



CASTELLO DEL  
**BUONCONSIGLIO**  
MONUMENTI E COLLEZIONI PROVINCIALI

**DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE N. 416/2023 DI DATA 29 dicembre 2023**

---

**OGGETTO: progetto "Restauro di parte muro di cinta - zona sud Porta della Meridiana e affresco nella Libreria clesiana"**

**Affidamento realizzazione, montaggio e noleggio ponteggio della parete nord della Libreria clesiana - Castello del Buonconsiglio, alla ditta EDILTEK S.a.s. di Giacomelli Luca & C. (TN)**

**CIG: ZE93DC9A91**

**CUP: D69D23000450003 O.G. 64/2023**

**Bilancio gestionale 2023/2025 cap. 1220  
es. 2024 impegno di spesa euro 2.970,00=**

---

IL DIRETTORE

- vista la L.P. 3 ottobre 2007, n. 15 (Disciplina delle attività culturali);
- visto il regolamento "Disciplina del Museo Castello del Buonconsiglio, monumenti e collezioni provinciali", approvato con decreto del Presidente della Provincia n. 3-61/Leg. dell'11 marzo 2011;
- vista la convenzione racc. n. 30747 reg. n. 465 dd. 28 maggio 2002, autorizzata con deliberazione della Giunta Provinciale n. 2923 dd. 09/11/2001, come modificata con deliberazione n.879 dd. 30 maggio 2014 e deliberazione della Giunta provinciale n.1969 dd. 20 ottobre 2023, con la quale la Provincia ha, fra l'altro, messo a disposizione gratuita dell'Ente Museo Castello del Buonconsiglio, monumenti e collezioni provinciali, ai sensi della citata legge provinciale, le sedi museali del Castello del Buonconsiglio, di Castel Beseno, di Castel Stenico, di Castel Thun, Castel Caldes, Castel Valer e relativi beni mobili e collezioni di pertinenza;
- vista la determinazione n. 164 dd. 31 maggio 2023, avente oggetto *"Disposizioni attuative relative alla riorganizzazione del Museo approvata con deliberazione della Giunta Provinciale n. 872 dd. 19 maggio 2023"*;
- visto il Regolamento interno di contabilità, adottato con determinazione n.220 dd. 26 luglio 2023 e approvato dalla Giunta provinciale con deliberazione n.1804 dd. 06 ottobre 2023;
- viste le direttive per l'impostazione dei bilanci di previsione e dei budget da parte delle agenzie e degli enti strumentali della Provincia;
- visto il bilancio di previsione per il triennio 2023-2025 ed il relativo piano triennale, adottati con determinazione del Direttore n. 385/2022 di data 20 dicembre 2022 ed approvati con deliberazione della Giunta provinciale n. 149 dd. 03 febbraio 2023;
- vista la legge provinciale 19 luglio 1990, n.23, che detta disposizioni organizzative in materia contrattuale;
- vista la legge provinciale 9 marzo 2016, n.2 in materia di appalti;
- rilevata l'esigenza di procedere all'affidamento della realizzazione di un ponteggio della parete nord della Libreria clesiana del Castello del Buonconsiglio, ed il noleggio dello stesso, per il progetto "Restauro di parte muro di cinta - zona sud Porta della Meridiana e affresco nella Libreria clesiana" autorizzato dalla allora Soprintendenza per i beni culturali con determinazione del Dirigente n. 1406 dd. 14 febbraio 2023;
- dato atto che l'art. 17, comma 2, del d.lgs. 36/2023 prevede che, in caso di affidamento diretto, la decisione a contrarre individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;

- vista la determinazione del Direttore n. 373/2023 dd. 12 dicembre 2023 con la quale si prenota la spesa per "Restauro di parte muro di cinta - zona sud Porta della Meridiana e affresco nella Libreria clesiana" (CUP D69D23000450003 O.G. 64/2023);

- vista la determinazione del Direttore n. 381/2023 dd. 14 dicembre 2023 di modifica di esigibilità della spesa prenotata con determinazione del Direttore n. 373/2023 dd. 12 dicembre 2023;

- visto il promemoria ID n. 130499904 dd. 18 dicembre 2023 con il quale il Servizio Tecnico richiede l'affidamento della realizzazione di apposita impalcatura necessaria per i lavori di restauro dell'affresco nella Libreria clesiana ed il noleggio della stessa;

- dato atto che per l'affidamento dei lavori indicati nel citato promemoria è stata individuata la ditta EDILTEK s.a.s. di Giacomelli Luca & C. in quanto ha presentato un'offerta più vantaggiosa a seguito di un sondaggio informale con un'altra azienda;

