



CASTELLO DEL
BUONCONSIGLIO
MONUMENTI E COLLEZIONI PROVINCIALI

DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE N. 195/2024 DI DATA 24 maggio 2024

OGGETTO:

Ulteriore integrazione del programma di spesa in economia ai sensi dell'art. 32 comma 2, lettera m) della legge provinciale n. 23/1990 e s.m., per spese di promozione correlate ad eventi espositivi temporanei di cui alla propria determinazione n. 036/2024 di data 7 febbraio 2024 e successiva integrazione con determinazione n. 61/2024 di data 23 febbraio 2024.

Capitolo 2230 - prenotazione n. 133/2024: + euro 50.150,04

IL DIRETTORE

- vista la L.P. 3 ottobre 2007, n. 15 (Disciplina delle attività culturali);
- visto il regolamento "Disciplina del Museo Castello del Buonconsiglio, monumenti e collezioni provinciali", approvato con decreto del Presidente della Provincia n. 3-61/Leg. dell'11 marzo 2011;
- vista la convenzione racc. n. 30747 reg. n. 465 dd. 28 maggio 2002, autorizzata con deliberazione della Giunta Provinciale n. 2923 dd. 09/11/2001, come modificata con deliberazione n.879 dd. 30 maggio 2014 e deliberazione della Giunta provinciale n.1969 dd. 20 ottobre 2023, con la quale la Provincia ha, fra l'altro, messo a disposizione gratuita dell'Ente Museo Castello del Buonconsiglio, monumenti e collezioni provinciali, ai sensi della citata legge provinciale, le sedi museali del Castello del Buonconsiglio, di Castel Beseno, di Castel Stenico, di Castel Thun, Castel Caldes, Castel Valer e relativi beni mobili e collezioni di pertinenza;
- vista la determinazione n. 164 dd. 31 maggio 2023, avente oggetto "*Disposizioni attuative relative alla riorganizzazione del Museo approvata con deliberazione della Giunta Provinciale n. 872 dd. 19 maggio 2023*";
- visto il Regolamento interno di contabilità, adottato con determinazione n.220 dd. 26 luglio 2023 e approvato dalla Giunta provinciale con deliberazione n.1804 dd. 06 ottobre 2023;
- viste le direttive per l'impostazione dei bilanci di previsione e dei budget da parte delle agenzie e degli enti strumentali della Provincia;
- visto il bilancio di previsione per il triennio 2024-2026 ed il relativo piano triennale, adottati con determinazione del Direttore n. 406 di data 22 dicembre 2023, approvati con deliberazione della Giunta provinciale n.55 dd. 25 gennaio 2024;
- vista la Legge provinciale 9 marzo 2016, n.2 "*Recepimento della direttiva 2014/23/UE del Parlamento europeo e del Consiglio, del 26 febbraio 2014, sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, e della direttiva 2014/24/UE del Parlamento europeo e del Consiglio, del 26 febbraio 2014, sugli appalti pubblici: disciplina delle procedure di appalto e di concessione di lavori, servizi e forniture e modificazioni della legge provinciale sui lavori pubblici 1993*

e della legge sui contratti e sui beni provinciali 1990. Modificazione della legge provinciale sull'energia 2012";

-vista la legge provinciale 19 luglio 1990, n.23, che detta disposizioni organizzative in materia contrattuale;

- atteso che per assicurare un'adeguata diffusione alle iniziative espositive programmate nel corrente anno, si rende indispensabile intervenire, come di consueto, con adeguati strumenti promozionali ed interventi pubblicitari;

- richiamata la propria precedente determinazione n. 36/2024 di data 7 febbraio 2024, con cui si autorizzava un programma di spesa, ai sensi dell'art. 32 comma 2, lettera m) della legge provinciale n. 23/1990 e s.m., e dell'articolo 16 del relativo regolamento di attuazione, per pubblicità e promozione correlata all'attività espositiva temporanea e alla valorizzazione delle collezioni e delle sedi museali, come di seguito indicato:

