



CASTELLO DEL  
**BUONCONSIGLIO**  
MONUMENTI E COLLEZIONI PROVINCIALI

**DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE N. 371/2024 DI DATA 14 ottobre 2024**

---

**OGGETTO:**

Affidamento alla ditta **COMUNICAZIONE DESIGN S.r.l.** con sede legale a Trento, del progetto grafico "Guida operativa per bambini" del Castello del Buonconsiglio.

Bilancio gestionale 2024-2026

Esercizio 2024 capitolo 2471 "Realizzazione Materiale Editoriale  
Valorizzazione Collezioni, Sedi e Didattica"

€ 4.758,00=

CIG: B354618476

---

IL DIRETTORE

- visto il regolamento "Disciplina del Museo Castello del Buonconsiglio, monumenti e collezioni provinciali", approvato con decreto del Presidente della Provincia n. 3-61/Leg. dell'11 marzo 2011;
- vista la convenzione racc. n. 30747 reg. n. 465 dd. 28 maggio 2002, autorizzata con deliberazione della Giunta Provinciale n. 2923 dd. 09/11/2001, come modificata con deliberazione n.879 dd. 30 maggio 2014 e deliberazione della Giunta provinciale n.1969 dd. 20 ottobre 2023, con la quale la Provincia ha, fra l'altro, messo a disposizione gratuita dell'Ente Museo Castello del Buonconsiglio, monumenti e collezioni provinciali, ai sensi della citata legge provinciale, le sedi museali del Castello del Buonconsiglio, di Castel Beseno, di Castel Stenico, di Castel Thun, Castel Caldes, Castel Valer e relativi beni mobili e collezioni di pertinenza;
- vista la determinazione n. 164 dd. 31 maggio 2023, avente oggetto "*Disposizioni attuative relative alla riorganizzazione del Museo approvata con deliberazione della Giunta Provinciale n. 872 dd. 19 maggio 2023*";
- visto il Regolamento interno di contabilità, adottato con determinazione n. 220 dd. 26 luglio 2023 e approvato dalla Giunta provinciale con deliberazione n. 1804 dd. 06 ottobre 2023;
- viste le direttive per l'impostazione dei bilanci di previsione e dei budget da parte delle agenzie e degli enti strumentali della Provincia;
- visto il bilancio di previsione per il triennio 2024-2026 ed il relativo piano triennale, adottati con determinazione del Direttore n. 406 di data 22 dicembre 2023, approvati con deliberazione della Giunta provinciale n. 55 dd. 25 gennaio 2024;
- visto l'obiettivo 2.2.8 "Iniziative per la valorizzazione e la diffusione della conoscenza del patrimonio culturale del piano di attività", ed in particolare il punto b), che ha previsto attività nell'ambito dell'editoria scolastica;
- rilevato che nell'ambito dell'attività didattica del Museo, con promemoria ID n. 143978429 dd. 07 ottobre 2024, i Servizi Educativi del Museo Castello del Buonconsiglio chiedono un progetto di grafica per la realizzazione di Guide operative del Castello per bambini;
- visto il promemoria interno ID n. 143978429 dd. 07 ottobre 2024, che individua per l'affidamento del servizio in argomento del presente provvedimento, la ditta COMUNICAZIONE DESIGN S.r.l. di Trento, dopo valutazione positiva di prodotti editoriali realizzati dalla stessa per grafica ed illustrazione, ritenuti adeguati alla proposta editoriale museale;
- dato atto che l'art. 17, comma 2, del d.lgs. 36/2023 prevede che, in caso di affidamento diretto, la decisione a contrarre individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;

- vista l'offerta presentata dalla ditta COMUNICAZIONE DESIGN S.r.l. con sede legale in Via Roberto da Sanseverino, 95 - 38122 Trento (TN) - c.f. e p.i. 02474310220, prot. di arrivo CBTN-0003655 dd. 03 ottobre 2024, che propone i servizi richiesti, al costo totale di € 4.758,00= IVA inclusa, come da schema seguente:

