità dei flussi finanziari e dato atto che, in adempimento agli obblighi da essa derivanti, al presente intervento è stato attribuito il seguente codice **CIG ZC43BDC1B4**;

- viste le modalità previste dall'art. 119 del D.Lgs 36/2023 relative al subappalto;

- dato atto che l'affidamento dei lavori oggetto del presente provvedimento sarà perfezionato mediante ordine elettronico nell'apposito bando ME-PAT, ai sensi dell'art.4bis della L.P. 26/93, alle seguenti condizioni, nonché alle condizioni generali del pertinente bando ME-PAT:

a) **termini:**

i lavori dovranno essere eseguiti negli anni 2023/2024/2025 secondo il programma stabilito dal Servizio Tecnico;

b) **corrispettivo complessivo:**

€ 23.892,00= più IVA di legge pari a € 5.265,24= per un totale di **€ 29.148,24=** così ripartiti:

esercizio anno 2023 cap. 1050 impegno di spesa € 9.716,08=

esercizio anno 2024 cap. 1050 impegno di spesa € 9.716,08=

esercizio anno 2025 cap. 1050 impegno di spesa € 9.716,08=

c) **tracciabilità:**

obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari, ai sensi dell'art.3 della L.136/2010 e ss.mm;

d) **pagamento:**

il pagamento sarà effettuato dal Museo in una soluzione annuale posticipata, al 31 dicembre di ogni anno, previa verifica da parte del Museo di regolare esecuzione dei lavori, e previo ricevimento di fattura (nel rispetto di quanto previsto dal D.M. 3 aprile 2017, n.53, in materia di fattura elettronica). La fattura dovrà essere emessa in regime di scissione dei pagamenti (c.d. "split payment", ai sensi dell'art.17ter del D.P.R. 633/1972 e art.1 del D.L. 50/2017, convertito con Legge 21 giugno 2017, n.96).

Per quanto riguarda la trasmissione della fattura al Museo, si applicheranno le norme di cui al D.M. 3 aprile 2013, n. 53 in materia di fatturazione elettronica. Il codice univoco ufficio da utilizzare la trasmissione delle fatture sulla Piattaforma del Ministero "Sistema di Interscambio" SDI è il seguente: UFR35G. Nella fattura dovrà essere indicato obbligatoriamente il codice **CIG ZC43BDC1B4**. Senza indicazione del codice CIG la fattura sarà respinta, ai sensi dell'art.25 del D.L. 66/2014. Per quanto concerne la fatturazione elettronica, si applicheranno comunque le norme previsto dal D.M. del MEF dd. 24 agosto 2020, n. 132;

e) **regolare esecuzione:**

ai sensi degli artt. 183, comma 2) e 184, comma 2) del D.P.P. 11 maggio 2012, n. 9-84/Leg. la regolare esecuzione e la congruità dei prezzi è certificata dal Direttore Lavori mediante apposizione del visto sulla fattura o sulla nota dei lavori eseguiti;

f) **penali:**

1 per mille dell'importo contrattuale, per ogni giorno di ritardo;

g) **sicurezza:**

rispetto della normativa di cui al D.lgs. 81/2008 e ss.mm;

h) **inadempimento e risoluzione:**

in caso di inadempimento da parte dell'Impresa degli obblighi contrattuali, il Museo ha facoltà di dichiarare per iscritto la risoluzione del contratto, previa ingiunzione del Direttore dei Lavori, salvi i diritti e le facoltà riservate dal contratto medesimo alla stazione appaltante, ai sensi dell'articolo 58.5 della

L.P. n. 26/1993 e s.m;

i) **tutela dati personali:**

i dati forniti dall'Impresa saranno trattati, secondo le disposizioni del D.Lgs.196/2003 e del Regolamento UE 2016/679, esclusivamente per gli adempimenti istituzionali finalizzati all'esecuzione del contratto;

l) **rispetto delle clausole di prevenzione della corruzione:**

la società dichiara l'insussistenza di conflitti di interesse ai sensi del Piano di Prevenzione della Corruzione adottato dal Museo con determina n. 110/2022 in data 29 aprile 2022;

m) **foro competente:**

per ogni controversia che dovesse sorgere in relazione agli adempimenti del presente atto, il Foro giudicante competente è quello di Trento;