CAPITOLO	IMPORTO	TIPOLOGIA DI SPESA
2230 lett. m)	€ 40.000,00	Pubblicità e promozione eventi espositivi temporanei
2240 lett m)	€ 5.000,00	Pubblicità. e promozione valorizzazione sedi

- richiamata inoltre la propria determinazione n. 61/2024 dd. 23 febbraio 2024 con la quale il citato programma di spesa veniva rideterminato come segue:

CAPITOLO	Prenotazione fondi	IMPORTO	VARIAZIONE	NUOVO IMPORTO
2230 lett.m)	133/2024	€ 40.000,00	+ € 31.900,00	€ 71.900,00
2240 lett.m)	134/2024	€ 5.000,00	+ € 5.000,00	€ 10.000,00

- riscontrata ora, sulla base di una ricognizione più puntuale delle spese promozionali da effettuare entro l'anno a sostegno degli eventi espositivi temporanei programmati, nonché degli eventi collegati alla celebrazione del centenario del Museo, la necessità di integrare il suddetto programma di spesa con la somma complessiva aggiuntiva di euro 50.150,04 sul capitolo 2230 del bilancio gestionale 2024-2026 per l'esercizio finanziario 2024, come di seguito specificato:

CAPITOLO	Prenotazione fondi	IMPORTO ATTUALE	VARIAZIONE	NUOVO IMPORTO
2230 lett.m)	133/2024	€ 71.900,00	+ € 50.150,04	€ 122.050,04
2240 lett.m)	134/2024	€ 10.000,00	-	€ 10.000,00

- accertata la necessaria disponibilità finanziaria sul capitolo 2230 del bilancio gestionale 2024-2026, per l'esercizio finanziario 2024;

-vista la circolare del Dipartimento Affari finanziari di data 27 agosto 2015, Prot. n. PAT/D317-2015-436668 avente ad oggetto: "Applicazione del D.Lgs. 118/2011 in materia di armonizzazione di bilanci";

- visto il D.lgs. 159/2011 e ss.mm. in materia antimafia, e dato atto che non è richiesta la documentazione antimafia per gli atti di importo inferiore ad euro 150.000,00, ai sensi dell'art.83 del citato decreto, fatto salvo quanto previsto per la c.d. "White List" di cui all'art.1, commi 52-57, della legge n.190/2012, come modificato con D.L. n. 90/2014, art. 29;

-visto il D.lgs 81/2008 e ss.mm. in materia di sicurezza sul lavoro;

-visto il Regolamento (UE) 2016/679 in materia di trattamento dati;

-vista la legge provinciale 7/1979, come modificata con legge provinciale n.9 dicembre 2015, n.18 in materia di contabilità;

- visto il D.lgs 118/2011 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi", in particolare l'allegato 4/2 (principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria);

-visto l'art.56 e l'Allegato A/2 del D.lgs 118/2011, in materia di impegni di spesa;

-visto il regolamento provinciale di contabilità, approvato con D.P.P. 29 settembre 2005, n.18-48/Leg, come modificato con D.P.P. 29 dicembre 2016, n.19-53/Leg;

-visto il D.M. 3 aprile 2012 n.55, in tema di fatturazione elettronica;

-visto il D.lgs 33/2013 e la legge provinciale 30 maggio 2014, n.4, in materia di trasparenza;

- visto l'art.3 della Legge 136/2010 e ss.mm., relativo alla tracciabilità dei flussi finanziari, la deliberazione dell'AVCP n. 4 dd. 7 luglio 2011 e la deliberazione ANAC n. 556 dd. 31 maggio 2017;

-vista la deliberazione della Giunta provinciale n. 2184 dd 9 dicembre 2014, avente ad oggetto: *Nomina, ai sensi dell'art. 1 della legge 6 novembre 2012, n. 190 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica Amministrazione". Determinazioni in ordine alla nomina del responsabile della Prevenzione della Corruzione dell'Ente Museo Castello del Buonconsiglio, monumenti e collezioni provinciali;*

