



CASTELLO DEL
BUONCONSIGLIO
MONUMENTI E COLLEZIONI PROVINCIALI

DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE N. 387/2023 DI DATA 19 dicembre 2023

OGGETTO:

Affidamento del servizio tecnico di elaborazione del Piano di emergenza per Castel Valer, alla ditta QSA S.r.l. con sede a Ziano di Fiemme (TN).

CIG: Z2B3DC9570

IL DIRETTORE

- vista la L.P. 3 ottobre 2007, n. 15 (Disciplina delle attività culturali);
- visto il regolamento "Disciplina del Museo Castello del Buonconsiglio, monumenti e collezioni provinciali", approvato con decreto del Presidente della Provincia n. 3-61/Leg. dell'11 marzo 2011;
- vista la convenzione racc. n. 30747 reg. n. 465 dd. 28 maggio 2002, autorizzata con deliberazione della Giunta Provinciale n. 2923 dd. 09/11/2001, come modificata con deliberazione n.879 dd. 30 maggio 2014 e deliberazione della Giunta provinciale n.1969 dd. 20 ottobre 2023, con la quale la Provincia ha, fra l'altro, messo a disposizione gratuita dell'Ente Museo Castello del Buonconsiglio, monumenti e collezioni provinciali, ai sensi della citata legge provinciale, le sedi museali del Castello del Buonconsiglio, di Castel Beseno, di Castel Stenico, di Castel Thun, Castel Caldes, Castel Valer e relativi beni mobili e collezioni di pertinenza;
- vista la determinazione n. 164 dd. 31 maggio 2023, avente oggetto "*Disposizioni attuative relative alla riorganizzazione del Museo approvata con deliberazione della Giunta Provinciale n. 872 dd. 19 maggio 2023*";
- visto il Regolamento interno di contabilità, adottato con determinazione n.220 dd. 26 luglio 2023 e approvato dalla Giunta provinciale con deliberazione n.1804 dd. 06 ottobre 2023;
- viste le direttive per l'impostazione dei bilanci di previsione e dei budget da parte delle agenzie e degli enti strumentali della Provincia;
- visto il bilancio di previsione per il triennio 2023-2025 ed il relativo piano triennale, adottati con determinazione del Direttore n. 385/2022 di data 20 dicembre 2022 ed approvati con deliberazione della Giunta provinciale n. 149 dd. 03 febbraio 2023;
- visto il D.M 2 settembre 2021 *Criteri per la gestione dei luoghi di lavoro in esercizio ed in emergenza e caratteristiche dello specifico servizio di prevenzione e protezione antincendio, ai sensi dell'articolo 46, comma 3, lettera a), punto 4 e lettera b) del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81. (21A05748)*;
- rilevata l'esigenza di procedere, a seguito della messa a disposizione al Museo da parte della Giunta provinciale della nuova sede di Castel Valer, alla redazione del piano di emergenza, al fine della piena fruibilità al pubblico;

-vista la legge provinciale 19 luglio 1990, n.23, che detta disposizioni organizzative in materia contrattuale;

-vista la legge provinciale 9 marzo 2016, n.2 in materia di appalti;

-dato atto che l'art. 17, comma 2, del d.lgs. 36/2023 prevede che, in caso di affidamento diretto, la decisione a contrarre individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;

- visto il promemoria interno ID n. 13049606006 dd. 18 dicembre 2023 dd. 18 dicembre 2023, con il quale il Sostituto Dirigente del Servizio Tecnico illustra la necessità di procedere all'attività sopraindicata, mediante affidamento a ditta specializzata;

-rilevato che l'affidamento a soggetto esterno si rende necessario sia per le competenze tecniche necessarie e sia per le tempistiche connesse all'obiettivo, tenuto conto che il Piano di emergenza andrà a costituire anche parte dei c.d. "Protocolli operativi" nell'ambito della convenzione sottoscritta tra il Museo e l'APT VAL DI NON per la collaborazione nella gestione di Castel Valer, in attuazione del punto 3) del dispositivo della deliberazione della Giunta provinciale n.1969 dd. 20 ottobre 2023;