- vista l'offerta presentata dalla ditta EDILTEK s.a.s. di Giacomelli Luca & C. con sede legale in Via Giovanni Battista Trener, 16 - 38121 Trento (TN) - p.iva 02292850225, prot. CBTN-0004177 dd. 15 dicembre 2023, per un importo complessivo di euro 2.700,00= più IVA di legge, e ritenuta congrua la spesa esposta, sulla base delle prestazioni richieste;

- vista la documentazione presentata dalla ditta EDILTEK s.a.s. di Giacomelli Luca & C.:

- dichiarazione relativa all'assolvimento degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari, di cui all'art. 3 della legge 136/2010 e ss.mm e attestante la non sussistenza di cause di esclusione di cui agli artt.93 e 94 del D.lgs 36/2023, prot. CBTN-0004112 dd. 12 dicembre 2023;

- vista altresì la documentazione acquisita d'ufficio e più precisamente:

- visura storica, ID 130421581 dd. 15 dicembre 2023, attestante l'iscrizione alla CCIAA;
- conto corrente dedicato, ai sensi dell'art.3 della L. 136/2010 prot. CBTN-0004112 dd. 12 dicembre 2023;
- DURC ON LINE con scadenza validità 24 febbraio 2024 ID n. 130423125 dd. 15 dicembre 2023;

- visto l'art.52 del D.lgs 36/2023, che ha previsto tra l'altro che "Nelle procedure di affidamento di cui all'articolo 50, comma 1, lettere a) e b), di importo inferiore a 40.000 euro, gli operatori economici attestano con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà il possesso dei requisiti di partecipazione e di qualificazione richiesti. La stazione appaltante verifica le dichiarazioni, anche previo sorteggio di un campione individuato con modalità predeterminate ogni anno.";

- visto l'articolo 1, commi 52 e 53 della legge 190/2012;

- visto l'art.83, comma 3, lett.e) del D.lgs 159/2011, e dato atto che la documentazione antimafia non è richiesta per contratti di importo inferiore ad euro 150.000,00;

- dato atto che la ditta individuata risulta iscritta nell'Elenco operatori economici - lavori pubblici della Provincia autonoma di Trento;

- visto l'art.50, comma 1, lett.a) del D.lgs 36/2023, che ha previsto l'affidamento diretto *"per lavori di importo inferiore a 150.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante"*;

- ritenuto che sussistano tutte le condizioni per affidare a trattativa diretta, ai sensi del citato comma 1 dell'art.50 del D.lgs 36/2023, i lavori in argomento alla ditta EDILTEK s.a.s. di Giacomelli Luca & C. con sede legale in Via Giovanni Battista Trener, 16 - 38121 Trento (TN) - p.iva 02292850225;

- considerato che l'affidamento oggetto del presente provvedimento rispetta il principio di rotazione di cui alla deliberazione della Giunta provinciale n.307 dd. 13 marzo 2020;

- visti il D.lgs 82/2005, il D.L. 145/2013, e la circolare APAC prot. di di arrivo CBTN-0003046 dd. 19 settembre 2023, relativamente alla stipula dei contratti di lavori, servizi e forniture deve avvenire in modalità elettronica;

- visti l'art.18 e l'allegato I.4 del d.lgs. 36/2023, e rilevato che il contratto non è soggetto ad imposta di bollo, in quanto di importo inferiore ad euro 40.000,00 al netto di IVA;

- precisato che:

- in conformità a quanto disposto dall'art. 53, comma 1, del d.lgs. 36/2023, con riferimento all'affidamento oggetto del presente provvedimento non vengono richieste le garanzie provvisorie di cui all'articolo 106;
- con riferimento a quanto disposto dall'art. 53, comma 4, del d.lgs. 36/2023, si ritiene di non richiedere la garanzia definitiva per l'esecuzione delle prestazioni in argomento, in considerazione del valore del contratto, delle tempistiche ridotte di esecuzione, nonché del sistema di pagamento, previsto in un'unica soluzione posticipata, e ritenuto pertanto che la mancata costituzione della garanzia definitiva non possa arrecare significative ripercussioni al medesimo Museo;

- dato atto che l'adozione dell'aliquota relativa agli oneri fiscali dei lavori di realizzazione, montaggio e noleggio del ponteggio nella Libreria clesiana, come da Quadro Economico Voce B2.1, rientra negli "interventi di restauro e di risanamento conservativo" di cui all'art. 3 comma 1 lettera c) del DPR 380/2001, pertanto al 10%;

