



CASTELLO DEL  
**BUONCONSIGLIO**  
MONUMENTI E COLLEZIONI PROVINCIALI

**DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE N. 011/2024 DI DATA 18 gennaio 2024**

---

**OGGETTO:**

Adesione al corso di aggiornamento sui contratti pubblici, organizzato dalla società APPALTIAMO S.r.l, per la giornata di venerdì 19 gennaio 2024 in modalità *webinar*.

Cap. 220 - impegno di spesa: euro 200,00

---

IL DIRETTORE

- vista la L.P. 3 ottobre 2007, n. 15 (Disciplina delle attività culturali);

- visto il regolamento "Disciplina del Museo Castello del Buonconsiglio, monumenti e collezioni provinciali", approvato con decreto del Presidente della Provincia n. 3-61/Leg. dell'11 marzo 2011;

- vista la convenzione racc. n. 30747 reg. n. 465 dd. 28 maggio 2002, autorizzata con deliberazione della Giunta Provinciale n. 2923 dd. 09/11/2001, come modificata con deliberazione n.879 dd. 30 maggio 2014 e deliberazione della Giunta provinciale n.1969 dd. 20 ottobre 2023, con la quale la Provincia ha, fra l'altro, messo a disposizione gratuita dell'Ente Museo Castello del Buonconsiglio, monumenti e collezioni provinciali, ai sensi della citata legge provinciale, le sedi museali del Castello del Buonconsiglio, di Castel Beseno, di Castel Stenico, di Castel Thun, Castel Caldes, Castel Valer e relativi beni mobili e collezioni di pertinenza;

- vista la determinazione n. 164 dd. 31 maggio 2023, avente oggetto "*Disposizioni attuative relative alla riorganizzazione del Museo approvata con deliberazione della Giunta Provinciale n. 872 dd. 19 maggio 2023*";

- visto il Regolamento interno di contabilità, adottato con determinazione n.220 dd. 26 luglio 2023 e approvato dalla Giunta provinciale con deliberazione n.1804 dd. 06 ottobre 2023;

-visto il bilancio di previsione per il triennio 2024-2026 ed il relativo piano triennale, adottati con determinazione del Direttore n. 406 di data 22 dicembre 2023, trasmessi al Servizio attività e produzione culturale della Provincia autonoma di Trento per la relativa approvazione da parte della Giunta provinciale;

- viste le direttive per l'impostazione dei bilanci di previsione e dei budget da parte delle agenzie e degli enti strumentali della Provincia, ed in particolare le disposizioni di spesa nelle more di approvazione del bilancio;

-visto l'art.7, comma 2, del citato Regolamento di disciplina del Museo;

-premesse che:

- in data 1 aprile 2023 è entrato in vigore il nuovo codice degli appalti (D.lgs 36/2023) e a decorrere dal 1 luglio 2023 è diventata efficace, fatte salve alcune norme relative alla digitalizzazione;

- in data 1 gennaio 2024 sono entrate in vigore le norme relative alla digitalizzazione del ciclo dei vita degli appalti (artt.19 e ss. del D.lgs 36/2023).
- alla luce di tali novità normative, e tenuto conto che a breve non sono previsti corsi della società TSM in materia, si ritiene essenziale una prima formazione;

-vista la legge provinciale 19 luglio 1990, n.23, che detta disposizioni organizzative in materia contrattuale;

-vista la legge provinciale 9 marzo 2016, n.2 in materia di appalti;

-dato atto che l'art. 17, comma 2, del d.lgs. 36/2023 prevede che, in caso di affidamento diretto, la decisione a contrarre individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;

- visto il promemoria interno ID n.131667190 dd. 16 gennaio 2024, con il quale viene richiesta la partecipazione per il personale dell'Ufficio Programmazione e contratti del Museo al corso in materia di digitalizzazione degli appalti pubblici, organizzato dalla società APPALTIAMO S.r.l., che si terrà in modalità *webinar* in data venerdì 19 gennaio 2024;

-rilevato che i corsi c.d. "a catalogo" o convegni, in cui contenuti, orari e prezzi sono predeterminati, come specificato nella deliberazione AVCP n.4/2011 (paragrafo 3.9), sono paragonati a seminari, e pertanto non rientrano nella tipologia del contratto di appalto di servizi, e conseguentemente non si applicano le norme in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;

