

Egr. Sig. _____
C/O Sede

OGGETTO: Identificazione e compiti prevenzionistici del dirigente ai sensi dell'art. 18 del Decreto Legislativo 9 aprile 2008, n. 81 e ss.mm.

Con la presente il sottoscritto LAURA DAL PRA' in qualità di Datore di Lavoro di CASTELLO DEL BUONCONSIGLIO – MONUMENTI E COLLEZIONI PROVINCIALI con sede legale in Via Bernardo Clesio, 5 - TRENTO con la presente Le ricorda che nell'ambito del Suo incarico di SOSTITUTO DIRIGENTE SERVIZI AFFARI GENERALI E CONTABILITÀ assume il ruolo prevenzionistico di

DIRIGENTE

Le precisiamo che i Suoi compiti in materia di tutela della salute e della sicurezza, ai sensi della normativa vigente, ed a seguito della delega in materia prevenzionistica attribuita al sostituto dirigente del Servizi tecnico arch. Adriano Conci, sono i seguenti

- Individuare, il preposto o i preposti del Servizio Affari Generali e contabilità per l'effettuazione delle attività di vigilanza di cui all'articolo 19,
- Designare i lavoratori del Servizio Affari Generali e contabilità da incaricare quali addetti alle emergenze di Primo Soccorso e Antincendio,
- Nell'affidare i compiti ai lavoratori, tenere conto delle loro capacità e delle condizioni degli stessi in rapporto alla loro salute e sicurezza,
- Prendere le misure appropriate, affinché soltanto i lavoratori che hanno ricevuto adeguate istruzioni e specifico addestramento accedano alle zone che li espongono ad un rischio grave e specifico;
- Adottare le misure per il controllo delle situazioni di rischio in caso di emergenza e dare istruzioni, affinché i lavoratori, in caso di pericolo grave, immediato ed inevitabile, abbandonino il posto di lavoro o la zona pericolosa
- Richiedere l'osservanza da parte dei singoli lavoratori delle norme vigenti, nonché delle disposizioni aziendali in materia di sicurezza e di igiene del lavoro e di uso di mezzi di protezione collettivi e dei dispositivi di protezione individuali messi a loro disposizione,
- Astenersi, salvo eccezione debitamente motivata da esigenze di tutela della salute e sicurezza, dal richiedere ai lavoratori di riprendere la loro attività in una situazione di lavoro in cui persiste un pericolo grave e immediato,
- Consentire ai lavoratori di verificare, mediante il RLS, l'applicazione delle misure di sicurezza e protezione della salute,
- Vigilare affinché i lavoratori per i quali vige l'obbligo di sorveglianza sanitaria non siano adibiti alla mansione lavorativa specifica senza il prescritto giudizio di idoneità,
- Fornire al SPP e al medico competente informazioni in merito a: natura dei rischi; organizzazione del lavoro, programmazione e attuazione delle misure preventive e protettive; descrizione degli impianti e processi produttivi; dati relativi ad infortuni e malattie professionali; provvedimenti adottati da organi di vigilanza,
- Vigilare e verificare la corretta applicazione delle procedure per la salute e la Sicurezza dei Lavoratori, nell'ambito della propria funzione.

Distinti saluti

Data,

Il Datore di Lavoro

Per ricevuta il Dirigente

