



CASTELLO DEL  
**BUONCONSIGLIO**  
MONUMENTI E COLLEZIONI PROVINCIALI

**DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE N. 028/2024 DI DATA 05 febbraio 2024**

---

**OGGETTO:**

Assunzione spesa per compartecipazione del costo di n.20 unità di personale adibite a supporto nell'ambito delle attività affidate dalla Provincia autonoma di Trento al Consorzio Lavoro Ambiente, presso le sedi museali del Castello del Buonconsiglio, per l'anno 2024

Impegno di spesa di Euro 139.314,24 - capitolo 2090 bilancio gestionale 2024-2026 per l'esercizio finanziario 2024

---

## IL DIRETTORE

- vista la L.P. 3 ottobre 2007, n. 15 (Disciplina delle attività culturali);
- visto il regolamento "Disciplina del Museo Castello del Buonconsiglio, monumenti e collezioni provinciali", approvato con decreto del Presidente della Provincia n. 3-61/Leg. dell'11 marzo 2011;
- richiamato il bilancio di previsione 2024-2026 ed il relativo piano triennale di attività, adottati con determinazione del Direttore n. 406 di data 22 dicembre 2023, approvati con delibera della Giunta provinciale n. 55/2024;
- visto l'art.7, comma 2, del citato regolamento del Museo, in merito all'approvazione da parte della Giunta provinciale del bilancio e relativi atti;
- visto il Regolamento interno di contabilità;
- viste le direttive per l'impostazione dei bilanci di previsione e dei budget da parte delle agenzie e degli enti strumentali della Provincia ed in particolare le disposizioni di spesa nelle more di approvazione del bilancio;
- vista la convenzione racc. n. 30747 reg. n. 465 dd. 28 maggio 2002, autorizzata con deliberazione della Giunta Provinciale n. 2923 dd. 09/11/2001, come modificata con deliberazione n.879 dd. 30 maggio 2014 e deliberazione della Giunta provinciale n.1969 dd. 20 ottobre 2023, con la quale la Provincia ha, fra l'altro, messo a disposizione gratuita dell'Ente Museo Castello del Buonconsiglio, monumenti e collezioni provinciali, ai sensi della citata legge provinciale, le sedi museali del Castello del Buonconsiglio, di Castel Beseno, di Castel Stenico, di Castel Thun, Castel Caldes, Castel Valer e relativi beni mobili e collezioni di pertinenza;
- vista la Legge provinciale 27 novembre 1990, n. 32, in materia di *"Interventi provinciali per il ripristino e la valorizzazione ambientale"*;
- vista la Legge provinciale 22 dicembre 2004, n. 13, recante *"Disposizioni in materia di politiche sociali e sanitarie"*;
- vista la deliberazione della Giunta Provinciale n. 254 d. 18 febbraio 2005, adottata in esecuzione dell'art. 4 della legge provinciale 22 dicembre 2004, n. 13, con la quale è stato fra l'altro autorizzato il Dirigente del Servizio per il Sostegno Occupazionale e Valorizzazione Ambientale a richiedere ai soggetti beneficiari degli interventi la compartecipazione alla spesa nella

percentuale prevista dalla tabella allegata alla medesima deliberazione, quantificata per i servizi di supporto alla custodia svolti nei musei nella percentuale massima del 20% e 10% per servizi sussidiari all'attività delle biblioteche;

- atteso che attualmente risultano assegnate al Museo, venti unità di personale a tempo pieno nelle sedi museali, con l'assunzione degli oneri di compartecipazione autorizzati in relazione alla tipologia di servizio nella misura del 10% e 20%;

- vista la nota prot. n. 4254/2023, pervenuta in data 20 dicembre 2023, dal Servizio per il Sostegno Occupazionale e la Valorizzazione Ambientale, nel quale vengono comunicate le quote individuali di compartecipazione per l'anno 2024 del personale impegnato nelle attività di servizi;

- vista la comunicazione di prot. n. 149 dd. 18 gennaio 2024, con il quale il Consorzio Lavoro Ambiente ha inviato lo schema di convenzione relativo all'attività di compartecipazione del personale assegnato per l'anno 2024;

- visto detto schema di convenzione predisposto dal Consorzio Lavoro Ambiente che prevede a carico del Museo l'onere complessivo annuale presunto di Euro 114.192,00= + IVA di legge;

- vista la legge 13 agosto 2010 n. 136 relativa alla tracciabilità dei flussi finanziari;

- visto il DURC di cui al ID n. 130911343 dd. 27/12/2023, da cui risulta che il CONSORZIO LAVORO E AMBIENTE è in regola con gli obblighi contributivi ed assicurativi;

- accertata la necessaria disponibilità finanziaria per la copertura della spesa di **euro 139.314,24** IVA inclusa con i fondi del capitolo 2090 del bilancio gestionale 2024-2026 con imputazione sull'esercizio finanziario 2024, che presenta la necessaria disponibilità finanziaria;

- preso atto, viste le indicazioni date dal SOVA, che il contratto sarà finalizzato tramite procedura telematica sulla piattaforma Contracta;

#### d e t e r m i n a

1) di sottoscrivere con il Consorzio Lavoro Ambiente di Trento, per le motivazioni esposte in premessa, la convenzione allegata al presente provvedimento, quale parte integrante e sostanziale, per la messa a disposizione per l'anno 2024 di venti unità di personale a tempo pieno presso le sedi museali del Castello del

Buonconsiglio, che prevede a carico del Museo la compartecipazione alla spesa, come di seguito indicato:

PERIODO	N. UNITA'	COSTO UNITARIO	COSTO ANNUALE	% COMPART.
2024	19	€ 488,00	€ 111.264,00	20%
2024	1	€ 244,00	€ 2.928,00	10%
<b>TOTALE IMPONIBILE</b>			<b>€ 114.192,00</b>	<b>+ I.V.A.</b>

2) di dare atto che la spesa per imposta di bollo relativa alla convenzione di cui al punto 1) è a carico del Consorzio Lavoro Ambiente;

3) di dare atto che la spesa assunta con il presente provvedimento sarà esigibile nel corso del 2024;

4) di impegnare la spesa presunta derivante dall'assunzione del presente provvedimento, pari a complessivi **Euro 139.314,24=** ai sensi dell'articolo 56 del decreto legislativo n. 118 di data 23 giugno 2011 e allegato 4/2 del medesimo, con i fondi del capitolo 2090 del bilancio gestionale 2024-2026 con imputazione sull'esercizio finanziario 2024, che presenta la necessaria disponibilità finanziaria;

5) di provvedere alla liquidazione e al pagamento del corrispettivo derivante dal presente provvedimento verso presentazione di regolare fattura elettronica.

IL DIRETTORE  
dott.ssa Laura Dalprà

Questo atto, se trasmesso in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente, predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle Linee guida AgID (artt. 3 bis, c. 4 bis, e 71 D.Lgs. 82/2005). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D.Lgs. 39/1993).

SS/SP