- dato atto che la garanzia definitiva non è richiesta, ai sensi dell'art. 31 comma 2 della L.P. 2/2016 in quanto l'ammontare del contratto è inferiore a euro 40.000,00=;

- vista la legge provinciale 7/1979, come modificata con legge provinciale n. 9 dd. 18 dicembre 2015, in materia di contabilità;

- visto il D.lgs 36/2023, per quanto compatibile con la normativa provinciale;

- vista la legge provinciale 2/2016, "*(...)Disciplina delle procedure di appalto e di concessione di lavori, servizi e forniture e modificazioni della legge provinciale sui lavori pubblici 1993 e della legge sui contratti e sui beni provinciali 1990*";

- visto il Decreto del Presidente della Provincia 11 maggio 2012, n. 9-84/Leg "Regolamento di attuazione della legge provinciale 10 settembre 1993, n. 26" ed in particolare l'art. 176, comma 1, lett.a), relativamente al sistema del cottimo fiduciario;

- vista la deliberazione della Giunta provinciale n. 1217 dd. 18/07/2014 relativa all'estensione del rispetto del codice di comportamento della Provincia Autonoma di Trento e degli enti strumentali, da parte delle ditte affidatarie di lavori, servizi e forniture;

- dato atto che la Società individuata è iscritta nel ME-PAT (Mercato elettronico della Provincia autonoma di Trento), abilitata nel pertinente bando "lavori di manutenzione ordinaria e straordinaria", come previsto dalla D.G.P. 1475 dd. 02 ottobre 2020, attuativa dell'art. 19 della L.P. 2/2016 avente in oggetto: "*Elenco degli operatori economici per l'affidamento di lavori, di servizi e di forniture*";

- visti il D.lgs 82/2005, il D.L. 145/2013, e la circolare APAC dd. 21 ottobre 2015, relativamente alla stipula dei contratti di lavori, servizi e forniture deve avvenire in modalità elettronica;

- vista la L.P. dd. 17 febbraio 2003, n. 1 "Nuove disposizioni in materia di beni culturali" e s.m.;

- visto il D.lgs 42/2004 "Codice dei beni culturali e del paesaggio";

- dato atto di impegnare la spesa complessiva di **€ 29.148,24=** con imputazione al capitolo 1050 "Servizi di manutenzione ordinaria sedi" del

bilancio gestionale 2023-2025 per gli esercizi 2023/2024/2025 come da tabella sotto riportata:

Cap. di spesa	Tipo di lavoro	Importo di contratto	Importo ivato
1050/2023	SERVIZIO DI VERIFICA, MANUTENZIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA PER I SISTEMI ANTICADUTA E COPERTURE DEL CASTELLO DEL BUONCONSIGLIO E COLLEZIONI PROVINCIALI 2023	€ 7.664,00	€ 9.350,08
	Costi per la sicurezza	€ 300,00	€ 366,00
	TOTALE 2023	€ 7.964,00	€ 9.716,08
1050/2024	SERVIZIO DI VERIFICA, MANUTENZIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA PER I SISTEMI ANTICADUTA E COPERTURE DEL CASTELLO DEL BUONCONSIGLIO E COLLEZIONI PROVINCIALI 2024	€ 7.664,00	€ 9.350,08
	Costi per la sicurezza	€ 300,00	€ 366,00
	TOTALE 2024	€ 7.964,00	€ 9.716,08
1050/2025	SERVIZIO DI VERIFICA, MANUTENZIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA PER I SISTEMI ANTICADUTA E COPERTURE DEL CASTELLO DEL BUONCONSIGLIO E COLLEZIONI PROVINCIALI 2025	€ 7.664,00	€ 9.350,08
	Costi per la sicurezza	€ 300,00	€ 366,00
	TOTALE 2025	€ 7.964,00	€ 9.716,08
	TOTALE IMPORTO AFFIDAMENTO	€ 23.892,00	€ 29.148,24