- vista la propria determinazione n. 29 dd. 1 febbraio 2024 avente ad oggetto *"Adozione PIAO - Piano integrato di attività e organizzazione 2023-2025 - aggiornamento 2024"*, contenente le disposizioni interne di prevenzione della corruzione;

- vista la deliberazione della Giunta Provinciale n. 1217 di data 18 luglio 2014, avente ad oggetto *"Codice di comportamento dei dipendenti della Provincia autonoma di Trento e degli enti pubblici strumentali della Provincia"*;

-visto il D.L. 145/2013, in materia di firma con modalità digitale dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, e la relativa circolare dell'APAC dd. 21 ottobre 2015;

-visto il D.lgs. 82/2005 *"Codice dell'amministrazione digitale"*;

- visto il D.P.G.P. 22 maggio 1991, n. 10-40/Leg. *"Regolamento di attuazione della legge provinciale 19 luglio 1990, n. 23"*;

- visto il D.L. 50/2017, convertito con legge 21 giugno 2017, n.96, in materia di IVA (estensione a tutte le pubbliche amministrazioni del meccanismo dello *"split payment"*);

- considerato altresì che le obbligazioni derivanti dal programma di spesa in argomento, avranno scadenza entro il corrente esercizio finanziario;

d e t e r m i n a

- 1) di integrare, per le motivazioni esposte in premessa, il programma di spesa approvato con propria determinazione n. 36/2024 di data 7 febbraio 2024, ed integrato con successiva propria determinazione n. 61 dd. 23 febbraio

2024, ai sensi dell'art. 32, comma 2, lettera m) della legge provinciale n. 23/1990 e s.m. e dell'art. 16 del relativo regolamento di attuazione, come di seguito indicato:

CAPITOLO	INTEGRAZIONE IMPORTO
2230 lett. m)	+ € 50.150,04
2240 lett. m)	-

- 2) di dare atto che il programma di spesa di cui al precedente punto 1), risulta così rideterminato:

CAPITOLO	VOCE PROGRAMMA DI SPESA	IMPORTO ATTUALE	VARIAZIONE	NUOVO IMPORTO
2230	Art.32, lett.m) L.P.23/1990	€ 71.900,00	+ € 50.150,04	€ 122.050,04
2240	Art.32, lett.m) L.P.23/1990	€ 10.000,00	-	€ 10.000,00

- 3) di integrare, ai sensi dell'art. 56 del D.lgs. n. 118/2011 e allegato 4/2 del medesimo, la prenotazione fondi n. 133/2024 con l'importo aggiuntivo di € 50.150,04, sul capitolo 2230 - Pubblicità e promozione eventi febbraio espositivi temporanei- del bilancio gestionale 2024-2026 per l'esercizio finanziario 2024, che presenta la necessaria disponibilità finanziaria, come di seguito indicato:

CAPITOLO	Prenotazione fondi	IMPORTO ATTUALE	VARIAZIONE	NUOVO IMPORTO
2230 lett.m)	133/2024	€ 71.900,00	+ € 50.150,04	€ 122.050,04

- 4) di demandare all'adozione dei relativi atti gestionali il perfezionamento degli impegni delle spese oggetto del presente provvedimento;
- 5) di provvedere alla liquidazione e al pagamento delle spese di cui al presente provvedimento verso presentazione di regolari giustificativi di spesa, secondo le disposizioni dell'articolo 16, comma 2, del regolamento di attuazione della legge provinciale 23/1990 e s.m., nel rispetto di

quanto previsto in materia di regolarità contributiva ed assicurativa e di quanto previsto dall'art.3 della L.136/10 in materia di tracciabilità dei flussi finanziari.

IL DIRETTORE
dott.ssa Laura Dalprà

Questo atto, se trasmesso in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente, predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle Linee guida AgID (artt. 3 bis, c. 4 bis, e 71 D.Lgs. 82/2005). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D.Lgs. 39/1993).

PM/dp