



CASTELLO DEL
BUONCONSIGLIO
MONUMENTI E COLLEZIONI PROVINCIALI

DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE N. 060/2024 DI DATA 23 febbraio 2024

OGGETTO:

Rifacimento dell'impianto elettrico della caffetteria del Museo Castello del Buonconsiglio compreso di fornitura e posa di corpi illuminanti.

Affidamento alla ditta PATWARE S.R.L. - (TN)

Bilancio gestionale 2024/2026 cap. 1220
es. 2024 impegno di spesa euro 7.555,46=

IL DIRETTORE

- vista la L.P. 3 ottobre 2007, n. 15 (Disciplina delle attività culturali);
- visto il regolamento "Disciplina del Museo Castello del Buonconsiglio, monumenti e collezioni provinciali", approvato con decreto del Presidente della Provincia n. 3-61/Leg. dell'11 marzo 2011;
- vista la convenzione racc. n. 30747 reg. n. 465 dd. 28 maggio 2002, autorizzata con deliberazione della Giunta Provinciale n. 2923 dd. 09/11/2001, come modificata con deliberazione n.879 dd. 30 maggio 2014 e deliberazione della Giunta provinciale n.1969 dd. 20 ottobre 2023, con la quale la Provincia ha, fra l'altro, messo a disposizione gratuita dell'Ente Museo Castello del Buonconsiglio, monumenti e collezioni provinciali, ai sensi della citata legge provinciale, le sedi museali del Castello del Buonconsiglio, di Castel Beseno, di Castel Stenico, di Castel Thun, Castel Caldes, Castel Valer e relativi beni mobili e collezioni di pertinenza;
- vista la determinazione n. 164 dd. 31 maggio 2023, avente oggetto "*Disposizioni attuative relative alla riorganizzazione del Museo approvata con deliberazione della Giunta Provinciale n. 872 dd. 19 maggio 2023*";
- visto il Regolamento interno di contabilità, adottato con determinazione n.220 dd. 26 luglio 2023 e approvato dalla Giunta provinciale con deliberazione n. 1804 dd. 06 ottobre 2023;
- viste le direttive per l'impostazione dei bilanci di previsione e dei budget da parte delle agenzie e degli enti strumentali della Provincia;
- visto il bilancio di previsione per il triennio 2024-2026 ed il relativo piano triennale, adottati con determinazione del Direttore n. 406 di data 22 dicembre 2023 e approvati con deliberazione della Giunta provinciale n.55 dd. 25 gennaio 2024;
- vista la legge provinciale 19 luglio 1990, n.23, che detta disposizioni organizzative in materia contrattuale;
- vista la legge provinciale 9 marzo 2016, n.2 in materia di appalti;
- rilevata l'esigenza di effettuare un restyling allo spazio caffetteria del Museo Castello del Buonconsiglio che necessita dopo vent'anni di un rinnovamento e della sostituzione di attrezzature obsolete;
- dato atto che l'art. 17, comma 2, del d.lgs. 36/2023 prevede che, in caso di affidamento diretto, la decisione a contrarre individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;
- visto il promemoria interno ID n. 133670157 dd. 22 febbraio 2024 con il quale il Servizio Tecnico richiede l'affidamento dei lavori di rifacimento dell'impianto elettrico della caffetteria del Museo Castello del Buonconsiglio, compreso di fornitura e posa di corpi illuminanti;

- dato atto che per l'affidamento dei lavori descritti nel citato promemoria, è stata individuata la ditta PATWARE s.r.l. che si è resa disponibile a realizzare le opere all'interno del cronoprogramma predisposto, con la possibilità di apertura e ripresa delle attività di caffetteria nel minor tempo possibile;

- vista l'offerta presentata dalla ditta PATWARE s.r.l. con sede legale in Via Mazzini, 47 - 38122 Trento (TN) - p.iva 02159660220, prot. CBTN-0000244 dd. 25 gennaio 2024, per un importo complessivo di euro 6.193,00= più IVA di legge e ritenuta congrua la spesa esposta sulla base delle prestazioni richieste;

