



CASTELLO DEL
BUONCONSIGLIO
MONUMENTI E COLLEZIONI PROVINCIALI

DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE N. 241/2023 DI DATA 29 agosto 2023

OGGETTO:

**Partecipazione di una funzionaria al corso organizzato dalla
Fondazione Querini Stampalia "Musei e trasformazioni sociali.
Processi, pratiche e sfide per organizzazioni in ascolto".**

**Cap. 220 - Impegno di spesa di Euro 350,00
bilancio gestionale 2023-2025 per l'esercizio finanziario 2023**

IL DIRETTORE

- vista la L.P. 3 ottobre 2007, n. 15 (Disciplina delle attività culturali);
- visto il regolamento "Disciplina del Museo Castello del Buonconsiglio, monumenti e collezioni provinciali", approvato con decreto del Presidente della Provincia n. 3-61/Leg. dell'11 marzo 2011;
- visto il bilancio di previsione 2023 - 2025 ed il relativo piano triennale di attività, adottati con determinazione del Direttore n. 385 di data 20 dicembre 2022, approvati da parte della Giunta Provinciale con deliberazione n. 149 di data 3 febbraio 2023;
- viste le direttive per l'impostazione dei bilanci di previsione e dei budget da parte delle agenzie e degli enti strumentali della Provincia, approvate dalla Giunta provinciale n. 1831 di data 22 novembre 2019, modificata con Deliberazione della Giunta provinciale n. 2116 di data 25 novembre 2022;
- visto il Rendiconto per l'esercizio finanziario 2022, adottato con determinazione del Direttore n. 110 di data 20 aprile 2023, approvata dalla Giunta provinciale con deliberazione n. 919 di data 26 maggio 2023;
- vista la determinazione n. 164 dd. 31 maggio 2023, avente oggetto "Disposizioni attuative relative alla riorganizzazione del Museo approvata con deliberazione della Giunta Provinciale n. 872 dd. 19 maggio 2023";
- visto l'Assestamento al bilancio di previsione 2023-2025 e l'aggiornamento al piano triennale di attività, adottati con determinazione del Direttore n. 202 di data 30 giugno 2023 e approvati da parte della Giunta Provinciale con deliberazione n. 1390 di data 4 agosto 2023;
- visto il promemoria interno ID n. 122789613 dd. 28/08/2023 con il quale la direttrice dell'Ufficio per la gestione delle iniziative per il pubblico ha richiesto di partecipare a un corso specifico in 3 moduli organizzato dalla Fondazione Querini Stampalia con sede a Venezia, sul tema "Musei e trasformazioni sociali. Processi, pratiche e sfide per organizzazioni in ascolto";
- rilevato che ai sensi dell'art. 25, comma 2, lett. a) del d.l. 66/2014 convertito nella legge n. 9/2014, la partecipazione di un dipendente ad un seminario o ad un convegno non integra la fattispecie dell'appalto di servizi di formazione e non è quindi applicabile la normativa in materia di appalti, né quella in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;

- preso atto del programma del corso organizzato dalla Fondazione Querini Stampalia;
- ritenuto conseguentemente di procedere con l'iscrizione della direttrice d'ufficio al corso di cui al paragrafo precedente;
- considerato congruo, l'importo per il corso on-line in argomento alla presente, pari ad Euro 350,00= (importo esente I.V.A. - Ex art. 10 del D.P.R. 633/1972);
- rilevato che le condizioni previste nel programma del corso prevedono il pagamento al momento dell'iscrizione;
- di dare atto che le obbligazioni giuridiche derivanti dal presente provvedimento risulteranno esigibili nell'anno 2023;
- dato atto che la spesa complessiva di Euro 350,00=, esente IVA, derivante dall'adozione del presente provvedimento sarà sostenuta sui fondi del capitolo 220 *SPESE PER FORMAZIONE DEL PERSONALE* del bilancio gestionale 2023-2025 con imputazione all'esercizio 2023, che presenta la necessaria disponibilità finanziaria, ai sensi dell'articolo 56 del decreto legislativo n. 118 di data 23 giugno 2011 e allegato 4/2 del medesimo;

d e t e r m i n a

- 1) di autorizzare l'iscrizione una funzionaria assegnata al Museo, e per le motivazioni esposte in premessa, al corso/seminario denominato "Musei e trasformazioni sociali. Processi, pratiche e sfide per organizzazioni in ascolto" proposto dalla Fondazione Querini Stampalia con sede a Venezia, p.iva 02956070276 per l'importo complessivo di euro 350,00= esente IVA;
- 2) di formalizzare l'iscrizione di cui al precedente punto 1), mediante scambio di corrispondenza;
- 3) di quantificare la spesa complessiva oggetto del presente provvedimento, in complessivi Euro 350,00= IVA esente;
- 4) di dare atto che la spesa di cui al precedente punto 3) risulta esigibile al 31 dicembre 2023;
- 5) di impegnare la spesa complessiva di Euro 350,00= IVA esente derivante dall'assunzione del presente provvedimento, con i fondi del capitolo 220 *SPESE PER FORMAZIONE DEL PERSONALE* del bilancio gestionale 2023-2025 con imputazione sull'esercizio finanziario 2023, che presenta la necessaria disponibilità finanziaria, ai sensi dell'articolo 56 del decreto legislativo n. 118 di data 23 giugno 2011 e allegato 4/2 del medesimo;

- 6) di dare atto che l'attività oggetto del presente provvedimento non è soggetta agli obblighi di tracciabilità, né alla normativa sugli appalti pubblici come specificato in premessa;
- 7) di provvedere alla liquidazione dell'importo contrattuale, in un'unica soluzione, sulla base di fattura elettronica, successivamente all'avvenuta iscrizione.

IL DIRETTORE
dott.ssa Laura Dalprà

Questo atto, se trasmesso in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente, predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle Linee guida AgID (artt. 3 bis, c. 4 bis, e 71 D.Lgs. 82/2005). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D.Lgs. 39/1993).

SS/SP