



CASTELLO DEL
BUONCONSIGLIO
MONUMENTI E COLLEZIONI PROVINCIALI

DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE N. 374/2024 DI DATA 17 ottobre 2024

OGGETTO:

Affidamento di servizio di assistenza al settore archeologia per predisposizione della sezione permanente dedicata alla collezione egizia

Barbara Gilli

Bilancio gestionale 2024/2026 es. 2024

Cap.2324 - euro 5.200,00

CIG: B36F8EFBCC

IL DIRETTORE

- visto il regolamento "Disciplina del Museo Castello del Buonconsiglio, monumenti e collezioni provinciali", approvato con decreto del Presidente della Provincia n. 3-61/Leg. dell'11 marzo 2011;
- visto il bilancio di previsione per il triennio 2024-2026 ed il relativo piano triennale, adottati con determinazione del Direttore n. 406 di data 22 dicembre 2023 e approvati con deliberazione della Giunta provinciale n.55 dd. 25 gennaio 2024;
- vista la legge provinciale 19 luglio 1990, n.23, che detta disposizioni organizzative in materia contrattuale;
- viste le leggi provinciali n. 2/2016 e n. 26/1993 in materia di appalti;
- visto il D.Lgs. 36/2023 "Codice degli appalti";
- rilevata l'esigenza di procedere con il servizio di assistenza al settore archeologia del Museo nell'attività di predisposizione del progetto allestitivo della sezione permanente dedicata all'Egitto;
- dato atto che l'art. 17, comma 2, del d.lgs. 36/2023 prevede che, in caso di affidamento diretto, la decisione a contrarre individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;
- visto il promemoria interno a questo proposito di ID n. 144380965 dd. 14 ottobre 2024 con il quale il settore archeologia richiede l'affidamento del servizio alla professionista dott.ssa Barbara Gilli;
- considerato che è stata interpellata la dott.ssa Barbara Gilli, con sede a Fornace (TN), P.IVA 02537190221, che ha esposto un preventivo di € 5.000,00 al netto di rivalsa previdenziale, e ritenuto di procedere all'affidamento sulla base delle competenze della professionista;
- vista la documentazione presentata dall'impresa:
 - dichiarazione attestante la non sussistenza di cause di esclusione di cui agli artt. 93 e 94 del Codice, di cui al prot. 3615 dd. 30/09/2024;
- vista altresì la documentazione acquisita d'ufficio e più precisamente:
 - DURC regolare con scadenza validità il 09/11/2024 di cui all'ID n. 143893166 dd. 03/10/2024;
- dato atto che la professionista è iscritta alla piattaforma CONTRACTA;
- ritenuto che sussistano tutte le condizioni per affidare il servizio in oggetto alla dott.ssa Barbara Gilli;
- precisato che con riferimento a quanto disposto dall'art. 53, comma 4, del d.lgs. 36/2023, si ritiene di non richiedere la garanzia definitiva per l'esecuzione delle prestazioni in argomento ritenuto che la mancata costituzione della garanzia definitiva non possa arrecare significative ripercussioni al medesimo Museo;

- quantificata in complessivi euro 5.200,00= la spesa derivante dall'adozione del presente provvedimento;
- considerato che la spesa derivante dal presente provvedimento risulterà esigibile nell'anno 2024;
- visto che sulla base dell'esigibilità della spesa sopra definita ed in conformità alle disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili di cui al D.Lgs. 118/2011, ed in particolare all'art. 56 ed all'allegato 4/2, si procede ad impegnare gli importi come segue a valere sull'esercizio finanziario 2024:

cap. 2324	€ 5.200,00
-----------	------------

- ritenuto di nominare RUP del contratto oggetto del presente provvedimento la dott.ssa Laura Dalprà Direttore del Museo;
- rilevato che per l'appalto in oggetto non rivestono un interesse transfrontaliero in particolare per il suo modesto valore;

D E T E R M I N A

- 1) di affidare per le ragioni esplicitate in premessa, alla professionista Barbara Gilli, con sede a Fornace (TN), P.IVA 02537190221, il servizio di supporto al settore archeologia del Museo per la predisposizione del progetto allestitivo della sezione permanente della collezione egizia, verso un corrispettivo pari ad Euro 5.000,00 al netto dell'IVA di legge;
- 2) di quantificare la spesa complessiva oggetto del presente provvedimento, in complessivi euro 5.200,00= oneri di legge inclusi;
- 3) di impegnare la spesa complessiva di Euro 5.200,00 derivante dall'assunzione del presente provvedimento con imputazione sui fondi del capitolo 2324 del bilancio gestionale 2024-2026 con imputazione all'esercizio 2024 ai sensi dell'articolo 56 del decreto legislativo n. 118 di data 23 giugno 2011 e allegato 4/2 del medesimo;
- 4) di dare atto che le obbligazioni giuridiche passive derivanti dal presente provvedimento risulteranno esigibili nell'anno 2024;
- 5) di stipulare il contratto mediante scambio di corrispondenza secondo gli usi commerciali;
- 6) di nominare RUP del contratto oggetto del presente provvedimento la dott.ssa Laura Dalprà, direttore del Museo.

IL DIRETTORE
dott.ssa Laura Dalprà

Questo atto, se trasmesso in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente, predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle Linee guida AgID (artt. 3 bis, c. 4 bis, e 71 D.Lgs. 82/2005). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D.Lgs. 39/1993)