PRODOTTO	IMPORTO NETTO	IVA 22%	IMPORTO IVATO
Guida bambini 56 pagine formato A5: <ul style="list-style-type: none"> <li>• sopralluogo e studio contenuti</li> <li>• definizione obiettivi</li> <li>• ideazione e proposte mood grafico illustrativi</li> <li>• progetto grafico</li> <li>• impostazione grafica delle 56 pagine</li> <li>• realizzazione illustrazioni</li> <li>• realizzazione mappe grafiche</li> <li>• sviluppo grafico dei contenuti</li> <li>• impaginazione</li> <li>• test e revisioni</li> <li>• predisposizione file per la stampa e la pubblicazione on line</li> </ul>	€ 3.900,00	€ 858,00	€ 4.758,00
<b>TOTALE</b>	<b>€ 3.900,00</b>	<b>€ 858,00</b>	<b>€ 4.758,00</b>

- ritenuta congrua la spesa per il servizio in argomento;

- vista la documentazione presentata dalla ditta COMUNICAZIONE DESIGN S.r.l. con sede legale in Via Roberto da Sanseverino, 95 - 38122 Trento (TN) - c.f. e p.i. 02474310220:

- dichiarazione relativa all'assolvimento degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari, di cui all'art. 3 della legge 136/2010 e ss.mm e attestante la non sussistenza di cause di esclusione di cui agli artt.93 e 94 del D.lgs 36/2023, prot. CBTN-0003706 dd. 08 ottobre 2024;

- vista la Visura storica dell'impresa acquisita d'ufficio in data 07 ottobre 2024 ID n.143986401 attestante l'iscrizione alla CCIAA di Trento;

- visto il DURC emesso regolare, ID n. 143836266 dd. 03 ottobre 2024 ed in corso di validità fino al 31 ottobre 2024, nei confronti della ditta COMUNICAZIONE DESIGN S.r.l.;

- visto l'art.50, comma 1, lett. b) del D.lgs 36/2023, che ha previsto l'affidamento diretto "per servizi e forniture di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante";

- visto l'articolo 1, commi 52 e 53 della legge 190/2012;

- visto l'art, 83, comma 3, lettera e) del D.lgs 159/2011, e dato atto che la documentazione antimafia non è richiesta per contratti di importo inferiore a € 150.000,00=;

- rilevato che le prestazioni di cui in oggetto non possano rivestire un interesse transfrontaliero certo, secondo quanto previsto dall'articolo 48, comma 2, del Decreto Legislativo n. 36/2023, in particolare per il suo modesto valore, molto distante dalla soglia comunitaria;

- ritenuto che sussistano tutte le condizioni per affidare a trattativa diretta, ai sensi del citato comma 1 dell'art. 50 del D.lgs 36/2023, i servizi in argomento alla ditta COMUNICAZIONE DESIGN S.r.l. con sede legale in Via Roberto da Sanseverino, 95 - 38122 Trento (TN) - c.f. e p.i. 02474310220;

- ritenuto che ai sensi della Legge 633/1941 e s.m., il Museo diviene assoluto ed esclusivo proprietario del materiale grafico prodotto, e di esclusiva spettanza del medesimo sono i relativi diritti di pubblicazione, diffusione e stampa. E' fatto divieto alla Ditta di utilizzare a qualsiasi fine il materiale prodotto;

- considerato che l'affidamento oggetto del presente provvedimento rispetta il principio di rotazione di cui alla deliberazione della Giunta provinciale n. 307 dd. 13 marzo 2020;

- vista la deliberazione della Giunta provinciale n. 2276 dd. 15 dicembre 2023, e dato atto che dal 1° gennaio 2024 è attiva la piattaforma di e-procurement denominata Contracta, istituita per svolgere le procedure di affidamento e di esecuzione dei contratti pubblici;

- dato atto che la ditta individuata è iscritta alla piattaforma digitale Contracta, scheda ID n. 143835453 dd. 03 ottobre 2024;

- quantificata in € 3.900,00= Iva esclusa la spesa derivante dall'adozione del presente provvedimento;

- dato atto che la spesa di € 4.758,00= IVA compresa, derivante dall'adozione del presente provvedimento sarà sostenuta sui fondi del capitolo 2471 "Realizzazione Materiale Editoriale Valorizzazione Collezioni, Sedi e Didattica" del bilancio gestionale 2024-2026 con imputazione all'esercizio 2024 che presenta la necessaria disponibilità finanziaria come di seguito indicato:

**Bilancio gestionale 2024-2026 es. 2024**

**cap. 2471 € 4.758,00=**

- visti l'art.18 e l'allegato I.4 del d.lgs. 36/2023, e rilevato che l'imposta di bollo non è dovuta per contratti di importo inferiore a € 40.000,00= al netto di IVA;