- vista la documentazione presentata dalla ditta PATWARE s.r.l.:

- dichiarazione relativa all'assolvimento degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari, di cui all'art. 3 della legge 136/2010 e ss.mm e attestante la non sussistenza di cause di esclusione di cui agli artt.93 e 94 del D.lgs 36/2023, prot. CBTN-0000185 dd. 22 gennaio 2024;

- vista altresì la documentazione acquisita d'ufficio e più precisamente:

- visura storica ID 133007930 dd. 09 febbraio 2024 attestante l'iscrizione alla CCIAA;
- conto corrente dedicato, ai sensi dell'art.3 della L. 136/2010, prot. CBTN-0000185 dd. 22 gennaio 2024;
- DURC ON LINE con scadenza validità 18 maggio 2024 prot. CBTN-0000185 dd. 22 gennaio 2024;

- visto l'art.52 del D.lgs 36/2023, che ha previsto tra l'altro che *"Nelle procedure di affidamento di cui all'articolo 50, comma 1, lettere a) e b), di importo inferiore a 40.000 euro, gli operatori economici attestano con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà il possesso dei requisiti di partecipazione e di qualificazione richiesti. La stazione appaltante verifica le dichiarazioni, anche previo sorteggio di un campione individuato con modalità predeterminate ogni anno."*;

- visto l'articolo 1, commi 52 e 53 della legge 190/2012;

- visto l'art.83, comma 3, lett.e) del D.lgs 159/2011, e dato atto che la documentazione antimafia non è richiesta per contratti di importo inferiore ad euro 150.000,00;

- dato atto che la ditta individuata è iscritta alla nuova piattaforma digitale "CONTRACTA", istituita con delibera della Giunta Provinciale n. 2276 dd. 15 dicembre 2023, ai sensi dell'art. 25, comma 3) del D.lgs 31 marzo 2023 n. 36;

- visto l'art.50, comma 1, lett. a) del D.lgs 36/2023, che ha previsto l'affidamento diretto *"per lavori di importo inferiore a 150.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante"*;

- ritenuto che sussistano tutte le condizioni per affidare a trattativa diretta, ai sensi del citato comma 1 dell'art.50 del D.lgs 36/2023, i

servizi in argomento alla ditta PATWARE s.r.l. con sede legale in Via Mazzini, 47 - 38122 Trento (TN) - p.iva 02159660220;

- considerato che l'affidamento oggetto del presente provvedimento rispetta il principio di rotazione di cui alla deliberazione della Giunta provinciale n. 307 dd. 13 marzo 2020;

- vista la deliberazione della Giunta provinciale n. 2276 dd. 15 dicembre 2023, e dato atto che dal 1° gennaio 2024 è attiva la piattaforma di e-procurement denominata Contracta, istituita per svolgere le procedure di affidamento e di esecuzione dei contratti pubblici;

- visti il D.lgs 82/2005, il D.L. 145/2013, e la circolare APAC prot. di di arrivo CBTN-0003046 dd. 19 settembre 2023, relativamente alla stipula dei contratti di lavori, servizi e forniture deve avvenire in modalità elettronica;

- visto l'art.18 del D.lgs. 36/2023 e rilevato che il contratto non è soggetto ad imposta di bollo;

- precisato che:

- in conformità a quanto disposto dall'art. 53, comma 1, del d.lgs. 36/2023, con riferimento all'affidamento oggetto del presente provvedimento non vengono richieste le garanzie provvisorie di cui all'articolo 106;
- con riferimento a quanto disposto dall'art. 53, comma 4, del d.lgs. 36/2023, si ritiene di non richiedere la garanzia definitiva per l'esecuzione delle prestazioni in argomento, in considerazione del valore del contratto, delle tempistiche ridotte di esecuzione, nonché del sistema di pagamento, previsto in un'unica soluzione posticipata, e ritenuto pertanto che la mancata costituzione della garanzia definitiva non possa arrecare significative ripercussioni al medesimo Museo;

- quantificata in complessivi euro 7.555,46= la spesa derivante dall'adozione del presente provvedimento, come segue:

Cap. di spesa esercizio 2024	Tipo di lavoro	IMPORTO NETTO	IVA 22%	IMPORTO IVATO
1220	<ul style="list-style-type: none">• IMPIANTO ELETTRICO BAR• IMPIANTO ELETTRICO CUCINA• PARZIALE INTEGRAZIONE CORPI ILLUMINANTI	6.193,00=	1.362,46=	7.555,46=

- considerato che la spesa derivante dal presente provvedimento risulterà esigibile nell'anno 2024;

- visto che sulla base dell'esigibilità della spesa sopra definita ed in conformità alle disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili di cui al D.Lgs. 118/2011, ed in particolare all'art. 56 ed all'allegato 4/2, si procede ad impegnare l'importo di euro 7.555,46= sul capitolo 1220 dell'esercizio finanziario 2024;

- vista la legge provinciale 7/1979, come modificata con legge provinciale n. 9 dd. 18 dicembre 2015, in materia di contabilità;

- visto il D.lgs 118/2011 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi", in particolare l'allegato 4/2 (principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria);

-visto l'art.8, comma 2, del Regolamento interno di contabilità;

- ritenuto di nominare RUP del contratto oggetto del presente provvedimento, ai sensi dell'art.5ter "Responsabile unico di progetto" della L.P. 2/2016, l'arch. Adriano Conci Sostituto del Dirigente del Servizio Tecnico del Museo;

- vista la L.P. dd. 17 febbraio 2003, n. 1 "Nuove disposizioni in materia di beni culturali" e s.m.;

- visto il D.lgs 42/2004 "Codice dei beni culturali e del paesaggio";

- considerato che il rapporto contrattuale sarà formalizzato, ai sensi dell'art. 18, comma 1, secondo periodo, del D.lgs n. 36/2023, trattandosi di affidamento ai sensi dell'art. 50 del medesimo decreto, mediante ordine elettronico gestito su piattaforma Contracta, alle seguenti condizioni:

a) **oggetto:**

rifacimento dell'impianto elettrico della caffetteria compreso di fornitura e posa di corpi illuminanti;

b) **termini:**

termine dei lavori entro 02 marzo 2024;

c) **corrispettivo complessivo:**

€ 6.193,00= più IVA di legge pari a € 1.362,46= per un totale di € 7.555,46=;

d) **tracciabilità:**

obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari, ai sensi dell'art.3 della L.136/2010 e ss.mm;

e) **pagamento:**

il pagamento sarà effettuato dal Museo in un'unica soluzione posticipata entro 30 giorni, previo ricevimento di fattura (nel rispetto di quanto previsto dal D.M. 3 aprile 2017, n. 53, in materia di fattura elettronica) come segue.

La fattura dovrà essere emessa in regime di scissione dei pagamenti (c.d. "split payment", ai sensi dell'art.17ter del D.P.R. 633/1972 e art.1 del D.L. 50/2017, convertito con Legge 21 giugno 2017, n.96).

Per quanto riguarda la trasmissione della fattura al Museo, si applicheranno le norme di cui al D.M. 3 aprile 2013, n. 53 in materia di fatturazione elettronica. Il codice univoco ufficio da utilizzare la trasmissione delle fatture sulla Piattaforma del Ministero "Sistema di Interscambio" SDI è il seguente: UFR35G. Nella fattura dovrà essere indicato obbligatoriamente il codice **CIG** che sarà comunicato in sede di stipula contrattuale. Senza indicazione del codice CIG la fattura sarà respinta, ai sensi dell'art.25 del D.L. 66/2014. Per quanto concerne la fatturazione elettronica, si applicheranno comunque le norme previste dal D.M. del MEF dd. 24 agosto 2020, n. 132;

f) **penali:**

penale giornaliera pari a 1 (uno) per mille dell'importo contrattuale, ai sensi dell'art. 126 del D.lgs 36/2023;

g) **sicurezza:**

rispetto della normativa di cui al D.lgs. 81/2008 e ss.mm;

