



Castello del Buonconsiglio
monumenti e collezioni provinciali

BILANCIO DI PREVISIONE 2018 - 2020

PIANO DI ATTIVITÀ TRIENNALE DELL'ENTE

Parte integrante della determinazione n. 293 dd. 14 dicembre 2017

IL DIRETTORE
dott.ssa Laura Dalprà





**Castello del Buonconsiglio
monumenti e collezioni provinciali**

PIANO TRIENNALE DI ATTIVITA'

2018-2019-2020

PREMESSA

La programmazione è il processo di analisi e valutazione che consente di organizzare, in una dimensione temporale predefinita, le attività e le risorse necessarie per la realizzazione delle finalità proprie dell'ente.

Il processo di programmazione - che si svolge nel rispetto delle compatibilità economico-finanziarie, tenendo conto della possibile evoluzione della gestione dell'ente, e che richiede il coinvolgimento dei portatori di interesse - si conclude con la formalizzazione delle decisioni gestionali che danno contenuto a programmi e piani futuri riferibili alle missioni dell'ente.

Le attività di programmazione e controllo consentono di muoversi all'interno di uno scenario complesso e dinamico grazie a flussi informativi che riguardano:

- Analisi del contesto esterno che caratterizza l'ente al fine di individuare vincoli ed opportunità;
- Analisi del contesto interno volta a rilevare i punti di forza e di criticità;
- Attività futura al fine di prefigurare linee alternative e poter giungere a quelle ottimali.

Sulla base di queste premesse, emerge con forza la questione relativa alla riforma degli strumenti di consolidamento della finanza pubblica per una più efficace conoscenza e gestione dei conti pubblici, al fine di migliorare la trasparenza, la raccordabilità e la riclassificazione delle voci di bilancio, secondo modelli e sistemi che favoriscono la cooperazione delle istituzioni pubbliche ai diversi livelli e dei propri enti strumentali, assicurando così la congruenza delle politiche e dei programmi di attività, rispetto agli obiettivi prefissati.

La necessità di adeguare il contesto normativo del governo della finanza e contabilità alle esigenze scaturite dall'evoluzione del sistema economico, dai vincoli derivanti dall'ordinamento comunitario e dal nuovo assetto istituzionale dei rapporti istituzionali e finanziari fra Stato ed Autonomie locali, rende altresì prioritario il processo di convergenza verso schemi, metodologie, criteri e principi contabili condivisi per una gestione coordinata e unitaria della finanza pubblica.

Lo schema di decreto legislativo in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro enti ed organismi, D.Lgs. 118/2011, come modificato e corretto dal D.Lgs. 126/2014, rappresenta un

ulteriore tassello ai fini dell'attuazione del federalismo fiscale, secondo il percorso tracciato dalla legge n. 42/2009 e dalla legge n. 196/2009 (legge di contabilità e finanza pubblica), oltre che una concreta occasione per avviare una effettiva riforma di armonizzazione contabile.

A decorrere dal 2016, gli enti e le agenzie in contabilità finanziaria applicano la disciplina provinciale di recepimento del D.Lgs. n. 118/2011, ai sensi della legge provinciale 9 dicembre 2015, n.18. Al riguardo il riferimento è agli articoli 78 bis 1 e 78 bis 2 della citata legge n. 18/2015

In particolare, l'ente adotta:

- il bilancio per missioni e programmi adottato dal direttore e soggetto all'approvazione della Giunta provinciale. Il bilancio deve essere corredato degli allegati previsti dal d.lgs. n. 118/2011, della nota integrativa e la relazione del collegio dei revisori dei conti;
- il piano di attività triennale adottato dal direttore e soggetto all'approvazione della Giunta provinciale. Restano fermi gli ulteriori strumenti di programmazione degli interventi previsti dalla normativa provinciale vigente (es. piano delle opere igienico – sanitarie, programma statistico, documento interventi di politica del lavoro).
- il bilancio gestionale, a cui è allegato un riepilogo per macroaggregati, approvato dal direttore e non sottoposto all'approvazione della Giunta provinciale. Il bilancio gestionale deve comunque essere trasmesso alla Provincia a fini conoscitivi unitamente al bilancio di previsione.

Le disposizioni in materia di armonizzazione dei bilanci prevedono altresì l'approvazione anche del bilancio di cassa con riferimento al primo esercizio del triennio; bilancio di cassa che non deve presentare un saldo negativo.

Dal 1° gennaio 2017 si è lavorato all'introduzione anche della contabilità economico-patrimoniale, nonché alla riclassificazione del conto patrimoniale.

INTRODUZIONE

Il piano triennale è lo strumentale di programmazione che è stato definito dalla Provincia, sulla base del nuovo sistema contabile, per gli enti strumentali di cui all'art.33 della L.P. 3/2006.

Con il 1° gennaio 2016, come sopra ricordato, prende avvio la cosiddetta "Armonizzazione di bilanci" ai sensi del D.lgs 118/2011, destinata a modificare procedure e tempistiche con fasi di assestamento inevitabilmente articolate e problematiche. Risulta altresì necessario elaborare in dettaglio il piano triennale di attività che comprenda quali principali obiettivi strategici la progettazione e la realizzazione di iniziative che rispondano alle linee guida per le politiche culturali della Provincia, approvate con deliberazione della Giunta provinciale n. 1852 in data 26 agosto 2011.

Analisi del contesto esterno

Il Museo Castello del Buonconsiglio, monumenti e collezioni provinciali è un ente pubblico non economico, ed è stato istituito con legge provinciale 5/2000 (abrogata dalla legge provinciale 15/2007). La gestione è stata avviata, sulla base della deliberazione della Giunta provinciale 2923/2001, con decorrenza 1° gennaio 2002.

Il Museo fa parte del c.d. Sistema museale trentino, ed in particolare dei Musei provinciali (art.24 L.P.15/2007).

Come previsto dal Regolamento concernente "*Disciplina del Museo Castello del Buonconsiglio, monumenti e collezioni provinciali*", approvato con decreto del Presidente della Provincia n. 3-61/Leg., dd. 11 marzo 2011, come modificato con D.P.P. 29 ottobre 2014, n. 9-11/Leg., le finalità dell'ente sono la custodia, la conservazione, la valorizzazione e la promozione dello studio e della conoscenza dei beni culturali messi a disposizione dalla Giunta provinciale e delle testimonianze culturali ad essi correlate in ambito storico, artistico, archeologico o territoriale, per consentirne la fruizione pubblica.

Per il perseguimento delle proprie finalità il Museo svolge le seguenti attività:

- a) promuove l'incremento del patrimonio culturale provinciale rientrando nelle proprie competenze istituzionali attraverso acquisti, depositi, lasciti, donazioni;
- b) cura la gestione dei beni culturali messi a disposizione dalla Giunta provinciale o da altri soggetti, provvedendo alla loro conservazione e promuovendone la pubblica fruizione e la valorizzazione attraverso apparati espositivi, mostre temporanee, attività educative, di ricerca e altre iniziative culturali dedicate ai diversi pubblici e a platee diversificate;

- concorre alla formazione del sistema informativo dei beni culturali mediante l'inventariazione e la catalogazione dei beni, nonché la loro documentazione grafica e fotografica e utilizzabilità mediante sistemi informativi;
- d) sviluppa lo studio, la ricerca, la documentazione e l'informazione nei settori di propria competenza;
- e) assicura la fruizione dei beni culturali messi a disposizione attraverso l'esposizione permanente;
- f) organizza incontri, seminari, convegni e corsi di formazione e di aggiornamento nei settori di propria competenza per le diverse categorie di pubblico e per il personale della scuola
- g) sostiene la partecipazione dei volontari all'attività del museo e favorisce l'accessibilità di tutte le categorie di cittadini;
- h) collabora e partecipa ad iniziative di altri soggetti pubblici e privati;
- i) partecipa alla promozione del territorio locale anche in riferimento al turismo;
- j) cura la produzione di pubblicazioni scientifiche, saggi e prodotti educativi;
- k) cura la gestione della biblioteca specializzata, l'archivio, la fototeca, la mediateca;
- l) collabora con istituzioni e enti analoghi a livello locale, nazionale e internazionale;
- m) aderisce, nelle modalità previste dalla normativa, a formule di gestione associata con altri musei, in aggregazione territoriale o tematica;
- n) cura e gestisce lo studio, l'esposizione e la valorizzazione dei beni archeologici messi a disposizione dalla Provincia conservati presso il Castello del Buonconsiglio e il Castello di Stenico, nonché la valorizzazione, mediante intese con la competente struttura provinciale, di altri luoghi espositivi e siti archeologici indicati dalla Giunta provinciale, fatte salve le competenze della sovrintendenza preposta ai beni archeologici.

Per quanto riguarda l'organizzazione del Museo, con deliberazione della Giunta provinciale n.594/12, 2255/13 e 290/16 è stata prevista la gestione associata dei Musei provinciali, per quanto concerne in particolare i servizi amministrativi, la promozione e l'attività didattica.

La concreta attuazione di tali disposizioni potrebbe pertanto modificare radicalmente gli aspetti organizzativi e procedurali sia all'interno del Museo, e sia per quanto riguarda la relazione con gli altri musei provinciali, di cui all'art.24 della L.P. 15/2007.

In data 13 ottobre 2017 (L.P. 13/2017) è stato inoltre approvato il disegno di legge

relativo all'intero comparto cultura (*"Modificazioni della legge provinciale sulle attività culturali 2007, della legge provinciale sui beni culturali 2003 e di disposizioni connesse"*) ivi compreso il settore museale, che entrerà in vigore con il 1° gennaio 2019. Nel corso del 2018 si prevede la stesura di alcuni atti regolamentari destinati ad adeguare gli attuali meccanismi di gestione ai nuovi principi legislativi, in primis in relazione alla gestione associata che viene ulteriormente ribadita.