- precisato che:

- in conformità a quanto disposto dall'art. 53, comma 1, del d.lgs. 36/2023, con riferimento all'affidamento oggetto del presente provvedimento non vengono richieste le garanzie provvisorie di cui all'articolo 106;
- con riferimento a quanto disposto dall'art. 53 comma 4 del D.lgs. 36/2023, si ritiene di non richiedere la garanzia definitiva per l'esecuzione delle prestazioni in argomento, in considerazione del ridotto valore economico delle stesse e della remota possibilità che un inadempimento verificatosi in sede di esecuzione contrattuale possa arrecare significative ripercussioni alla stazione appaltante;

- considerato che il rapporto contrattuale sarà formalizzato, ai sensi dell'art. 18, comma 1, secondo periodo, del D.lgs n. 36/2023, trattandosi di affidamento ai sensi dell'art. 50 del medesimo decreto, mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, anche tramite posta elettronica certificata o sistemi elettronici di recapito certificato qualificato, alle seguenti condizioni:

a) **oggetto:**

progetto grafico "Guida operativa per bambini del Castello del Buonconsiglio" come da preventivo n. 108/2024 dd. 24 settembre 2024 ns. prot. CBTN-0003655 dd. 03 ottobre 2024. Grafica ed illustrazione Guida 56 pp.; testi forniti dai Servizi Educativi del Museo;

b) **termini:**

consegna del pdf per la stampa entro il 31 dicembre 2024 alla pec [castellodelbuonconsiglio@pec.provincia.tn.it](mailto:castellodelbuonconsiglio@pec.provincia.tn.it). e in cc: [education@buonconsiglio.it](mailto:education@buonconsiglio.it)

c) **corrispettivo complessivo:**

€ 3.900,00= piu Iva 22% pari a € 858,00= per un totale di € 4.758,00=;

d) **tracciabilità:**

obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari, ai sensi dell'art.3 della L.136/2010 e ss.mm;

e) **pagamento:**

il pagamento in ordine all'affidamento sarà effettuato dal Museo in un'unica soluzione, subordinata all'attestazione di verifica di regolare esecuzione da parte del Museo, posticipato al ricevimento di fattura (nel rispetto di quanto previsto dal D.M. 3 aprile 2017, n. 53, in materia di fattura elettronica) come segue.

La fattura dovrà essere emessa in regime di scissione dei pagamenti (c.d. "split payment", ai sensi dell'art.17ter del D.P.R. 633/1972 e art.1 del D.L. 50/2017, convertito con Legge 21 giugno 2017, n.96).

Per quanto riguarda la trasmissione della fattura al Museo, si applicheranno le norme di cui al D.M. 3 aprile 2013, n. 53 in materia di fatturazione elettronica. Il codice univoco ufficio da utilizzare la trasmissione delle fatture sulla Piattaforma del Ministero "Sistema di Interscambio" SDI è il seguente: UFR35G. Nella fattura dovrà essere indicato obbligatoriamente il codice **CIG B354618476**. Senza indicazione del codice CIG la fattura sarà respinta, ai sensi dell'art.25 del D.L. 66/2014. Per quanto concerne la fatturazione elettronica, si applicheranno comunque le norme previste dal D.M. del MEF dd. 24 agosto 2020, n. 132;

f) **sicurezza:**

rispetto della normativa di cui al D.lgs. 81/2008 e ss.mm;

g) **tutela dati personali:**

i dati forniti dalla ditta saranno trattati, secondo le disposizioni del D.Lgs.196/2003 e del Regolamento UE 2016/679, esclusivamente per gli adempimenti istituzionali finalizzati all'esecuzione del contratto;

h) **rispetto delle clausole di prevenzione della corruzione:**

la ditta dichiara l'insussistenza di conflitti di interesse ai sensi delle disposizioni interne di prevenzione della corruzione contenute nel PIAO vigente;

i) **estensione del codice di comportamento:**

la ditta affidataria si impegna a rispettare, per quanto compatibile, il "Codice di comportamento dei dipendenti della Provincia Autonoma di Trento e degli enti pubblici strumentali della Provincia" approvato con Deliberazione della Giunta provinciale n. 1514 dd. 27 settembre 2024;

l) **foro competente:**

per quanto non indicato si fa espresso riferimento alle disposizioni della legge provinciale n. 23/1990, della legge 2/2016 e del D.lgs 36/2023 per quanto compatibile con la normativa provinciale in materia di appalti. Per ogni controversia che dovesse sorgere in relazione agli adempimenti del presente atto, il Foro giudicante competente è quello di Trento;

