

**modulo di RICHIESTA FATTURA SEDE CASTEL THUN**

da inviare via e-mail all'indirizzo [uff.amministrativo@castellodelbuonconsiglio.tn.it](mailto:uff.amministrativo@castellodelbuonconsiglio.tn.it)

Visita da svolgersi in data  alle ore

**Dati per la fatturazione e per il pagamento:**

Intestatario della fattura

indirizzo  città  CAP

partita IVA / codice fiscale

codice univoco ufficio  CIG (se richiesto)

casella di posta/PEC attiva, a cui inviare l'avviso di pagamento

telefono fisso  telefono mobile

Per la fatturazione, indicare con esattezza gli importi da fatturare:

| TIPOLOGIA BIGLIETTO                          | Numero visitatori    | Costo del biglietto | TOTALE               |
|--|----------------------|---------------------|----------------------|
| INTERO                                       | <input type="text"/> | 8,00 €              | <input type="text"/> |
| RIDOTTO                                      | <input type="text"/> | 6,00 €              | <input type="text"/> |
| RIDOTTO GIOVANI                              | <input type="text"/> | 5,00 €              | <input type="text"/> |
| GRATUITO GUEST CARD                          | <input type="text"/> | 0,00 €              | <input type="text"/> |
| DIDATTICA SCUOLE*                            | <input type="text"/> | 3,00 €              | <input type="text"/> |
| VISITA GUIDATA GRUPPO*                       | <input type="text"/> | 80,00 €             | <input type="text"/> |
| MARCA DA BOLLO (importi superiori a € 77,47) |                      |                     | 2,00 €               |
| <b>TOTALE DA FATTURARE</b>                   |                      |                     | <input type="text"/> |

**\*ATTENZIONE!** L'attività deve essere concordata preventivamente con i Servizi educativi del museo: in caso contrario, anche a fronte di un pagamento effettuato, l'erogazione del servizio non è garantita.

**Pagamento (barrare la casella relativa alla modalità con cui si intende effettuare il pagamento):**

- in **contanti** presso la biglietteria del museo
- tramite **PAGOPA** a seguito di invio da parte del museo dell'avviso di pagamento (contenente il codice IUV) – PAGAMENTO DA EFFETTUARSI ALMENO 3 GG. LAVORATIVI PRIMA DELLA VISITA

Data

Firma \_\_\_\_\_