Analisi del contesto interno

Il Museo Castello del Buonconsiglio, monumenti e collezioni provinciali, sulla base della deliberazione della Giunta provinciale n.2923 dd. 9 novembre 2001, come modificata con deliberazione n.879 dd. 30 maggio 2014, ha a disposizione da parte della Provincia Autonoma di Trento

- il Castello del Buonconsiglio di Trento
- Castel Beseno a Besenello (TN)
- Castel Stenico a Stenico (TN)
- Castel Thun a Vigo di Ton (TN)
- Castel Caldes a Caldes (TN) dal 2014
- uffici di Casa Gius e la falegnameria, in via Cervara, Trento
- magazzino di via Unterveger, Trento
- opere d'arte appartenenti alle collezioni provinciali

Il Museo conta su circa 60 dipendenti, messi a disposizione dalla Provincia Autonoma di Trento, o in comando da altri enti.

I settori del Museo sono:

- la Direzione
- Ufficio Amministrativo
- Ufficio Tecnico
- Settore storico-artistico
- Settore archeologico

- Archivio Fotografico
- Biblioteca
- Settore Promozione e comunicazione
- Settore Servizi Educativi

- Segreteria

Per quanto concerne in particolare le funzioni di custodia e la manutenzione del verde, il Museo si avvale, sulla base di apposita convenzione provinciale, del personale del c.d. "Progettone", relativo a personale espulso dai processi produttivi, appartenenti ai c.d. L.S.U. (lavori socialmente utili).

Per quanto concerne i c.d servizi all'utenza, di cui all'art.117 del D.lgs 42/2004, nelle sedi espositive del Castello del Buonconsiglio e di Castel Thun sono presenti servizi di biglietteria-book shop esternalizzati e servizi di caffetteria.

Sono inoltre presenti servizi di percorsi guidati e visite, organizzati dal Settore Servizi Educativi del Museo.

A Castel Thun (2010) e a Castel Stenico (2012) sono stati inoltre introdotti sistemi di audioguida.

Nel 2017 è stata realizzata una serie di 5 filmati illustranti i castelli afferenti il museo e messa in vendita; in parallelo è stato approntato un CD di ricostruzione delle fasi architettoniche di Castel Caldes per la visita e rivisto e corretto il CD relativo a Castel Beseno, con lo stesso obiettivo di facilitare la comprensione del visitatore nei confronti della stratificata storia dei manieri.

Il Museo ha inoltre arricchito l'offerta al pubblico negli anni con mostre temporanee, e sta migliorando ulteriormente l'offerta culturale con importanti opere di allestimento permanente, sia di tipo strutturale e di arredamento, sia per quanto riguarda supporti multimediali e tecnologici.

Tali proposte culturali hanno trovato nei visitatori apprezzamento, come dimostra l'andamento dei visitatori di seguito riportato.

CINQUE SEDI	anno 2016	anno 2017	INCREMENTO	% +/-	visitatori 2016	visitatori 2017	diff.visi tatori	% +/-
GENNAIO	52.450,00	78.301,95	25.851,95	49,29	12.813	16.536	3.723	29,06
FEBBRAIO	33.737,00	39.041,00	5.304,00	15,72	7.948	9.454	1.506	18,95
MARZO	62.660,00	48.746,00	- 13.914,00	- 22,21	18.599	19.291	692	3,72
APRILE	78.285,00	107.931,00	29.646,00	37,87	28.533	33.728	5.195	18,21
MAGGIO	81.513,00	73.553,00	- 7.960,00	- 9,77	26.004	25.461	- 543	- 2,09
GIUGNO	82.334,00	85.863,00	3.529,00	4,29	30.010	25.935	- 4.075	- 13,58
LUGLIO	137.590,00	126.487,00	- 11.103,00	- 8,07	41.226	40.416	- 810	- 1,96
AGOSTO	235.438,00	224.303,00	- 11.135,00	- 4,73	71.965	68.336	- 3.629	- 5,04
SETTEMBRE	98.884,00	115.487,00	16.603,00	16,79	26.236	32.059	5.823	22,19
OTTOBRE	87.887,00	82.217,00	- 5.670,00	- 6,45	23.135	20.215	- 2.920	- 12,62
NOVEMBRE	46.549,00	48.371,00	1.822,00	3,91	11.338	12.047	709	6,25
TOTALE	997.327,00	1.030.300,95	32.973,95	3,31	297.807	303.478	5.671	1,90
INCASSO RENDICONTAZIONE INVERNALE GUEST CARD	44.383,44	90.063,94						
GUEST CARD ESTATE	66.041,50	75.212,76						
SALDO GUEST CARD	108.212,68	135.143,13						
TOTALE INCASSI	1.215.964,62	1.330.720,78	114.756,16	9,44				

Si registra nel 2017 infatti sia un incremento delle entrate proprie derivanti da biglietti di ingresso (+9,44% nel periodo gennaio – novembre 2017, rispetto allo stesso periodo del 2016), ma anche un aumento complessivo di visitatori (+1,90%), con un incremento per la sede del Castello del Buonconsiglio di oltre il 2%, di Castel Thun di oltre il 4%, e di Castel Caldes di oltre il 13%, a fronte di una leggera flessione delle sole sedi di Beseno e Stenico.

Entrate

Nel 2015 è entrato in vigore, sulla base delle nuove direttive provinciali (del. G.P. n.1496 dd. 31 agosto 2015), un nuovo piano tariffario, che ha dovuto tenere conto dei minori introiti derivanti dall'introduzione, con decorrenza 1° settembre 2015, delle domeniche gratuite (ogni prima domenica del mese l'ingresso è libero).

Tale novità non sono incide sugli aspetti finanziari, ma anche sugli aspetti legati alla custodia, ai servizi all'utenza e alla sicurezza, visto l'eccessiva concentrazione di visitatori nelle domeniche gratuite.

Si registra inoltre un calo dei finanziamenti provinciali, con particolare riferimento agli anni 2019 e 2020.

Significativo anche il calo del finanziamento della parte corrente già dal 2018 (circa 20.000 euro in meno rispetto al 2017, nel quale il finanziamento era stato di euro 1.379.000,00, ma con un calo che supererà i 100.000 euro nel 2020).

PARTE CORRENTE			
	2018	2019	2020
€	1.357.142,00	€ 1.281.142,00	€ 1.255.142,00

PARTE CAPITALE			
	2018	2019	2020
€	150.000,00	€ 150.000,00	€ 70.000,00

Tenuto conto della previsione di entrate proprie, che comprende, oltre agli introiti per biglietti di ingresso, anche entrate derivanti dalla vendita di materiali editoriali, sponsorizzazioni, ecc., si prevedono le seguenti tipologie di entrate per il triennio 2018 - 2020, al netto delle partite di giro.

- Entrate extra tributarie
- Entrate derivanti da assegnazioni parte corrente
- Entrate derivanti da assegnazioni parte capitale
- altro

Parametri patrimoniali

Il Museo ha negli ultimi anni, ed in modo particolare a partire dal 2015, svolto una importante attività di manutenzione straordinaria e restauro sugli immobili e sulle collezioni del Museo, messe a disposizione della Provincia.

La spesa 2015 per lavori strutturali è stata di quasi 1 milione di euro, mentre per il restauro delle collezioni è stata di circa 270.000,00 euro; nel 2016 sono stati realizzati la gran parte dei lavori affidati nel 2015.

La spesa stanziata 2017 per lavori strutturali (cap.1220) è stata di euro 1.049.778,23 di euro (comprese le quote re-imputate con il FPV), mentre per il restauro delle collezioni la spesa stanziata è stata di euro 428.898,01, di cui circa la metà per re-imputazioni con il FPV, e di euro 226.245,18 per nuovi interventi. Tali lavori, da un punto di vista patrimoniale, costituiscono di fatto un incremento di beni di terzi, dato che le sedi e le

collezioni sono messe a disposizione dell'Ente, ma rimangono di proprietà della Provincia.

Tali attività vengono inoltre svolte nel rispetto di quanto previsto dalla L.P. 1/2003 e dal D.lgs 42/2004, in materia di beni culturali.

Per quanto riguarda invece il patrimonio dell'Ente, nel consuntivo 2016, il valore delle attività è dato esclusivamente dai residui attivi, dal fondo cassa, e dal valore dei beni durevoli acquistati dal Museo, mentre le passività erano date esclusivamente dalle passività.

Per quanto riguarda la **situazione patrimoniale**, il conto patrimonio pareggia in euro 3.708.897,67, con un patrimonio netto di euro 2.592.750,37.

ATTIVITA'	CONSISTENZA NETTA 31.12.2016	PASSIVITA'	CONSISTENZA 31.12.2016
Attività finanziarie		Passività finanziarie	
Residui attivi	2.075.451,50	Residui passivi	1.116.147,30
Fondo cassa	675.996,90	Deficit di cassa	0,00
Somma	2.751.448,40	Somma	1.116.147,30
Beni immobili	0,00	Passività diverse	
Beni mobili	957.449,27	Valori di terzi a deposito	0,00
Somma	957.449,27	Somma	0,00
TOT. ATTIVITA'	3.708.897,67	TOT. PASSIVITA'	1.116.147,30
		PATRIMONIO NETTO	2.592.750,37
TOTALI A PAREGGIO	3.708.897,67	TOTAL A PAREGGIO	3.708.897,67

L'incremento 2016 relativo ai beni mobili ammonta ad euro 376.906,12.