- vista la tabella A) parte III del DPR 633/1972 127- quaterdecies), e rilevato che le "prestazioni di servizi dipendenti da contratti di appalto relativi alla costruzione di case di abitazione di cui al n. 127- undecies) e alla realizzazione degli interventi di recupero di cui all'art. 31 della legge 5 agosto 1978 n. 457, esclusi quelli di cui alle

lettere a) e b) del primo comma dello stesso articolo" rientrano tra le attività con IVA al 10%;

- quantificata in complessivi euro 2.970,00= la spesa derivante dall'adozione del presente provvedimento, come segue:

Cap. di spesa esercizio 2023	Tipo di lavoro	determina	O.G.
1220	INTERVENTI STRUTTURALI MANUTENZIONE STRAORDINARIA SU BENI DI TERZI	373/2023	64/2023
Quadro economico	Tipo di lavoro	Importo netto di contratto	Importo Ivato al 10%
Voce B2.1	REALIZZAZIONE DI PONTEGGI	€ 2.700,00=	€ 2.970,00=

- considerato che la spesa derivante dal presente provvedimento risulterà esigibile nell'anno 2024;

- visto che sulla base dell'esigibilità della spesa sopra definita ed in conformità alle disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili di cui al D.Lgs. 118/2011, ed in particolare all'art. 56 ed all'allegato 4/2, si procede ad impegnare l'importo di euro 2.970,00= sul capitolo 1220 dell'esercizio finanziario 2024 (O.G. 64/2023);

- vista la legge provinciale 7/1979, come modificata con legge provinciale n. 9 dd. 18 dicembre 2015, in materia di contabilità;

- visto il D.lgs 118/2011 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi", in particolare l'allegato 4/2 (principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria);

-visto l'art.8, comma 2, del Regolamento interno di contabilità;

- ritenuto di nominare RUP del contratto oggetto del presente provvedimento, ai sensi dell'art.5ter "Responsabile unico di progetto" della L.P. 2/2016, l'arch. Adriano Conci Sostituto del Dirigente del Servizio Tecnico del Museo;

- visto l'art.3 della legge 136/2010 e ss.mm. in materia di tracciabilità dei flussi finanziari e dato atto che, in adempimento agli obblighi da essa derivanti, al contratto oggetto del presente provvedimento è stato attribuito il seguente codice CIG **ZE93DC9A91** e il seguente codice CUP **D69D23000450003**;

- vista la L.P. dd. 17 febbraio 2003, n. 1 "Nuove disposizioni in materia di beni culturali" e s.m.;

- visto il D.lgs 42/2004 "Codice dei beni culturali e del paesaggio";

- considerato che il rapporto contrattuale sarà formalizzato mediante

scambio di corrispondenza, alle seguenti condizioni:

a) **oggetto:**

lavori per la realizzazione, montaggio e noleggio di un ponteggio della parete nord della Libreria clesiana;

b) **termini:**

08 gennaio 2024 montaggio;

30 aprile 2024 smontaggio;

c) **corrispettivo complessivo:**

€ 2.700,00= più IVA di legge pari a € 270,00= per un totale di € 2.970,00=;

d) **tracciabilità:**

obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari, ai sensi dell'art.3 della L.136/2010 e ss.mm.;

e) **pagamento:**

il pagamento sarà effettuato dal Museo in un'unica soluzione posticipata, sulla base dei lavori effettivamente eseguiti, entro 30 giorni, previa attestazione da parte del Museo di regolare effettuazione del restauro e ricevimento di fattura (nel rispetto di quanto previsto dal D.M. 3 aprile 2017, n. 53, in materia di fattura elettronica) come segue.

La fattura dovrà essere emessa in regime di scissione dei pagamenti (c.d. "split payment", ai sensi dell'art.17ter del D.P.R. 633/1972 e art.1 del D.L. 50/2017, convertito con Legge 21 giugno 2017, n.96).