-dato atto che per l'affidamento dei servizi indicati nel citato promemoria, è stata individuata la ditta QSA S.r.l. ENGINEERING CONSULTING TRAINING, in quanto ditta specializzata in sicurezza in ambito museale, che ha presentato un'offerta, per un importo complessivo di euro 3.500,00 più IVA (offerta n.840/23 - prot. di arrivo n.3641 dd. 25 ottobre 2023), e ritenuta congrua la spesa esposta, sulla base delle prestazioni richieste;

- vista la documentazione presentata dalla ditta QSA

- dichiarazione relativa all'assolvimento degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari, di cui all'art. 3 della legge 136/2010 e ss.mm e attestante la non sussistenza di cause di esclusione di cui agli artt.93 e 94 del D.lgs 36/2023, prot. CBTN-0004174/2023;

- vista altresì la documentazione acquisita d'ufficio e più precisamente:

- visura storica, ID 122349510 dd. 11 agosto 2023, attestante l'iscrizione alla CCIAA;
- DURC ON LINE con scadenza validità 02 febbraio 2024, ID n. 125887042 dd. 07 novembre 2023;

- visto l'art.52 del D.lgs 36/2023, che ha previsto tra l'altro che *"Nelle procedure di affidamento di cui all'articolo 50, comma 1, lettere a) e b), di importo inferiore a 40.000 euro, gli operatori economici attestano con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà il possesso dei requisiti di partecipazione e di qualificazione richiesti. La stazione appaltante verifica le dichiarazioni, anche previo sorteggio di un campione individuato con modalità predeterminate ogni anno."*;

- visto l'articolo 1, commi 52 e 53 della legge 190/2012;

-visto l'art.83, comma 3, lett.e) del D.lgs 159/2011, e dato atto che la documentazione antimafia non è richiesta per contratti di importo inferiore ad euro 150.000,00;

- dato atto che la Società individuata è iscritta nel ME-PAT (Mercato elettronico della Provincia autonoma di Trento), come previsto dalla D.G.P. 1475 dd. 02 ottobre 2020, attuativa dell'art. 19 della L.P. 2/2016 avente in oggetto: *"Elenco degli operatori economici per l'affidamento di lavori, di servizi e di forniture"*;

-visto l'art.50, comma 1, lett.b) del D.lgs 36/2023, che ha previsto l'affidamento diretto *"dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante"*;

- ritenuto che sussistano tutte le condizioni per affidare a trattativa diretta, ai sensi del citato comma 1 dell'art.50 del D.lgs 36/2023, i servizi in argomento alla ditta QSA S.r.l. con sede legale a Ziano di Fiemme (TN) in Via alla Marcialonga 3 - C.F. e P.IVA 01670340221;

-considerato che l'affidamento oggetto del presente provvedimento rispetta il principio di rotazione di cui alla deliberazione della Giunta provinciale n.307 dd. 13 marzo 2020 e dato atto comunque che l'art. 49 del d.lgs. 36/2023 prevede che il principio di rotazione può esser derogato per gli affidamenti diretti di importo inferiore a 5.000 euro;

-considerato che l'affidamento oggetto del presente provvedimento è di importo inferiore ad € 5.000, per cui si può procedere autonomamente anche mediante affidamento diretto senza obbligo di ricorso al mercato elettronico, ai sensi dell'art,1 comma 450 della Legge n.296/2006, ed in linea con quanto previsto dall'art.36ter1 della L.P. 23/1990;

- visti il D.lgs 82/2005, il D.L. 145/2013, e la circolare APAC prot. di di arrivo CBTN-0003046 dd. 19 settembre 2023, relativamente alla stipula dei contratti di lavori, servizi e forniture deve avvenire in modalità elettronica;

-rilevato che il rapporto contrattuale sarà perfezionato, ai sensi dell'art. 18, comma 1, secondo periodo, del D. lgs. n. 36/2023, trattandosi di affidamento ai sensi dell'art. 50 del medesimo decreto, mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o sistemi elettronici di recapito certificato qualificato, alle seguenti condizioni:

a) **oggetto:**

servizi di redazione del P.D.E. (Piano di emergenza) di Castel Valer, in conformità al D.M. 2 settembre 2021;

b) **termini:**

la consegna dovrà essere effettuata entro il 29 dicembre

c) **importo contrattuale:**

€ 3.500,00= più IVA di legge pari a € 770,00= per un totale di € 4.270,00=

d) **tracciabilità:**

obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari, ai sensi dell'art.3 della L.136/2010 e ss.mm;

e) **pagamento:** il pagamento sarà effettuato dal Museo in un'unica soluzione posticipata, sulla base delle prestazioni effettivamente svolte, entro 30 giorni dalla presentazione di regolari note e previa attestazione da parte del Direttore del Museo di regolare effettuazione delle prestazioni e ricevimento di fattura (nel rispetto di quanto previsto dal D.M. 3 aprile 2017, n. 53, in materia di fattura elettronica)."