	IMPORTO BENI 2016	
ALTRI BENI (cod.065)	€	27.188,92
ATTREZZ INFORMATICHE (cod. 035)	€	62.080,85
ATTREZZ SANITARIE E SICUREZZA (cod.045)	€	-
ATTREZZATURE VARIE (cod.040)	€	43.279,32
MACCHINARI E ATTREZZI (cod.020)	€	31.768,29
MATERIALE ALLEST. SCENOGRAFICO (cod.060)	€	-
MEZZI DI TRASPORTO (cod. 030)	€	-
MOBILI E ARREDI (cod.025)	€	97.797,64
PICCOLE ATTREZZ. PER UFFICIO (cod.050)	€	63.552,34
PICCOLI IMPIANTI SPECIFICI (cod.055)	€	51.238,76
	€	376.906,12
INCREMENTO RIASSUNTIVO 2016		
ATTREZZATURE INFORMATICHE (COD. 2)	€	62.080,85
MEZZI DI TRASPORTO (COD. 7)	€	-
ALTRE ATTREZZATURE	€	217.027,63
MOBILI E ARREDI (CAD. 8)	€	97.797,64
TOTALE INCREMENTO 2016	€	376.906,12

Anche il conto patrimoniale sarà oggetto di revisione contabile, tenuto conto sia del D.lgs 118/2011, e sia del nuovo regolamento provinciale in materia di inventario (D.P.P. 5 febbraio 2015, n.1-15/leg), che entrerà in vigore dal 1° gennaio 2017, parallelamente all'introduzione della contabilità economico-patrimoniale.

Impostazione di bilancio - spese

Le spese del Museo, articolate secondo la nuova impostazione del D.lgs 118/2011, sono suddivise in:

MISSIONE 01 – Servizi istituzionali

MISSIONE 05 – Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali

MISSIONE 20 – Fondi e accantonamenti.

Praticamente tutta l'attività di “mission” dell'Ente, concernente obiettivi strategici, di valorizzazione e inerente l'attività espositiva, trova copertura in bilancio all'interno della missione 05.

Per quanto riguarda la suddivisione in titoli e macroaggregati, le spese sono divise come segue:

TITOLO 1 – SPESE CORRENTI

Macroaggregato 2 – Imposte e tasse a carico dell'Ente

Macroaggregato 3 – Acquisto di beni e servizi

Macroaggregato 4 – Trasferimenti correnti

Macroaggregato 7 – Interessi passivi

Macroaggregato 10 – Altre spese correnti

TITOLO 2 – SPESE IN CONTO CAPITALE

Macroaggregato 2 – Investimenti fissi lordi

Macroaggregato 5 – Altre spese in conti capitale

OBIETTIVI STRATEGICI

Gli “Obiettivi strategici di carattere generale” sono i seguenti:

1.1 Secondo una prassi ormai collaudata, il Museo si prefigge di proseguire la fruttuosa attività di supporto e collaborazione alle iniziative di promozione e valorizzazione proposte dai Servizi provinciali competenti in materia di beni e attività culturali, nonché di altri soggetti culturali operanti sul territorio provinciale.

1.2 Il Museo intende proseguire nella promozione di sinergie con gli operatori economici locali ed altri soggetti culturali per la realizzazione di varie iniziative collaterali pubblicitarie, promozionali e divulgative, fra le quali anche spettacoli e concerti (da realizzarsi in collaborazione con il Servizio Attività Culturali, Centro S. Chiara, Trentino S.p.A. e A.P.T. di Trento).

1.3 Il Museo si prefigge di collaborare con gli altri Musei provinciali per il perseguimento degli obiettivi indicati nelle direttive approvate dalla Giunta Provinciale con Deliberazione n. 2255 dd. 24 ottobre 2013 “*Approvazione del progetto di riorganizzazione del Sistema dei Musei Provinciali*” e deliberazione della Giunta provinciale n.290 dd. 4 marzo 2016.

1.4 Il Museo cura la Programmazione delle seguenti iniziative correlate ai cinque obiettivi prioritari indicati dalle Linee guida per le politiche culturali.

Obiettivo identità

Realizzazione cicli di incontri sul territorio dedicati alla storia locale, in collaborazione con istituzioni del territorio e con il coinvolgimento delle Comunità di Valle. In tale ambito è prevista la presentazione di opere delle collezioni museali e aspetti delle sedi castellane.

Obiettivo apertura

Collaborazione con istituzioni museali nazionali ed estere e F.B.K. per l'elaborazione e realizzazione di progetti espositivi ricorrendo anche a innovazioni tecnologiche.

Obiettivo eccellenza

Miglioramento dei servizi offerti al pubblico, dall'orientamento all'informazione con ricorso a nuovi strumenti e strategie comunicative.

Obiettivo comunanza

Coinvolgimento delle associazioni culturali e del mondo giovanile attraverso la predisposizione di iniziative di animazione culturale in collaborazione con il Servizio Attività Culturali e soggetti territoriali (Comuni, Università, APT, Pro Loco).

Accessibilità

Sviluppo delle iniziative già in atto negli ambiti dell'integrazione dei nuovi cittadini, dell'accessibilità dei diversamente abili e dei soggetti con difficoltà psichiche.

Si evidenzia infine che gli obiettivi principali del programma sono stati espressi in coerenza a quanto indicato dal Comitato Scientifico, nella riunione **del 28 novembre 2017**.

1. OBIETTIVI STRATEGICI DI CARATTERE GENERALE

In linea con quanto realizzato nel corso del 2017 e compatibilmente con le risorse finanziarie disponibili si intende proseguire l'attività lungo un binario che prevede la valorizzazione del patrimonio museale attraverso le seguenti azioni:

1.1. Esecuzione del primo lotto di allestimento permanente delle sale del Castello del Buonconsiglio con correlata individuazione delle ulteriori necessità di interventi conservativi sulle opere da esporre anche sulla base della ricognizione dei materiali delle collezioni e la progettazione degli allestimenti più idonei al percorso di visita, anche con provvedimenti a sostegno del miglioramento dell'accessibilità. L'obiettivo comprende altresì l'intervento sulle zone definite di accoglienza, nonché sull'organizzazione della cosiddetta Sala Battisti e Sala della storia trentina, cui corrisponde uno specifico Progetto di seguito illustrato.

Premesse Il progetto di riallestimento generale, prevede quale prima *tranche* di lavoro un ambiente dedicato all'informazione globale sul complesso museale, da porsi in zona limitrofa all'accesso del pubblico all'area, approntando una serie di installazioni multimediali dedicate all'introduzione alla visita e ai maggiori temi di arte e di storia rappresentati dall'antica dimora dei principi vescovi e dalle collezioni d'arte, nonché alle sue altre quattro sedi distaccate.

Sulla base della lettera di data 1° febbraio 2017, prot. 271/2017, sottoscritta da 18 firmatari ed indirizzata al Presidente Ugo Rossi, all'Assessore Tiziano Mellarini e al Direttore Laura Dal Prà, con la quale sono richiesti l'individuazione e l'approntamento di una sala – ossia “un segno” -, dedicata alla figura di Cesare Battisti all'interno del Castello del Buonconsiglio, è stata ravvisata all'interno di più riunioni la sostanziale compatibilità con la realtà storica, artistica e museale del Castello del Buonconsiglio, non solo luogo “testimone” di molte altre vicende che hanno improntato e costruito l'identità trentina, ma anche presidio materiale di espressioni artistiche peculiari del

territorio e punto di convergenza di moderne aspettative di fruizione culturale, in merito alle quali va prioritariamente trovata ponderata conciliazione. Va aggiunto che in fase successiva è stata individuata la parallela opportunità di allestire una sala introduttiva alla storia del Trentino, che svolgesse anche il ruolo di luogo introduttivo alla parallela storia della dimora dei suoi governanti, ovvero i principi vescovi di Trento. Una drastica accelerazione a tale progettazione è stata altresì determinata dall'annuncio dell'organizzazione della Adunata Nazionale degli Alpini a Trento nel maggio 2018 in connessione alle commemorazioni della fine della Prima Guerra mondiale e ciò porta a un parziale utilizzo di materiali allestitivi già esistenti e a una fase di implementazione progressiva di ulteriori prodotti "a valle" di una serie di interventi importanti, producendo in tal modo l'inevitabile processo di assestamento successivo che non era stato previsto.

Interventi

- a) **disallestimento** dell'attuale spazio *bookshop* nelle Marangonerie all'ingresso del museo e successivo **allestimento** di spazio di *orientamento informativo*, dotato di attrezzatura informatica/multimediale per approfondimenti, percorsi, ecc., e di video e materiali divulgativi, al fine di fornire elementi di informazione e di illustrare i percorsi di visita possibili:
 - progetto e realizzazione di arredo
 - produzione o adeguamento di prodotti video e multimediali
- b) **trasferimento e allestimento** di spazio *bookshop* nella sala del Revolto da basso, al termine del percorso di visita del Castello del Buonconsiglio:
 - progetto e realizzazione di chiusura permanente con vetrata del Revolto da basso in presenza di affreschi di Girolamo Romanino
 - intervento di deumidificazione delle murature e di restauro della superficie affrescata
 - progetto e realizzazione di arredo, comprensivo di impianto di riscaldamento
- c) **allestimento** della ex Sala della vittoria nella Torre d'Augusto:
 - progetto e realizzazione di arredo, comprensivo di impianto di riscaldamento,
 - produzione o adeguamento di prodotti video e multimediali
 - realizzazione di spazio documentario dedicato alla figura e all'opera di Cesare Battisti
- d) **revisione espositiva dello spazio delle Celle dei martiri** con collocamento di pannelli esplicativi

- e) **revisione dello spazio biglietteria** all'ingresso del museo in conseguenza dello spostamento del bookshop in altra area del Castello.
- f) **allestimento della Sala della "storia trentina"**, che comporta il **disallestimento dell'attuale Lapidario** e le opere per adeguare lo spazio così ricavato per la nuova destinazione.
 - progetto e realizzazione di arredo, comprensivo di impianto di riscaldamento
 - produzione o adeguamento di prodotti video e multimediali
- g) **disallestimento della sezione egizia e il riallestimento nello spazio recuperato** per ospitare la raccolta archeologica (Sala egizia, saletta gotica, Sala C, Sala ex mosaico)
 - progetto e realizzazione di arredo, comprensivo di impianto di riscaldamento
- h) **allestimento delle sezioni dedicate all'archeologia trentina, all'alto Medioevo, ai secoli XIII-XV** nelle sale di Castelvecchio
 - progetto e realizzazione di arredo e costruzione di parete vetrata.
- i) **allestimento dell'Andito alla torre**
 - progetto e realizzazione di arredo e costruzione di parete vetrata.