d e t e r m i n a

1) di affidare, per le motivazioni esposte in premessa, i lavori di manutenzione ordinaria e straordinaria dei sistemi anticaduta e delle coperture presso le sedi del Castello del Buonconsiglio alla ditta DALLAPICCOLA SERGIO S.a.s. con sede a Trento 38121 (TN) in Via Alto Adige, 152, c.f. e p.i. 01179290224, per un importo totale di € 23.892,00= più Iva nella misura di legge;

2) di dare atto che il contratto relativo ai lavori di cui al precedente punto 1) sarà perfezionato mediante ordine elettronico nell'apposito bando ME-PAT, ai sensi dell'art.4bis della L.P. 26/93;

3) di fare riferimento, per quanto non espressamente indicato nel presente provvedimento, alle norme e alle clausole del pertinente bando ME-PAT;

4) di quantificare la spesa derivante dall'adozione del presente provvedimento, in complessivi € 29.148,24=, così ripartita:

Cap. di spesa	Tipo di lavoro	Importo di contratto	Importo ivato
1050/2023	SERVIZIO DI VERIFICA, MANUTENZIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA PER I SISTEMI ANTICADUTA E COPERTURE DEL CASTELLO DEL BUONCONSIGLIO E COLLEZIONI PROVINCIALI 2023	€ 7.664,00	€ 9.350,08
	Costi per la sicurezza	€ 300,00	€ 366,00
	TOTALE 2023	€ 7.964,00	€ 9.716,08
1050/2024	SERVIZIO D VERIFICA, MANUTENZIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA PER I SISTEMI ANTICADUTA E COPERTURE DEL CASTELLO DEL BUONCONSIGLIO E COLLEZIONI PROVINCIALI 2024	€ 7.664,00	€ 9.350,08
	Costi per la sicurezza	€ 300,00	€ 366,00
	TOTALE 2024	€ 7.964,00	€ 9.716,08
1050/2025	SERVIZIO D VERIFICA, MANUTENZIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA PER I SISTEMI ANTICADUTA E COPERTURE DEL CASTELLO DEL BUONCONSIGLIO E COLLEZIONI PROVINCIALI 2025	€ 7.664,00	€ 9.350,08
	Costi per la sicurezza	€ 300,00	€ 366,00
	TOTALE 2025	€ 7.964,00	€ 9.716,08
	TOTALE IMPORTO AFFIDAMENTO	€ 23.892,00	€ 29.148,24

5) di impegnare la spesa complessiva di **€ 29.148,24=** Iva di legge inclusa, derivante dall'adozione del presente provvedimento, sui fondi del capitolo 1050 del bilancio gestionale 2023-2025 con imputazione agli esercizi 2023/2024/2025, come di seguito evidenziato:

Bilancio gestionale 2023-2025, es. 2023

cap. 1050 Impegno di spesa: euro € 9.716,08=

Bilancio gestionale 2023-2025, es. 2024

cap. 1050 Impegno di spesa: euro € 9.716,08=

Bilancio gestionale 2023-2025, es. 2025

cap. 1050 Impegno di spesa: euro € 9.716,08=

6) di liquidare l'importo di cui al precedente punto 4) secondo le scadenze contrattuali previste, alla ditta DALLAPICCOLA SERGIO S.a.s. con sede a Trento 38121 (TN) in Via Alto Adige, 152, c.f. e p.i. 01179290224, nel rispetto di quanto previsto in materia di tracciabilità dei flussi finanziari e di regolarità contributiva ed assicurativa.

7) di dare immediata esecutività al presente provvedimento.

IL DIRETTORE
IL SOSTITUTO arch. Adriano Conci

Questo atto, se trasmesso in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente, predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle Linee guida AgID (artt. 3 bis, c. 4 bis, e 71 D.Lgs. 82/2005). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D.Lgs. 39/1993)

SS/EM