h) **subappalto:**

il subappalto non è previsto;

i) **tutela dati personali:**

i dati forniti dall'Impresa saranno trattati, secondo le disposizioni del D.Lgs.196/2003 e del Regolamento UE 2016/679, esclusivamente per gli adempimenti istituzionali finalizzati all'esecuzione del contratto;

l) rispetto delle clausole di prevenzione della corruzione:

la società dichiara l'insussistenza di conflitti di interesse ai sensi delle disposizioni interne di prevenzione della corruzione contenute nel PIAO vigente;

m) estensione del codice di comportamento:

la ditta affidataria si impegna a rispettare, per quanto compatibile, il "Codice di comportamento dei dipendenti della Provincia Autonoma di Trento e degli enti pubblici strumentali della Provincia", approvato con Deliberazione della Giunta provinciale n. 1217 dd. 18 luglio 2014;

n) foro competente:

per quanto non indicato si fa espresso riferimento alle disposizioni della legge provinciale n. 23/1990, della legge 2/2016 e del D.lgs 36/2023 per quanto compatibile con la normativa provinciale in materia di appalti. Per ogni controversia che dovesse sorgere in relazione agli adempimenti del presente atto, il Foro giudicante competente è quello di Trento;

d e t e r m i n a

1) di affidare per le ragioni esplicitate in premessa, il rifacimento dell'impianto elettrico della caffetteria del Museo Castello del Buonconsiglio compreso di fornitura e posa di corpi illuminanti, alla ditta PATWARE s.r.l. con sede legale in Via Mazzini, 47 - 38122 Trento (TN) - p.iva 02159660220, per un importo pari a € 6.193,00= oltre Iva di legge;

2) di formalizzare il rapporto contrattuale di cui al precedente punto 1) mediante piattaforma digitale certificata;

3) di quantificare in complessivi € 7.555,46=, la spesa derivante dall'adozione del presente provvedimento, come segue:

Cap. di spesa esercizio 2024	Tipo di lavoro	IMPORTO NETTO	IVA 22%	IMPORTO IVATO
1220	<ul style="list-style-type: none">• IMPIANTO ELETTRICO BAR• IMPIANTO ELETTRICO CUCINA• PARZIALE INTEGRAZIONE CORPI ILLUMINANTI	6.193,00=	1.362,46=	7.555,46=

4) di impegnare la spesa complessiva di € 7.555,46= Iva di legge inclusa, derivante dall'adozione del presente provvedimento, ai sensi dell'art. 56 del decreto legislativo n. 118 dd. 23 giugno 2011 e allegato 4/2 del medesimo, sui fondi del capitolo 1220 "INTERVENTI STRUTTURALI MANUTENZIONE STRAORDINARIA SU BENI DI TERZI" del bilancio gestionale 2024-2026, che presenta la necessaria disponibilità finanziaria, con imputazione all'esercizio 2024;

5) di dare atto che le obbligazioni giuridiche passive derivanti dal presente provvedimento risulteranno esigibili nell'anno 2024;

6) di liquidare l'importo di cui al precedente punto 4) secondo le scadenze contrattuali previste, nel rispetto di quanto previsto in

materia di tracciabilità dei flussi finanziari e di regolarità contributiva ed assicurativa;

7) di nominare RUP del contratto oggetto del presente provvedimento, ai sensi dell'art.5ter "Responsabile unico di progetto" della L.P. 2/2016, l'arch. Adriano Conci Sostituto del Dirigente del Servizio Tecnico del Museo;

8) di dare comunicazione alla ditta affidataria del presente provvedimento tramite il Servizio Affari generali e contabilità;

9) di dare atto che sarà acquisito il codice CIG mediante la piattaforma di e-procurement Contracta, nell'ambito della formalizzazione dell'ordine elettronico.

IL DIRETTORE
dott.ssa Laura Dalprà

Questo atto, se trasmesso in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente, predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle Linee guida AgID (artt. 3 bis, c. 4 bis, e 71 D.Lgs. 82/2005). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D.Lgs. 39/1993)

PM/EM