Per tali interventi è stato finanziato il cap.2332 per euro 350.000,00.

Termine di realizzazione: entro il 31 dicembre 2018

1.2. Attività di accoglienza visitatori (previste in città 650.000 presenze in 6 giorni) in occasione dell'Adunata Nazionale degli Alpini concomitante alla conclusione delle cerimonie relative al Centenario della fine della Prima Guerra Mondiale in coordinamento con le Forze dell'ordine, della Protezione Civile, delle associazioni di volontari, nonché in collaborazione con la Fondazione Museo Storico del Trentino.

Azioni: contatti con le Forze dell'ordine, della Protezione Civile, delle associazioni di volontari; verifica dei sistemi e delle procedure di sicurezza, rafforzamento dell'accoglienza e del presidio di servizi igienici e pulizia, attivazione del personale del museo

Termine di realizzazione: entro 30 maggio 2018

1.2 Esecuzione I lotto lavori di restauro dell'Organo Prati previa stipula di apposita convenzione con l'Università degli studi di Cremona per l'affido dell'attività di recupero della parte strumentale agli allievi del corso di laurea in restauro degli strumenti musicali presso il Dipartimento di Musicologia e Beni Culturali.

Termine di realizzazione: entro 31 dicembre maggio 2018

1.2.Valorizzazione di Castel Caldes: in relazione ai contenuti della deliberazione della Giunta provinciale n. 879 dd. 30 maggio 2014, con la quale, con decorrenza 30 maggio 2014, l'ente museale Castello del Buonconsiglio. Monumenti e collezioni provinciali ha avuto a disposizione una nuova sede distaccata, denominata Castel Caldes. Si prevede la prosecuzione dell'allestimento della nuova sede museale, individuando anche arredi facenti parte delle collezioni del Castello del Buonconsiglio, procedendo con restauri delle stubi lignee, e allestendo una mostra sulla donazione Triangi.

Termine di realizzazione: entro il 31 dicembre 2018

1.3. Promozione di sinergie con gli operatori economici locali ed altri soggetti culturali per la realizzazione di varie iniziative collaterali pubblicitarie, promozionali e divulgative, fra le quali anche spettacoli e concerti (da realizzarsi in collaborazione con il Servizio Attività Culturali e A.P.T., Comuni e Comunità di valle). Si prevede in particolare un aggiornamento dell'attività di valorizzazione prevista con il Centro S.Chiara. E' altresì allo studio una collaborazione promozionale con la Ferrovia Trento Malè, mentre si prevede la prosecuzione della esperienza del "Trentino dei castelli", con positiva ricaduta sull'apprezzamento del pubblico di Castel Thun e Castel Caldes.

Termine di realizzazione: entro il 31 dicembre 2018

1.4 Partecipazione al progetto "Rete dei Castelli" in collaborazione con il Servizio Attività culturali, il Centro Servizi Santa Chiara, la Soprintendenza per i beni culturali, Comuni, A.P.T., privati ed enti vari. Sebbene per effetto delle deliberazione n.1322 dd. 3 agosto 2015, il progetto "Rete dei Castelli" sia rientrato nella declaratoria della

Soprintendenza per i beni culturali, il Museo partecipa a pieno titolo al progetto che si propone di far conoscere i castelli trentini attraverso una rete di proposte diffuse sul territorio (visite guidate, serate e conferenze, spettacoli vari) e suggerimenti di itinerari storico-culturali autonomamente utilizzabili dai turisti. Nello specifico si intende proporre quanto sperimentato nel corso del 2017 per i castelli di Stenico, Caldes e Thun, con l'elaborazione di una serie di proposte nuove che proponessero attività per il pubblico calibrate sulla storia e sulle particolarità dei singoli manieri.

Termine di realizzazione: entro il 31 dicembre 2018

1.5 Svolgimento attività di supporto e collaborazione per iniziative di promozione e valorizzazione proposte dai Servizi provinciali competenti in materia di beni e attività culturali, nonché di altri soggetti culturali operanti sul territorio provinciale.

Termine di realizzazione: da definire in base agli accordi

1.6 Dare attuazione in collaborazione con i Musei provinciali alle direttive per il coordinamento delle iniziative e per la gestione associata di cui agli articoli 24 e 25 della legge provinciale sulle attività culturali, dettate dalla Giunta Provinciale con Deliberazione n. 2255 dd. 24 ottobre 2013 “*Approvazione del progetto di riorganizzazione del Sistema dei Musei Provinciali*” e con deliberazione della Giunta provinciale n.290 dd. 4 marzo 2016.

Nel corso del 2018 si prevede la stesura di alcuni atti regolamentari destinati ad adeguare gli attuali meccanismi di gestione ai nuovi principi legislativi determinati dalla nuova L.P 13 ottobre 2017, n.13, destinata a entrare in vigore con il 1° gennaio 2019.

Termine di realizzazione: entro il 31 dicembre 2018

OBIETTIVI SPECIFICI INERENTI LA REALIZZAZIONE DI PROGETTI ESPOSITIVI TEMPORANEI E LA VALORIZZAZIONE DELLE SEDI MUSEALI

2.1. INIZIATIVE ESPOSITIVE TEMPORANEE

2.1.1 Castello del Buonconsiglio

2.1.1 mostra estiva

In ragione della realizzazione del I lotto di riallestimento del museo nella zona di Castelvecchio e relativa presentazione pubblica, non sono proposte iniziative di grande respiro ad eccezione del fatto che possa essere progettata ed allestita una sala di presentazione di un'importante opera restaurata appositamente, inaugurando in tal modo l'avvio di una serie di iniziative espositive focalizzate su un'unica opera o piccoli nuclei di opere facenti parte del patrimonio museale. Nel caso si confermi la fattibilità del progetto, sarà valorizzata con una piccola mostra e un catalogo di ridotte dimensioni la preziosa statua lapidea della *Madonna in trono col Bambino* in pietra restaurata nel 2017.

La Madonna di san Marco (titolo provvisorio), a cura di Luciana Giacomelli

L'iniziativa intende rendere conto di un importante recupero appena concluso relativo a un'opera trecentesca di grande rilievo, destinata ad essere un punto fondamentale del percorso espositivo del museo.

Termine di realizzazione: entro il 30 luglio 2018

2.1.2 mostra invernale

Sotto il cielo d'Egitto. La scoperta di un capolavoro di Hayez (titolo provvisorio), a cura di Emanuela Rollandini

Viene presentata per la prima volta al pubblico un dipinto d'argomento sacro, che Francesco Hayez eseguì per un illustre committente trentino.

Termine di realizzazione: entro il 31 dicembre 2018

2.1.2 Castel Thun

In ragione dell'impegno sul riallestimento del Castello del Buonconsiglio e sull'organizzazione della mostra a Castel Caldes, si prevede una serie di iniziative di valorizzazione esposte al successivo paragrafo.

Termine di realizzazione: entro 31 dicembre 2018

2.1.3. Castel Stenico

mostra estiva

Paesaggi e cacce nella raccolta di stampe del museo

Nell'ottica di valorizzazione del fondo grafico, con particolare riguardo a quello proveniente dalla collezione Lazzari Turco Menz, si propone un' iniziativa sulla tematica del paesaggio e della caccia, attraverso lo studio delle incisioni di Sadeler, Tempesta, Callot e Bolswert (da Rubens).

Termine di realizzazione: entro il 30 luglio 2018

2.1.4 Castel Beseno

In ragione dell'impegno sul riallestimento del Castello del Buonconsiglio e sull'organizzazione della mostra a Castel Caldes, si prevede una serie di iniziative di valorizzazione esposte al successivo paragrafo.

Termine di realizzazione: entro 31 dicembre 2018

2.1.5. Castel Caldes

mostra estiva

La donazione Triangi a Castel Caldes (titolo provvisorio), a cura di Mirco Longhi
L'iniziativa intende valorizzare la recente donazione di dipinti e mobili d'epoca da parte della signora Lucia Triangi, membro della nobile casata trentina.

Termine di realizzazione: entro il 30 luglio 2018

2.2 INIZIATIVE PER LA VALORIZZAZIONE DELLE COLLEZIONI E DELLE SEDI

2.2.1 Castello del Buonconsiglio

E' prevista la prosecuzione di attività editoriale e allestitiva, nell'ambito del più ampio progetto di valorizzazione e di rinnovamento degli spazi museali del Museo, in sintonia con quanto previsto all'obiettivo strategico 1.1. del programma di attività.

In particolare si intende realizzare un **convegno in memoria di Giuseppe Gerola**, primo Soprintendente dopo l'annessione del Trentino al Regno d'Italia, nonché fondatore del Museo Nazionale del Castello del Buonconsiglio, di cui nel 2018 ricorre l'80° dalla sua morte (21 marzo 1938).

Inoltre, se le risorse a disposizione lo consentono, si intende organizzare un breve ciclo di conferenze o una tavola rotonda sulle tematiche museali, che possa gettar luce anche sull'attività di riallestimento del museo.