Per quanto riguarda la trasmissione della fattura al Museo, si applicheranno le norme di cui al D.M. 3 aprile 2013, n. 53 in materia di fatturazione elettronica. Il codice univoco ufficio da utilizzare la trasmissione delle fatture sulla Piattaforma del Ministero "Sistema di Interscambio" SDI è il seguente: UFR35G. Nella fattura dovrà essere indicato obbligatoriamente il codice CIG **ZE93DC9A91** e il codice CUP **D69D23000450003**. Senza indicazione del codice CIG e del codice CUP la fattura sarà respinta, ai sensi dell'art.25 del D.L. 66/2014. Per quanto concerne la fatturazione elettronica, si applicheranno comunque le norme previste dal D.M. del MEF dd. 24 agosto 2020, n. 132;

f) **penali:**

penale giornaliera pari allo 0,1% dell'importo contrattuale, ai sensi dell'art. 126 del D.lgs 36/2023;

g) **sicurezza:**

rispetto della normativa di cui al D.lgs. 81/2008 e ss.mm.;

h) **tutela dati personali:**

i dati forniti dall'Impresa saranno trattati, secondo le disposizioni del D.Lgs.196/2003 e del Regolamento UE 2016/679, esclusivamente per gli adempimenti istituzionali finalizzati all'esecuzione del contratto;

i) **rispetto delle clausole di prevenzione della corruzione:**

la società dichiara l'insussistenza di conflitti di interesse ai sensi delle disposizioni interne di prevenzione della corruzione contenute nel PIAO vigente;

l) **estensione del codice di comportamento:**

la ditta affidataria si impegna a rispettare, per quanto compatibile, il "Codice di comportamento dei dipendenti della Provincia Autonoma di Trento e degli enti pubblici strumentali della Provincia", approvato con Deliberazione della Giunta provinciale n. 1217 dd. 18 luglio 2014;

m) **foro competente:**

per quanto non indicato si fa espresso riferimento alle disposizioni della legge provinciale n. 23/1990, della legge 2/2016 e del D.lgs 36/2023 per quanto compatibile con la normativa provinciale in materia di appalti. Per ogni controversia che dovesse sorgere in relazione agli adempimenti del presente atto, il Foro giudicante competente è quello di Trento;

D E T E R M I N A

1) di affidare per le ragioni esplicitate in premessa, i lavori per la realizzazione di un ponteggio della parete nord della Libreria clesiana del Castello del Buonconsiglio, ed il noleggio dello stesso, per il progetto "Restauro di parte muro di cinta - zona sud Porta della Meridiana e affresco nella Libreria clesiana", alla ditta EDILTEK s.a.s.

di Giacomelli Luca & C. con sede legale in Via Giovanni Battista Trener, 16 - 38121 Trento (TN) - p.iva 02292850225, per un importo pari ad euro 2.700,00= oltre Iva di legge;

2) di formalizzare il rapporto contrattuale di cui al precedente punto 1) mediante scambio di corrispondenza;

3) di quantificare in complessivi euro 2.970,00=, la spesa derivante dall'adozione del presente provvedimento, come segue:

Cap. di spesa esercizio 2023	Tipo di lavoro	determina	O.G.
1220	INTERVENTI STRUTTURALI MANUTENZIONE STRAORDINARIA SU BENI DI TERZI	373/2023	64/2023
Quadro economico	Tipo di lavoro	Importo netto di contratto	Importo Ivato al 10%
Voce B2.1	REALIZZAZIONE DI PONTEGGI	€ 2.700,00=	€ 2.970,00=

4) di impegnare la spesa complessiva di € 2.970,00= Iva di legge inclusa, derivante dall'adozione del presente provvedimento, ai sensi dell'art. 56 del decreto legislativo n. 118 dd. 23 giugno 2011 e allegato 4/2 del medesimo, sui fondi del capitolo 1220 "INTERVENTI STRUTTURALI MANUTENZIONE STRAORDINARIA SU BENI DI TERZI" del bilancio gestionale 2023-2025, che presenta la necessaria disponibilità finanziaria, con imputazione all'esercizio 2024 - O.G. 64/2023 - Q.E. Voce B2.1;

5) di dare atto che le obbligazioni giuridiche passive derivanti dal presente provvedimento risulteranno esigibili nell'anno 2024;

6) di liquidare l'importo di cui al precedente punto 4) secondo le scadenze contrattuali previste, nel rispetto di quanto previsto in materia di tracciabilità dei flussi finanziari e di regolarità contributiva ed assicurativa;

7) di nominare RUP del contratto oggetto del presente provvedimento, ai sensi dell'art.5ter "Responsabile unico di progetto" della L.P. 2/2016, l'arch. Adriano Conci Sostituto del Dirigente del Servizio Tecnico del Museo;

8) di dare comunicazione del presente provvedimento, alla ditta affidataria, tramite il Servizio Affari generali e contabilità.

IL DIRETTORE  
dott.ssa Laura Dalprà

Questo atto, se trasmesso in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente, predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle Linee guida AgID (artt. 3 bis, c. 4 bis, e 71 D.Lgs. 82/2005). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D.Lgs. 39/1993)