- visto il protocollo n.0087870 di data 25 ottobre 2018 dell'Autorità Nazionale Anticorruzione ANAC) avente ad oggetto:"URCP39/2018 *Richiesta integrazione determinazione n.4/2011 aggiornamento con deliberazione n.556 del 31/5/2017, in materia di tracciabilità dei flussi finanziari*", nella quale il Consiglio della Autorità, chiarisce che la partecipazione di un dipendente ad un seminario o ad un convegno non integra la fattispecie dell'appalto di servizi di formazione e, pertanto, alla specifica ipotesi non si applica la normativa sulla tracciabilità dei flussi finanziari;

-visto l'art.25, comma 2, lett.a) del D.L. 66/2014, convertito con L.9/2014, e la FAQ C9 dell'ANAC (Autorità Nazionale Anticorruzione), aggiornata al giugno 2021, e rilevato che è stato ribadito che la partecipazione di un dipendente ad un seminario o ad un convegno non integra la fattispecie dell'appalto di servizi

di formazione e, pertanto, alla specifica ipotesi non si applica la normativa sulla tracciabilità dei flussi finanziari;

-vista la Delibera n. 585 del 19 dicembre 2023 - Linee guida sulla tracciabilità dei flussi finanziari "Nuovo aggiornamento della Determinazione n. 4 del 7 luglio 2011 recante Linee guida sulla tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136, per effetto dell'entrata in vigore del decreto legislativo 31/3/2023 n. 36.";

-visto il DURC INPS 37929352, acquisito agli atti in data 16 gennaio 2024, valido fino al 03 febbraio 2024;

-visto l'articolo 1, commi 52 e 53 della legge 190/2012;

-visto l'art.83, comma 3, lett.e) del D.lgs 159/2011, e dato atto che la documentazione antimafia non è richiesta per contratti di importo inferiore ad euro 150.000,00;

-visto per analogia l'art.50, comma 1, lett.b) del D.lgs 36/2023, che ha previsto l'affidamento diretto "dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante";

-rilevato che l'iscrizione al corso sarà perfezionata tramite l'apposita piattaforma web della società APPALTIAMO S.r.l. con sede a Trento, via Volta 110 - C.F. e P.IVA 03440481202;

-quantificata in complessivi euro 200,00, IVA esente ex art.10 D.P.R. 633/1972 la spesa derivante dall'adozione del presente provvedimento;

- considerato che la spesa derivante dal presente provvedimento risulterà esigibile nell'anno 2024;

- visto che sulla base dell'esigibilità della spesa sopra definita ed in conformità alle disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili di cui al D.Lgs. 118/2011, ed in particolare all'art. 56 ed all'allegato 4/2, si procede ad impegnare l'importo di Euro 200,00 sul capitolo 220 dell'esercizio finanziario 2024;

- vista la legge provinciale 7/1979, come modificata con legge provinciale n. 9 dd. 18 dicembre 2015, in materia di contabilità;

- visto il D.lgs 118/2011 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi", in particolare l'allegato 4/2 (principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria);  
-visto l'art.8, comma 2, del Regolamento interno di contabilità;

d e t e r m i n a

- 1) di autorizzare l'iscrizione, per le motivazioni esposte in premessa, al corso sugli appalti in modalità *webinar*, organizzato da **APPALTIAMO S.r.l.** con sede in Via Alessandro Volta, 110 - 38123 Trento, C.F./P.IVA 03440481202;
- 2) di procedere con l'iscrizione di cui al precedente punto 1) sull'apposita piattaforma predisposta da APPALTIAMO S.r.l.;
- 3) di quantificare la spesa complessiva oggetto del presente provvedimento, in complessivi Euro 200,00.=, IVA esente ex art. 10 del D.P.R. 633/1972;
- 4) di impegnare la spesa complessiva di **€ 200,00=** Iva di legge inclusa, derivante dall'adozione del presente provvedimento, ai sensi dell'art. 56 del decreto legislativo n. 118 dd. 23 giugno 2011 e allegato 4/2 del medesimo, sui fondi del capitolo 220 "SPESE PER FORMAZIONE DEL PERSONALE" del bilancio gestionale 2024-2026, che presenta la necessaria disponibilità finanziaria, con imputazione all'esercizio 2024;
- 5) di dare atto che le obbligazioni giuridiche passive derivanti dal presente provvedimento risulteranno esigibili nell'anno 2024;
- 6) di liquidare l'importo di cui al precedente punto 4) previo ricevimento di fattura elettronica;
- 7) di dare atto che l'attività oggetto del presente provvedimento non è soggetta agli obblighi di tracciabilità di cui all'art.3 della L.136/2010, come specificato in premessa.

IL DIRETTORE

dott.ssa Laura Dalprà

Questo atto, se trasmesso in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente, predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle Linee guida AgID (artt. 3 bis, c. 4 bis, e 71 D.Lgs. 82/2005). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D.Lgs. 39/1993)