Termine di realizzazione: entro il 31 dicembre 2018

2.2.2 Castel Beseno

Si prevede in collaborazione con il Servizio Attività Culturali e il Centro Servizi Culturali S. Chiara un piano di iniziative di animazione collaterali – in particolare attraverso il coinvolgimento di gruppi di rievocazione storica - per favorire le occasioni di fruizione da parte della comunità locale e dei turisti del nuovo percorso espositivo permanente, anche oltre gli orari di apertura al pubblico. Sono allo studio interventi allestitivi che valorizzino ulteriormente le collezioni medievali del museo e contribuiscano a sottolineare il fascino medievale del maniero.

Nell'intento di rafforzare la "vocazione" di Castel Beseno quale luogo di conoscenza dell'antico "mestiere delle armi" ma anche quale luogo di intrattenimenti per le famiglie, già particolarmente apprezzato per gli ampi spazi aperti che offre, si progetta di approfondire con approccio scientifico e didattico le tematiche relative al gioco nel Medioevo, avviando un progetto specifico.

Termine di realizzazione: entro il 31 dicembre 2018

2.2.3 Castel Stenico

In accordo con il Comune di Stenico, APT d'ambito e le Terme di Comano viene predisposto un piano di iniziative di animazione collaterali per favorire le occasioni di fruizione da parte della comunità locale e dei turisti.

Nell'intento di rafforzare le peculiarità di Castel Stenico, apprezzato sia per l'allestimento che offre sia per la possibilità di fruire di un paesaggio spettacolare e di prolungare la visita non solo alle vicine cascate del Rio Bianco e all'Orto Botanico del Parco Adamello Brenta ma anche al BoscoArteStenico, si progetta di approfondire con approccio scientifico e didattico le tematiche relative alla natura e al suo utilizzo nei secoli passati (caccia, coltivazioni, erbari, ecc.), avviando un progetto specifico.

Termine di realizzazione: entro il 31 dicembre 2018

2.2.4 Castel Thun

Si prevede la conclusione della revisione dell'arredo interno già approntato e la proposta di nuove iniziative finalizzate all'approfondimento conoscitivo delle collezioni e a rinnovare l'interesse del pubblico. In particolare, in ragione dell'impegno sul riallestimento del Castello del Buonconsiglio e sull'organizzazione della mostra a Castel Caldes, si prevede una serie di iniziative di valorizzazione collegate alla storia e all'arte, con presentazione di libri, conferenze e attività didattiche nel periodo maggiormente frequentato dai turisti.

In particolare la presentazione dei volumi relativi all'album di disegni di Cipriano Pescosta e al volume miscelaneo Thun, nonché del video sulla Storia della famiglia Thun

Termine di realizzazione: entro 31 dicembre 2018

2.2.5 Castel Caldes

Si rinvia al punto 1.3 degli ***OBIETTIVI STRATEGICI DI CARATTERE GENERALE***.

A parte quanto specificato negli obiettivi relativi a Castel Caldes e agli obiettivi relativi alle pubblicazioni (successivo punto 2.2.6) si prevede altresì la pubblicazione della Guida breve dedicata al maniero solandro, edita secondo i criteri grafici dei numeri già apparsi per il Castello del Buonconsiglio e Castel Beseno.

Termine di realizzazione: entro 31 dicembre 2018

2.2.6. Pubblicazioni

Compatibilmente alle risorse finanziarie disponibili sono previste le seguenti attività editoriali:

a) stampa volume sulle rivendicazioni delle opere da parte di Gerola (Dal Prà)

- b) stampa catalogo mostra su Hayez (Rollandini)
- c) stampa opuscolo mostra *Paesaggi e cacce nelle stampe del Castello del Buonconsiglio*
- d) stampa *Guida breve* di Castel Caldes
- e) stampa materiali sulla sentieristica intorno ai castelli (Rapanà), compatibilmente alle risorse finanziarie disponibili
- f) stampa catalogo *Orizzonti di viaggio. Rocche e castelli del Sudtirolo*
- g) stampa catalogo *Madonna di san Marco* (Giacomelli)
- h) stampa dell'edizione commentata de *Il Trionfo Tridentino*, opera encomiastica di Leonardo Colombino

Inoltre si prevede:

- ristampa Guida breve Castello del Buonconsiglio (esaurita)
- ristampa catalogo Marcello Fogolino in esaurimento

Per tale attività è stato previsto uno stanziamento per l'attività di grafica e stampa, pari a 50.000,00 euro (cap.2471), al quale si dovranno aggiungere attività scientifiche, attività redazionale, ed altre attività correlate.

Termine di realizzazione: entro il 31 dicembre 2018

2.2.7. Studio e catalogazione sedi e collezioni

Continuazione attività di catalogazione di nuclei collezionistici di monete, medaglie, stampe, dipinti e schedature di affreschi, nonché di attività di schedatura e data-entry con il programma Mouseia.

Conclusione dell'aggiornamento delle schede relative al Lapidario e del lavoro di riordino dell'Archivio storico del museo

Termine di realizzazione: entro il 31 dicembre 2018

2.2.8 Iniziative per la valorizzazione e la diffusione della conoscenza del patrimonio culturale

La programmazione dell'attività annuale viene suddivisa in due blocchi, dando priorità allo svolgimento dell'attività ordinaria.

a) ATTIVITÀ ORDINARIA

- “ComodaMENTEinMUSEO. Aperitivi d'arte”
- “ComodaMENTEinMUSEO. Itinerari segreti”
- Valorizzazione sedi, collezioni, esposizioni permanenti
- Attività di valorizzazione per eventi temporanei
- Percorsi di ricerca e visite guidate nelle sedi del museo (monumenti e collezioni)
- Materiali di approfondimento per insegnanti
- Progetti in partenariato
- Corsi di formazione e aggiornamento per insegnanti.

b) ULTERIORI ATTIVITÀ

- Editoria scolastica
- Realizzazione di “Edubook”
- Progettazione percorsi di audioguide

3. OBIETTIVI GESTIONALI

3.1 Prosecuzione dell'attività di aggiornamento nell'ambito della materia anticorruzione

Termine di realizzazione: entro 31 dicembre 2018

Le direttive, approvate con deliberazione della Giunta provinciale n.2018 dd. 1° dicembre 2017, hanno previsto al paragrafo 7 dell'allegato A) che “*Gli Enti pubblici provvedono all'attuazione degli obblighi di trasparenza e alla trattazione delle domande di accesso ai sensi della legge provinciale n. 4 del 2014 e del d.lgs. n. 33 del 2013, in conformità alle direttive stabilite dalla Giunta provinciale con la deliberazione n. 1033 del 2017 e alle eventuali indicazioni fornite dalla struttura provinciale*

competente in materia di trasparenza. Gli enti provvedono altresì a pubblicare sul proprio sito istituzionale le direttive della Provincia con modalità tali da facilitarne il reperimento e la conservazione. [...] “Ai sensi del d.lgs. n. 118 del 2011 le agenzie e gli enti provvedono alla pubblicazione sui rispettivi siti dei bilanci di previsione/budget economici e dei bilanci consuntivi/bilanci di esercizio”.

Si dà atto della pubblicazione sul sito istituzionale dei provvedimenti amministrativi nell'apposita sezione “*Albo pretorio*”, della pubblicazione del bilancio di previsione e relative variazioni, del piano di attività, nonché dei conti consuntivi nell'apposita sezione all'interno della voce “*Amministrazione trasparente*”.

Nel sito inoltre sono contenute le informazioni previste dalla normativa, secondo la seguente articolazione:

- Disposizioni generali
- Organizzazione
- Consulenti e Collaboratori
- Personale
- Bandi di concorso
- Performance
- Attività e Procedimenti
- Provvedimenti
- Bandi di gara e contratti
- Bilanci
- Beni immobili e gestione patrimonio
- Controlli e rilievi sull'Amministrazione
- Servizi erogati
- Pagamenti dell'amministrazione
- Altri contenuti

Si proseguirà pertanto con tali attività, nonché con l'aggiornamento del Piano Triennale Anticorruzione e Trasparenza, da adottare entro il 31 gennaio 2018.

3.2 Organizzazione dei servizi gestionali dell'Ente

Si prevede, alla luce delle modifiche della L.P. 2/2016 e del D.lgs 56/2017, che ha modificato il D.Lgs 50/2016 (Codice degli appalti), una revisione della modulistica inerente la contrattualistica, con particolare riferimento alle procedure nel mercato elettronico. Si prevedono inoltre le seguenti attività.

3.2.1. Servizi di pulizia .Il contratto in essere per il servizio di pulizia, stipulato sulla

base dell'allora vigente art.26bis della legge provinciale 23/1990, scadrà il 1° agosto 2018.

Dovrà essere prevista una nuova procedura di affidamento, tenuto conto di quanto previsto dalla deliberazione della Giunta provinciale n.1097/15 in materia di gare provinciali e convenzioni quadro, nonché dei principi di aggregazione della domanda di beni e servizi di cui alla deliberazione della Giunta provinciale n.1232 dd. 20 luglio 2015 e ss.mm. Nell'ottobre 2017 la Provincia ha pubblicato un bando per la nuova convenzione quadro, e pertanto il Museo sottoscriverà l'ordinativo con l'aggiudicatario della gara provinciale, predisponendo un proprio piano di superfici metriche convenzionali.

Termine di realizzazione: entro 8 agosto 2018

3.2.2. Gestione biglietterie book shop

Con riferimento al progetto dedicato a Cesare Battisti, si prevede una riorganizzazione complessiva dei servizi all'utenza (biglietteria, book shop, info point), con possibile spostamento dei locali book shop.

E' stato affidato tramite mercato elettronico il servizio di biglietteria book shop del Castello del Buonconsiglio e di Castel Thun, nelle more della definizione delle soluzioni tecniche, organizzative e gestionali più opportune, con particolare riferimento alla sede del Castello del Buonconsiglio, in modo poi da procedere con una nuova procedura di affidamento.