La fattura dovrà essere emessa in regime di scissione dei pagamenti (c.d. "split payment", ai sensi dell'art.17ter del D.P.R. 633/1972 e art.1 del D.L. 50/2017, convertito con Legge 21 giugno 2017, n.96), fatti salvi i casi previsti dal D.L. 87/2018.

Per quanto riguarda la trasmissione della fattura al Museo, si applicheranno le norme di cui al D.M. 3 aprile 2013, n. 53 in materia di fatturazione elettronica. Il codice univoco ufficio da utilizzare la trasmissione delle fatture sulla Piattaforma del Ministero "Sistema di Interscambio" SDI è il seguente: UFR35G. Nella fattura dovrà essere indicato obbligatoriamente il codice **CIG Z2B3DC9570**. Senza indicazione del codice CIG la fattura sarà respinta, ai sensi dell'art.25 del D.L. 66/2014. Per quanto concerne la fatturazione elettronica, si applicheranno comunque le norme previsto dal D.M. del MEF dd. 24 agosto 2020, n. 132;

f) **penali:**

Uno per mille dell'importo per ogni giorno di ritardo riferito alla scadenza contrattuale;

g) **sicurezza:**

rispetto della normativa di cui al D.lgs. 81/2008 e ss.mm;

h) **tutela dati personali:**

i dati forniti dall'Impresa saranno trattati, secondo le disposizioni del D.Lgs.196/2003 e del Regolamento UE 2016/679, esclusivamente per gli adempimenti istituzionali finalizzati all'esecuzione del contratto;

i) **rispetto delle clausole di prevenzione della corruzione:**

la società dichiara l'insussistenza di conflitti di interesse ai sensi delle disposizioni interne di prevenzione della corruzione contenute nel PIAO vigente;

l) **estensione del codice di comportamento:**

la ditta affidataria si impegna a rispettare, per quanto compatibile, il "Codice di comportamento dei dipendenti della Provincia Autonoma di Trento e degli enti pubblici strumentali della Provincia", approvato con Deliberazione della Giunta provinciale n. 1217 dd. 18 luglio 2014;

m) **foro competente:**

per quanto non indicato si fa espresso riferimento alle disposizioni della legge

provinciale n. 23/1990, della legge 2/2016 e del D.lgs 36/2023 per quanto compatibile con la normativa provinciale in materia di appalti, nonché alle disposizioni del codice civile. Per ogni controversia che dovesse sorgere in relazione agli adempimenti del presente atto, il Foro giudicante competente è quello di Trento.

-visti l'art.18 e l'allegato I.4 del d.lgs. 36/2023, e rilevato che l'imposta di bollo non è dovuta per contratti di importo inferiore ad euro 40.000,00 al netto di IVA;

-precisato che:

- in conformità a quanto disposto dall'art. 53, comma 1, del d.lgs. 36/2023, con riferimento all'affidamento oggetto del presente provvedimento non vengono richieste le garanzie provvisorie di cui all'articolo 106;
- con riferimento a quanto disposto dall'art. 53, comma 4, del d.lgs. 36/2023, si ritiene di non richiedere la garanzia definitiva per l'esecuzione delle prestazioni in argomento, in considerazione del ridotto valore economico delle stesse e della remota possibilità che un inadempimento verificatosi in sede di esecuzione contrattuale possa arrecare significative ripercussioni alla stazione appaltante;

-quantificata in complessivi euro 4.270,00 la spesa derivante dall'adozione del presente provvedimento, come segue:

IMPORTO	3.500,00 €
<u>IVA 22%</u>	<u>770,00 €</u>
TOTALE SPESA	4.270,00 €

- considerato che la spesa derivante dal presente provvedimento risulterà esigibile nell'anno 2023;

- visto che sulla base dell'esigibilità della spesa sopra definita ed in conformità alle disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili di cui al D.Lgs. 118/2011, ed in particolare all'art. 56 ed all'allegato 4/2, si procede ad impegnare l'importo di Euro 4.270,00 sul capitolo 348 dell'esercizio 2023;