- visto che sulla base dell'esigibilità della spesa sopra definita ed in conformità alle disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili di cui al D.Lgs. 118/2011, ed in particolare all'art. 56 ed

all'allegato 4/2, si procede ad impegnare l'importo di € 4.758,00= sul capitolo 2471 dell'esercizio finanziario 2024;

- vista la legge provinciale 7/1979, come modificata con legge provinciale n. 9 dd. 18 dicembre 2015, in materia di contabilità;

- visto il D.lgs 118/2011 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi", in particolare l'allegato 4/2 (principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria);

- visto l'art.8, comma 2, del Regolamento interno di contabilità;

- ritenuto di nominare RUP del contratto oggetto del presente provvedimento, ai sensi dell'art.5ter "Responsabile unico di progetto" della L.P. 2/2016, la dott.ssa Laura Dalprà, Direttore del Museo con qualifica di Dirigente;

d e t e r m i n a

1) di affidare, per le motivazioni esposte in premessa, alla ditta COMUNICAZIONE DESIGN S.r.l. con sede legale in Via Roberto da Sanseverino, 95 - 38122 Trento (TN) - c.f. e p.i. 02474310220, il progetto di grafica per la realizzazione di Guide operative del Castello per bambini, verso un corrispettivo pari a € 4.758,00= Iva inclusa;

2) di formalizzare il rapporto contrattuale di cui al precedente punto 1) mediante scambio di corrispondenza secondo l'uso commerciale, anche tramite posta elettronica certificata o sistemi elettronici di recapito certificato qualificato;

3) di quantificare la spesa oggetto del presente provvedimento in complessivi € 4.758,00= come di seguito specificato:

PRODOTTO	IMPORTO NETTO	IVA 22%	IMPORTO IVATO
Guida bambini 56 pagine formato A5: <ul style="list-style-type: none"><li>• sopralluogo e studio contenuti</li><li>• definizione obiettivi</li><li>• ideazione e proposte mood grafico illustrativi</li><li>• progetto grafico</li><li>• impostazione grafica delle 56 pagine</li><li>• realizzazione illustrazioni</li><li>• realizzazione mappe grafiche</li><li>• sviluppo grafico dei contenuti</li><li>• impaginazione</li><li>• test e revisioni</li><li>• predisposizione file per la stampa e la pubblicazione on line</li></ul>	€ 3.900,00	€ 858,00	€ 4.758,00
<b>TOTALE</b>	<b>€ 3.900,00</b>	<b>€ 858,00</b>	<b>€ 4.758,00</b>

4) di impegnare la spesa complessiva di € 4.758,00=, derivante dall'assunzione del presente provvedimento, con i fondi del capitolo 2471 "Realizzazione Materiale Editoriale Valorizzazione Collezioni, Sedi e Didattica" del bilancio gestionale 2024-2026, ai sensi dell'art. 56 del D.lgs 118 dd 23 giugno 2011 e allegato 4/2 del medesimo, con imputazione

all'esercizio 2024 che presenta la necessaria disponibilità finanziaria come di seguito indicato:

**Bilancio gestionale 2024-2026 es. 2024**

**cap.2471 € 4.758,00=**

5) di dare atto che la spesa di cui al punto 4) risulta esigibile entro il 31 dicembre 2024;

6) di liquidare l'importo di cui al precedente punto 4) secondo le scadenze contrattuali previste, nel rispetto di quanto disposto in materia di tracciabilità dei flussi finanziari e di regolarità contributiva ed assicurativa;

7) di nominare RUP del contratto oggetto del presente provvedimento, ai sensi dell'art.5ter "*Responsabile unico di progetto*" della L.P. 2/2016 la dott.ssa Laura Dalprà Direttore del Museo con qualifica di Dirigente;

8) di demandare al Servizio Affari generali e contabilità la comunicazione alla ditta del presente provvedimento.

IL DIRETTORE  
dott.a Laura Dalprà

Questo atto, se trasmesso in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente, predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle Linee guida AgID (artt. 3 bis, c. 4 bis, e 71 D.Lgs. 82/2005). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D.Lgs. 39/1993).

PM/EM