Termine di realizzazione: entro 30 giugno 2018

3.2.3. Gestione servizi vigilanza e assuntoria

In attesa della conclusione della gara provinciale, a cui seguirà la sottoscrizione della convenzione quadro, il Museo ha prorogato sia il servizio di vigilanza armata, e sia i contratti di assuntoria, fino al 31 ottobre 2018.

Per quanto riguarda l'assuntoria, si prende atto della pubblicazione anche del bando ME-PAT, e quando saranno previste nuove tipologie di affidamento nella forma dell'appalto, ai sensi dell'art.21 della L.P. 23/1990.

Termine di realizzazione: entro 31 ottobre 2018

3.2.4. Nuove modalità di affidamento servizi didattici

Con la riforma del mercato del lavoro (art.2 del D.lgs 81/2015), dal 1° gennaio 2018 non è più possibile per le Pubbliche Amministrazioni affidare collaborazioni, mediante stipula di contratti di collaborazione coordinata e continuativa.

Per tale motivo, il Museo prevede di affidare i servizi didattici mediante appalto di servizi a ditte o professionisti, tramite l'apposito bando ME-PAT (determina APAC n.21 dd. 6 aprile 2017 "Bando di abilitazione al Mercato Elettronico della Provincia autonoma di Trento (ME-PAT): relativo alla categoria merceologica "Servizi di biblioteche, archivi, musei e altri servizi culturali " integrazione di meta prodotti".

A tal proposito, è stato istituito un apposito capitolo in bilancio (cap.3001), che andrà a sostituire il vecchio cap.3000, relativo alle collaborazioni didattiche fiscalmente inquadrate come co.co.co.

3.3.Realizzazione lavori strutturali e di miglioramento delle sedi museali.

3.3.1 Proseguimento dei lavori di manutenzione straordinaria delle sedi museali, con particolare riferimento all'impiantistica e ai giardini.

Nel 2018 si prevede l'esecuzione di lavori già finanziati nel 2017 (spesa stimata in euro 600.000,00), e di lavori da finanziare con risorse del 2018. Per quanto riguarda le nuove risorse 2018, nella prima parte dell'anno si darà precedenza, tenuto conto dello stanziamento sul cap.1220 (euro 155.000,00), di lavori di manutenzione straordinaria, rinviando a dopo l'assestamento di bilancio, ulteriori interventi più puntuali.

In particolare, i lavori già finanziati nel 2017 (con affidamento ed esecuzione nel 2018) sono i seguenti:

- sostituzione della pavimentazione in selciato per arrivare alla caffetteria e l'apertura di due varchi per l'accesso di un'area giardini a ridosso del Magno Palazzo del Castello del Buonconsiglio
- sostituzione dell'attuale montacarichi nella fossa dei Martiri al Castello del Buonconsiglio
- sostituzione e installazione di nuove telecamere per l'implementazione del sistema di videosorveglianza del Castello del Buonconsiglio
- nuova illuminazione delle sale esterne Stua Granda e Sala Vescovi e la nuova illuminazione dei giardini di Castel vecchio del Castello del Buonconsiglio
- realizzazione del nuovo impianto di irrigazione di Caldes

- rinforzo strutturale della vecchia falegnameria e sistemazione del piazzale antistante
- realizzazione delle linee vita delle coperture di Castel Stenico, Castel Beseno e Castel Thun.

3.3.2 Esecuzione dei lavori strutturali relativi all'adeguamento delle sale interessate dal primo lotto di riallestimento.

In particolare (tramite finanziamento 2017) si prevede l'esecuzione dei seguenti lavori:

- Realizzazione della nuova pavimentazione in ferro
- Realizzazione della vetrata nell'Andito della torre
- Realizzazione della vetrata nel Revolto sotto la loza
- Realizzazione di una pavimentazione al servizio del nuovo book shop nel Revolto sotto la loza.
- Realizzazione della climatizzazione delle sale A, B, C e Revolto sotto la Loza

3.3.3 Acquisto attrezzature

Si prevede l'acquisto di attrezzature varie, tra cui

- a) montacarichi della Fossa dei Martiri del Castello del Buonconsiglio (spesa prevista di stimati euro 70.000,00)
- b) cestello elevatore per magazzino opere (spesa stimata di euro 13.000,00)
- c) altre attrezzature

3.4. Affidamento dei lavori, stipula contratti e consegna dei lavori in delega dalla Soprintendenza per i Beni culturali, di cui alla determinazione n.250/12 dd. 21 dicembre 2012.

Approvazione della prima perizia di variante prevista nei primi mesi dell'anno 2018. Si intende proseguire i lavori del Cantinone di Castel Thun e concluderli entro il 2018.

Termine di realizzazione: entro 31 dicembre 2018

1. OBIETTIVI STRATEGICI DI CARATTERE GENERALE

In linea con quanto realizzato nel corso del 2018 e compatibilmente con le risorse finanziarie disponibili si intende proseguire l'attività lungo un binario che prevede la valorizzazione del patrimonio museale attraverso le seguenti azioni. Nel caso del conseguimento dell'autorizzazione al progetto da parte della Soprintendenza per i Beni culturali, si intende inoltre avviare la prima fase di allestimento del "Giardino del Mattioli", intervenendo con la messa a dimora di piante evocate ne *Il Magno Palazzo* e nei documenti della fabbrica clesiana.

1.1. Esecuzione del secondo lotto di allestimento permanente delle sale del Castello del Buonconsiglio sostanzialmente individuabili negli ambienti del Magno Palazzo.

Interventi:

progettazione di arredi allestitivi e pannelli esplicativi

Termine di realizzazione: entro il 31 dicembre 2019

1.2. Valorizzazione di Castel Caldes: in ragione delle risorse finanziarie disponibili e in relazione ai contenuti della deliberazione della Giunta provinciale n. 879 dd. 30 maggio 2014, con la quale, con decorrenza 30 maggio 2014, l'ente museale Castello del Buonconsiglio. Monumenti e collezioni provinciali ha avuto a disposizione una nuova sede distaccata, denominata Castel Caldes, si prevede la prosecuzione dell'allestimento della nuova sede museale, individuando anche arredi facenti parte delle collezioni del Castello del Buonconsiglio.

Termine di realizzazione: entro il 31 dicembre 2019

1.3. Promozione di sinergie con gli operatori economici locali ed altri soggetti culturali per la realizzazione di varie iniziative collaterali pubblicitarie, promozionali e divulgative, fra le quali anche spettacoli e concerti (da realizzarsi in collaborazione con il Servizio Attività Culturali, e A.P.T., Comuni e Comunità di valle).

Termine di realizzazione: entro il 31 dicembre 2019

1.4 Partecipazione al progetto "Rete dei Castelli" in collaborazione con il Servizio Attività culturali, il Centro Servizi Santa Chiara, la Soprintendenza per i beni culturali, Comuni, A.P.T., privati ed enti vari. Il Museo partecipa a pieno titolo al progetto che si propone di far conoscere i castelli trentini attraverso una rete di proposte diffuse sul territorio (visite guidate, serate e conferenze, spettacoli vari) e suggerimenti di itinerari storico-culturali autonomamente utilizzabili dai turisti. Nello specifico si intende proporre quanto sperimentato nel corso del 2016 per i castelli di Stenico, Caldes e Thun, con l'elaborazione di una serie di proposte nuove che proponessero attività per il pubblico calibrate sulla storia e sulle particolarità dei singoli manieri.

Termine di realizzazione: entro il 31 dicembre 2019

1.5 Svolgimento attività di supporto e collaborazione per iniziative di promozione e valorizzazione proposte dai Servizi provinciali competenti in materia di beni e attività culturali, nonché di altri soggetti culturali operanti sul territorio provinciale.

Termine di realizzazione: da definire in base agli accordi

1.6 Dare attuazione in collaborazione con i Musei provinciali alle direttive per il coordinamento delle iniziative e per la gestione associata di cui agli articoli 24 e 25 della legge provinciale sulle attività culturali, dettate dalla Giunta Provinciale con Deliberazione n. 2255 dd. 24 ottobre 2013 "Approvazione del progetto di riorganizzazione del Sistema dei Musei Provinciali" e deliberazione n.290 dd. 4 marzo 2016.

Nel corso del 2019 entrerà in vigore la riforma dei Musei, approvata con L.P 13 ottobre 2017, n.13.

Si procederà pertanto con le attività, che saranno definite sulla base dei provvedimenti attuativi da parte della Giunta e delle competenti strutture della Provincia autonoma di Trento.

Termine di realizzazione: entro il 31 dicembre 2019

OBIETTIVI SPECIFICI INERENTI LA REALIZZAZIONE DI PROGETTI ESPOSITIVI TEMPORANEI E LA VALORIZZAZIONE DELLE SEDI MUSEALI

2.1. INIZIATIVE ESPOSITIVE TEMPORANEE

2.1. Castello del Buonconsiglio

2.1.1 mostra estiva

Nord e Sud tra Quattrocento e Cinquecento. Lusso, scambi artistici e rapporti commerciali (titolo provvisorio): l'iniziativa intende studiare e valorizzare un piccolo, ma prezioso nucleo di tessuti delle collezioni provinciali del XV secolo, anche attraverso la presentazione di dipinti e stampe collegate al periodo e alla tematica, in relazione agli scambi artistici e commerciali tra Italia e Fiandre.

Termine di realizzazione: entro il 30 luglio 2019

2.1.2 mostra invernale

"Una nidiata di reginotte". Un dipinto di Jakob Seisenegger per Bernardo Cles

L'iniziativa valorizza il restauro di una preziosa tavola dipinta nel 1534 da Seisenegger. Le figlie dell'imperatore Ferdinando I per il principe vescovo Cles.