- vista la legge provinciale 7/1979, come modificata con legge provinciale n. 9 dd. 18 dicembre 2015, in materia di contabilità;

- visto il D.lgs 118/2011 "*Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi*", in particolare l'allegato 4/2 (*principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria*);

-visto l'art.8, comma 2, del Regolamento interno di contabilità;

- ritenuto di nominare RUP del contratto oggetto del presente provvedimento, ai sensi dell'art.5ter "*Responsabile unico di progetto*" della L.P. 2/2016, il Sostituto Dirigente del Servizio Tecnico arch. Adriano Conci;

- visto l'art.3 della legge 136/2010 e ss.mm. in materia di tracciabilità dei flussi finanziari e dato atto che, in adempimento agli obblighi da essa derivanti, al contratto oggetto del presente provvedimento è stato attribuito il seguente codice CIG **Z2B3DC9570**;

-ritenuto di disporre l'esecuzione anticipata in via d'urgenza del contratto, ai sensi dell'art. 17, co. 8 del Dlgs n. 36/2023, al fine di rispettare le tempistiche di consegna del piano;

- vista la L.P. dd. 17 febbraio 2003, n. 1 "Nuove disposizioni in materia di beni culturali" e s.m.;

- visto il D.lgs 42/2004 "Codice dei beni culturali e del paesaggio";

d e t e r m i n a

1)di affidare per le ragioni esplicitate in premessa, il servizio di redazione del P.D.E (Piano di Emergenza) di Castel Valer, alla ditta **QSA Srl - ENGINEERING CONSULTING TRAINING** (P.IVA 01670340221), con sede in Ziano di Fiemme, via alla Marcialonga 3, per un importo pari a 3.500,00, oltre Iva di legge, precisando che il presente provvedimento assume la valenza della decisione di contrarre di cui all'art. 17, comma 1, d.lgs. 36/2023, ai sensi del comma 2 del medesimo articolo;

2)di formalizzare il rapporto contrattuale di cui al precedente punto 1) mediante scambio di corrispondenza, ai sensi dell'art.18, comma 1 del D.lgs 36/2023;

3)di quantificare in complessivi euro 4.270,00, la spesa derivante dall'adozione del presente provvedimento, come segue:

IMPORTO	3.500,00 €
<u>IVA 22%</u>	<u>770,00 €</u>
TOTALE SPESA	4.270,00 €

4)di impegnare la spesa complessiva di € 4.270,00= Iva di legge inclusa, derivante dall'adozione del presente provvedimento, ai sensi dell'art. 56 del decreto legislativo n. 118 dd. 23 giugno 2011 e allegato 4/2 del medesimo, sui fondi del capitolo 348 "PRESTAZIONI PROFESSIONALI E SPECIALISTICHE A SUPPORTO DELL'AMMINISTRAZIONE" del bilancio gestionale 2023-2025, che presenta la necessaria disponibilità finanziaria, con imputazione all'esercizio 2023;

5) di dare atto che le obbligazioni giuridiche passive derivanti dal presente provvedimento risulteranno esigibili nell'anno 2023;

6) di liquidare l'importo di cui al precedente punto 4) secondo le scadenze contrattuali previste, nel rispetto di quanto previsto in

materia di tracciabilità dei flussi finanziari e di regolarità contributiva ed assicurativa;

7) di nominare RUP del contratto oggetto del presente provvedimento, ai sensi dell'art.5ter "Responsabile unico di progetto" della L.P. 2/2016, il Sostituto Dirigente del Servizio Tecnico arch. Adriano Conci;

8) di delegare per la stipula del contratto, mediante scambio di corrispondenza, di cui al precedente punto 2) il Sostituto Dirigente del Servizio Tecnico;

9) di autorizzare l'esecuzione anticipata in via d'urgenza del contratto, ai sensi dell'art. 17, co. 8 del Dlgs n. 36/2023, tenuto conto della necessità di rispettare le tempistiche di consegna del Piano di emergenza.

IL DIRETTORE
dott.ssa Laura Dalprà

Questo atto, se trasmesso in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente, predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle Linee guida AgID (artt. 3 bis, c. 4 bis, e 71 D.Lgs. 82/2005). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D.Lgs. 39/1993)

PM/SS