L'iniziativa espositiva è prevista compatibilmente alle risorse finanziarie disponibili.

Termine di realizzazione: entro il 31 dicembre 2019

Castel Thun

2.1.3 mostra estiva

Nell'eventualità che siano condotti a termine i lavori di restauro e di allestimento del Cantinone si prevede di allestire l'esposizione permanente della raccolta di carrozze dei conti Thun, che valorizzi pertanto una parte significativa del patrimonio museale del maniero.

L'iniziativa espositiva è prevista compatibilmente alle risorse finanziarie disponibili.

Termine di realizzazione: entro luglio 2019

2.1.4. Castel Stenico

mostra estiva

In relazione all'esposizione permanente delle campane del museo presso la sala del Giudizio, si prevede di allestire un'iniziativa di valorizzazione dei pregevoli esemplari al fine di farne conoscere la storia, la fabbricazione, gli artefici e le caratteristiche.

L'iniziativa espositiva è prevista compatibilmente alle risorse finanziarie disponibili.

Termine di realizzazione: entro il 30 luglio 2019

2.1.5. Castel Caldes

mostra estiva

Considerati il progressivo allestimento permanente e il restauro di alcuni ambienti del castello, si intende proporre un'iniziativa espositiva che valorizzi gli acquerelli di Vigilio Kirchner (Trento 1873-1947) di proprietà del BIM, raffiguranti castelli della Val di Non e della Val di Sole, proseguendo così l'attività di valorizzazione della sede attraverso proposte veicolate dal Castello del Buonconsiglio ma anche approntate per la specifica sede.

L'iniziativa espositiva è prevista compatibilmente alle risorse finanziarie disponibili.

Termine di realizzazione: entro il 30 luglio 2019

2.2 INIZIATIVE PER LA VALORIZZAZIONE DELLE COLLEZIONI E DELLE SEDI

2.2.1 Castello del Buonconsiglio

E' prevista la prosecuzione di attività editoriale e allestitiva, nell'ambito del più ampio progetto di valorizzazione e di rinnovamento degli spazi museali del Museo, in sintonia con quanto previsto all'obiettivo strategico 1.1. del programma di attività.

Termine di realizzazione: entro il 31 dicembre 2019

2.2.2 Castel Beseno

Si prevede in collaborazione con il Servizio Attività Culturali e il Centro Servizi Culturali S. Chiara un piano di iniziative di animazione collaterali – in particolare attraverso il coinvolgimento di gruppi di rievocazione storica - per favorire le occasioni di fruizione da parte della comunità locale e dei turisti del nuovo percorso espositivo permanente, anche oltre gli orari di apertura al pubblico. Sono allo studio interventi allestitivi che valorizzino ulteriormente le collezioni medievali del museo e contribuiscano a sottolineare il fascino medievale del maniero.

Termine di realizzazione: entro il 31 dicembre 2019

2.2.3 Castel Stenico

In accordo con il Comune di Stenico, APT d'ambito e le Terme di Comano viene predisposto un piano di iniziative di animazione collaterali per favorire le occasioni di fruizione da parte della comunità locale e dei turisti.

Termine di realizzazione: entro il 31 dicembre 2019

2.2.4 Castel Thun

Si prevede la valorizzazione dell'arredo interno già approntato anche con proposte espositive estive, finalizzate all'approfondimento conoscitivo delle collezioni e a rinnovare l'interesse del pubblico mediante l'inserimento del Castello nelle agende degli organi di informazione. Viene altresì approntato un piano di iniziative di animazione collaterali per favorire le occasioni di fruizione da parte della comunità locale e dei turisti anche oltre gli orari di apertura al pubblico.

Termine di realizzazione: entro il 31 dicembre 2019

2.2.5 Castel Caldes

Si rinvia al punto 1.3 degli ***OBIETTIVI STRATEGICI DI CARATTERE GENERALE.***

2.2.6. Pubblicazioni

Sono previste le seguenti attività editoriali compatibilmente alle risorse finanziarie disponibili:

- a) stampa catalogo mostra estiva *Nord e Sud tra Quattrocento e Cinquecento*
- b) stampa catalogo mostra invernale *“Una nidiata di reginotte”. Un dipinto di Jakob Seisenegger per Bernardo Cles*
- c) opuscolo sulla collezione di carrozze di Castel Thun
- d) volume *Committenze madruzziane a Roma. La cappella della Beata Vergine di Loreto in S. Onofrio al Gianicolo (Luciana Giacomelli)*: pubblicazione commentata del Libro dei conti redatto dall'amministratore del principe vescovo Carlo Gaudenzio Madruzzo circa la Cappella Madruzzo in S. Onofrio al Gianicolo, dove sono registrate le spese per il progetto architettonico e per la decorazione.
- e) catalogo sulle campane (Chiara Moser)
- f) catalogo mostra Acquarelli di Vigilio Kirchner (R. Pancheri / sponsor BIM)
- g) Atti del Convegno in memoria di Giuseppe Gerola

Termine di realizzazione: entro il 31 dicembre 2019

2.2.7. Studio e catalogazione sedi e collezioni

Continuazione attività di catalogazione di nuclei collezionistici di monete, medaglie, stampe, dipinti e schedature di affreschi, nonché di attività di schedatura e data-entry con il programma Mouseia.

Termine di realizzazione: entro il 31 dicembre 2019

2.2.8 Iniziative per la valorizzazione e la diffusione della conoscenza del patrimonio culturale

La programmazione dell'attività annuale viene suddivisa in due blocchi, dando priorità allo svolgimento dell'attività ordinaria.

a) ATTIVITÀ ORDINARIA

- “ComodaMENTEinMUSEO. Aperitivi d'arte”
- “ComodaMENTEinMUSEO. Itinerari segreti”
- Valorizzazione sedi, collezioni, esposizioni permanenti

- Attività di valorizzazione per eventi temporanei
- Percorsi di ricerca e visite guidate nelle sedi del museo (monumenti e collezioni)
- Materiali di approfondimento per insegnanti
- Progetti in partenariato
- Corsi di formazione e aggiornamento per insegnanti.

b) ULTERIORI ATTIVITÀ

- Editoria scolastica
- Realizzazione di "Edubook"
- Progettazione percorsi di audioguide

3. OBIETTIVI GESTIONALI

3.1 Prosecuzione della revisione dei processi organizzativi, connessi in particolare all'amministrazione digitale.

Si prevede l'aggiornamento del Piano anticorruzione e trasparenza, e si rinvia a quanto già indicato nel 2018.

Termine di realizzazione: entro 31 dicembre 2019

3.2 Gestione caffetterie castello del Buonconsiglio e Beseno

La convenzione, stipulata nel 2017 con cooperativa sociale di tipo B, prevede, alla scadenza (31 maggio 2018), la possibilità di rinnovo di 1 anno.

E' da prevedere pertanto, una nuova procedura di affidamento di tali servizi.

Termine di realizzazione: entro 31 maggio 2019

3.3. Realizzazione lavori strutturali e di miglioramento delle sedi museali.

Prosecuzione dei lavori di manutenzione straordinaria delle sedi museali, con particolare riferimento all'impiantistica e ai giardini.

3.4. Affidamento dei lavori, stipula contratti e consegna dei lavori in delega dalla Soprintendenza per i Beni culturali, di cui alla determinazione n.250/12 dd. 21 dicembre 2012.

Prosecuzione dell'attività in delega dalla Soprintendenza, con aggiornamento del relativo cronoprogramma.

Termine di realizzazione: entro 31 dicembre 2019

PROGRAMMA 2020

1. OBIETTIVI STRATEGICI DI CARATTERE GENERALE

In linea con quanto realizzato nel corso del 2019 e compatibilmente con le risorse finanziarie disponibili si intende proseguire l'attività lungo un binario che prevede la valorizzazione del patrimonio museale attraverso le seguenti azioni:

1.1. Esecuzione degli ultimi lavori inerenti l'attività di allestimento permanente delle sale del Castello del Buonconsiglio 2018-2019.

Interventi:

- nuovi interventi di restauro delle collezioni compatibilmente con le risorse finanziarie
- nuovi interventi allestitivi delle sale

Termine di realizzazione: **entro il 31 dicembre 2020**

1.2. Valorizzazione di Castel Caldes: in relazione ai contenuti della deliberazione della Giunta provinciale n. 879 dd. 30 maggio 2014, con la quale, con decorrenza 30 maggio 2014, l'ente museale Castello del Buonconsiglio. Monumenti e collezioni provinciali ha avuto a disposizione una nuova sede distaccata, denominata Castel Caldes. si prevede la prosecuzione dell'allestimento della nuova sede museale, individuando anche arredi

facenti parte delle collezioni del Castello del Buonconsiglio.

Termine di realizzazione: entro il 31 dicembre 2020

1.3. Promozione di sinergie con gli operatori economici locali ed altri soggetti culturali per la realizzazione di varie iniziative collaterali pubblicitarie, promozionali e divulgative, fra le quali anche spettacoli e concerti (da realizzarsi in collaborazione con il Servizio Attività Culturali, e A.P.T., Comuni e Comunità di valle).

Termine di realizzazione: entro il 31 dicembre 2020

1.4 Partecipazione al progetto "Rete dei Castelli" in collaborazione con il Servizio Attività culturali, il Centro Servizi Santa Chiara, la Soprintendenza per i beni culturali, Comuni, A.P.T., privati ed enti vari. Il Museo partecipa a pieno titolo al progetto che si propone di far conoscere i castelli trentini attraverso una rete di proposte diffuse sul territorio (visite guidate, serate e conferenze, spettacoli vari) e suggerimenti di itinerari storico-culturali autonomamente utilizzabili dai turisti. Nello specifico si intende proporre quanto sperimentato nel corso del 2016 per i castelli di Stenico, Caldes e Thun, con l'elaborazione di una serie di proposte nuove che proponessero attività per il pubblico calibrate sulla storia e sulle particolarità dei singoli manieri.

Termine di realizzazione: entro il 31 dicembre 2020

1.5 Svolgimento attività di supporto e collaborazione per iniziative di promozione e valorizzazione proposte dai Servizi provinciali competenti in materia di beni e attività culturali, nonché di altri soggetti culturali operanti sul territorio provinciale.

Termine di realizzazione: da definire in base agli accordi

1.6 Dare attuazione in collaborazione con i Musei provinciali alle direttive per il

coordinamento delle iniziative e per la gestione associata di cui agli articoli 24 e 25 della legge provinciale sulle attività culturali, dettate dalla Giunta Provinciale con Deliberazione n. 2255 dd. 24 ottobre 2013 “Approvazione del progetto di riorganizzazione del Sistema dei Musei Provinciali” e deliberazione n.290 dd. 4 marzo 2016.

Sono previste le ulteriori attività amministrative che si renderanno necessarie, per dare attuazione alla riforma dei Musei, approvata con legge provinciale 13 ottobre 2017, n.13.

Termine di realizzazione: entro il 31 dicembre 2020

OBIETTIVI SPECIFICI INERENTI LA REALIZZAZIONE DI PROGETTI ESPOSITIVI TEMPORANEI E LA VALORIZZAZIONE DELLE SEDI MUSEALI

2.1. INIZIATIVE ESPOSITIVE TEMPORANEE

Castello del Buonconsiglio

2.1.1 mostra estiva

Vita e opere di Fede Galizia (a cura di Giovanni Agosti)

L’iniziativa intende valorizzare la figura di una pittrice di origine trentina della quale si conservano pregevoli dipinti di natura morta in varie collezioni museali e private.

Termine di realizzazione: entro il 31 dicembre 2020

2.1.2 mostra invernale

Felice Beato e Giuseppe Grazioli in Giappone (a cura di Laura Dal Prà)

La mostra valorizza il primo fotografo italiano sbarcato nel Giappone Meiji e l’avventura

di Giuseppe Grazioli impegnato ad acquistare seme-bachi sano da riportare in un Trentino messo in ginocchio per la diffusione della pebrina.

In alternativa è allo studio la seguente iniziativa:

I pitocchi, ovvero la pittura di genere. Dipinti di collezioni lombarde (a cura di Silvia Maria Proni)

La mostra illustra un particolare filone figurativo di genere realistico attraverso un cospicuo numero di opere proveniente da collezioni private prestigiose.

L'iniziativa espositiva è prevista compatibilmente alle risorse finanziarie disponibili.

Termine di realizzazione: entro il 31 dicembre 2020

Castel Thun

2.1.3 mostra

I Thun. Galleria di ritratti fotografici

L'iniziativa valorizza un prezioso album fotografico del XIX secolo, che racchiude una nutrita sequenza di immagini di importanti esponenti della casata Thun.

Termine di realizzazione: entro il 31 dicembre 2020

L'iniziativa espositiva è prevista compatibilmente alle risorse finanziarie disponibili.

2.1.4. Castel Stenico

In relazione alle risorse finanziarie disponibili si prevede una iniziativa espositiva per la valorizzazione del patrimonio museale.

Termine di realizzazione: entro il 31 dicembre 2020

2.1.5. Castel Caldes

In relazione alle risorse finanziarie disponibili si prevede l'approntamento dell'allestimento delle sale dedicate all'esposizione permanente.

Termine di realizzazione: entro il 31 dicembre 2020

2.2 INIZIATIVE PER LA VALORIZZAZIONE DELLE COLLEZIONI E DELLE SEDI

2.2.1 CASTELLO DEL BUONCONSIGLIO

E' prevista la prosecuzione di attività editoriale e allestitiva, nell'ambito del più ampio progetto di valorizzazione e di rinnovamento degli spazi museali del Museo, in sintonia con quanto previsto all'obiettivo strategico 1.1. del programma di attività.

Si intende concludere l'allestimento del "Giardino del Mattioli", intervenendo con la messa a dimora di piante evocate ne *Il Magno Palazzo* e nei documenti della fabbrica clesiana. A conclusione del lavoro si intende programmare una mostra dal titolo *Mattioli e gli erbari*, con la quale offrire un approfondimento sul grande medico e botanico attivo alla corte di Bernardo Cles e uno sguardo sul sapere scientifico riguardante le proprietà del mondo vegetale, valorizzando altresì la nuova area dei giardini del Castello del Buonconsiglio.

Termine di realizzazione: entro il 31 dicembre 2020

2.2.2 CASTEL BESENO

Si prevede in collaborazione con il Servizio Attività Culturali e il Centro Servizi Culturali S. Chiara un piano di iniziative di animazione collaterali – in particolare attraverso il coinvolgimento di gruppi di rievocazione storica - per favorire le occasioni di fruizione da parte della comunità locale e dei turisti del nuovo percorso espositivo permanente, anche oltre gli orari di apertura al pubblico. Sono allo studio interventi allestitivi che valorizzino ulteriormente le collezioni medievali del museo e contribuiscano a sottolineare il fascino medievale del maniero.

Termine di realizzazione: entro il 31 dicembre 2020

2.2.3 CASTELLO DI STENICO

In accordo con il Comune di Stenico, APT d'ambito e le Terme di Comano viene predisposto un piano di iniziative di animazione collaterali per favorire le occasioni di fruizione da parte della comunità locale e dei turisti.

Termine di realizzazione: entro il 31 dicembre 2020

2.2.4 CASTEL THUN

Si prevede la valorizzazione dell'arredo interno già approntato anche con proposte espositive estive, finalizzate all'approfondimento conoscitivo delle collezioni e a rinnovare l'interesse del pubblico mediante l'inserimento del Castello nelle agende degli organi di informazione. Viene altresì approntato un piano di iniziative di animazione collaterali per favorire le occasioni di fruizione da parte della comunità locale e dei turisti anche oltre gli orari di apertura al pubblico.

Termine di realizzazione: entro il 31 dicembre 2020

2.2.5 CASTEL CALDES

Si rinvia al punto 1.3 degli **OBIETTIVI STRATEGICI DI CARATTERE GENERALE**.

2.2.6. Pubblicazioni

Sono previste le seguenti attività editoriali compatibilmente alle risorse finanziarie disponibili:

- a) stampa catalogo mostra *Vita e opere di Fede Galizia (a cura di Giovanni Agosti)*
- b) stampa catalogo mostra *Felice Beato e Giuseppe Grazioli in Giappone (a cura di Laura Dal Prà)* oppure *I pitocchi, ovvero la pittura di genere. Dipinti di collezioni lombarde (a cura di Silvia Maria Proni)*
- c) stampa catalogo mostra *I Thun. Galleria di ritratti fotografici*
- d) stampa catalogo *Lapidario*

Termine di realizzazione: entro il 31 dicembre 2020

2.2.7. Studio e catalogazione sedi e collezioni

Continuazione attività di catalogazione di nuclei collezionistici di monete, medaglie, stampe, dipinti e schedature di affreschi, nonché di attività di schedatura e data-entry con il programma Mouseia.

Termine di realizzazione: entro il 31 dicembre 2020

2.2.8 Iniziative per la valorizzazione e la diffusione della conoscenza del patrimonio culturale

La programmazione dell'attività annuale viene suddivisa in due blocchi, dando priorità allo svolgimento dell'attività ordinaria.

a) ATTIVITÀ ORDINARIA

- “ComodaMENTEinMUSEO. Aperitivi d'arte”
- “ComodaMENTEinMUSEO. Itinerari segreti”
- Valorizzazione sedi, collezioni, esposizioni permanenti
- Attività di valorizzazione per eventi temporanei

- Percorsi di ricerca e visite guidate nelle sedi del museo (monumenti e collezioni)
- Materiali di approfondimento per insegnanti
- Progetti in partenariato
- Corsi di formazione e aggiornamento per insegnanti.

b) ULTERIORI ATTIVITÀ

- Editoria scolastica
- Realizzazione di "Edubook"
- Progettazione percorsi di audioguide

3. OBIETTIVI GESTIONALI

3.1 Prosecuzione della revisione dei processi organizzativi, connessi in particolare all'amministrazione digitale.

Si prevede l'aggiornamento del Piano anticorruzione e trasparenza, e si rinvia a quanto già indicato nel 2018 e 2019.

Termine di realizzazione: entro 31 dicembre 2020

3.2 Gestione dei servizi, sulla base della ripartizione delle competenze che sarà definita con la Provincia e gli altri musei provinciali, ai sensi della L.P. 13 ottobre 2017, n.13.

Con riferimento all'obiettivo 1.6., si prevede la riorganizzazione delle attività gestionali e contrattuali.

Termine di realizzazione: entro 31 maggio 2020

3.3. Realizzazione lavori strutturali e di miglioramento delle sedi museali.

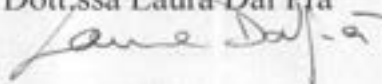
Prosecuzione dei lavori di manutenzione straordinaria delle sedi museali, con particolare riferimento all'impiantistica e ai giardini.

3.4. Affidamento dei lavori, stipula contratti e consegna dei lavori in delega dalla Soprintendenza per i Beni culturali, di cui alla determinazione n.250/12 dd. 21 dicembre 2012.

Prosecuzione dell'attività in delega dalla Soprintendenza, con aggiornamento del relativo cronoprogramma.

Termine di realizzazione: entro 31 dicembre 2020

IL DIRETTORE
Dott.ssa Laura Dal Prà



Trento, 14 dicembre 2017

