



CASTELLO DEL  
**BUONCONSIGLIO**  
MONUMENTI E COLLEZIONI PROVINCIALI

**DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE N. 395/2024 DI DATA 31 ottobre 2024**

---

**OGGETTO:**

**RINNOVO dell'affidamento alla ditta EUROAUTOMATIONS S.r.l. di Mori (TN) dei servizi di manutenzione degli impianti elettrici e speciali delle sedi museali (U.A.F. 1 - Castello del Buonconsiglio e pertinenze) per il periodo 1 gennaio 2025 - 31 dicembre 2025.**

**U.A.F. 1 - CIG 9559121432**

**Impegno di spesa cap. 1050 del bilancio gestionale 2024-2026 esercizio 2025 euro 39.357,20=**

---

## IL DIRETTORE

- vista la L.P. 3 ottobre 2007, n. 15 (Disciplina delle attività culturali);
- visto il regolamento "Disciplina del Museo Castello del Buonconsiglio, monumenti e collezioni provinciali", approvato con decreto del Presidente della Provincia n. 3-61/Leg. dell'11 marzo 2011;
- vista la convenzione racc. n. 30747 reg. n. 465 dd. 28 maggio 2002, autorizzata con deliberazione della Giunta Provinciale n. 2923 dd. 09/11/2001, come modificata con deliberazione n.879 dd. 30 maggio 2014 e deliberazione della Giunta provinciale n.1969 dd. 20 ottobre 2023, con la quale la Provincia ha, fra l'altro, messo a disposizione gratuita dell'Ente Museo Castello del Buonconsiglio, monumenti e collezioni provinciali, ai sensi della citata legge provinciale, le sedi museali del Castello del Buonconsiglio, di Castel Beseno, di Castel Stenico, di Castel Thun, Castel Caldes, Castel Valer e relativi beni mobili e collezioni di pertinenza;
- vista la determinazione n. 164 dd. 31 maggio 2023, avente oggetto "*Disposizioni attuative relative alla riorganizzazione del Museo approvata con deliberazione della Giunta Provinciale n. 872 dd. 19 maggio 2023*";
- visto il Regolamento interno di contabilità, adottato con determinazione n. 220 dd. 26 luglio 2023 e approvato dalla Giunta provinciale con deliberazione n. 1804 dd. 06 ottobre 2023;
- visto il bilancio di previsione per il triennio 2024-2026 ed il relativo piano triennale, adottati con determinazione del Direttore n. 406 di data 22 dicembre 2023 e approvati con deliberazione della Giunta provinciale n. 55 dd. 25 gennaio 2024;
- viste le direttive per l'impostazione dei bilanci di previsione e dei budget da parte delle agenzie e degli enti strumentali della Provincia;
- rilevato che, in base alla convenzione stipulata tra la Provincia Autonoma di Trento e il Museo, autorizzata con deliberazione della Giunta provinciale n. 2923/2001, sono di competenza dell'Ente Museo le manutenzioni ordinarie delle sedi messe a disposizione dalla Provincia;
- vista la deliberazione n. 2305 dd. 14 dicembre 2018, con cui la Giunta provinciale ha confermato la competenza dell'Ente Museo per quanto concerne le manutenzioni delle sedi museali;
- vista la L.P. 8 agosto 2023, n. 9, con cui è stata modificata la normativa provinciale in materia di appalti con decorrenza 15 settembre 2023, a seguito dell'entrata in vigore del nuovo codice degli appalti (D.lgs 36/2023);
- visto l'art. 225 (Disposizioni transitorie e di collegamento) del D.lgs 36/2023;

- dato atto che per gli affidamenti precedenti al 15 settembre 2023, si applica la normativa previgente;

- vista la determinazione n. 383/2022 dd. 20 dicembre 2022, con cui sono stati affidati i seguenti servizi di manutenzione degli impianti elettrici e speciali, per il periodo 1 gennaio 2023 - 31 dicembre 2024:

U.A.F. 1 (Castello del Buonconsiglio e pertinenze) **EUROAUTOMATIONS S.r.l.** con sede in via G. Matteotti, 3/B - 38065 Mori (TN), c.f. e p.i. 01649280227 per un importo annuo di € 32.260,00= comprensivi di oneri per la sicurezza, Iva esclusa, pari a € 7.097,20= per un totale di € 39.357,20=;

- dato atto che il relativo contratto è stato formalizzato mediante ordinativo elettronico, come segue:

- U.A.F. 1 - CIG 9559121432

- dato atto che la determinazione n. 383/2022 dd. 20 dicembre 2022 ha previsto la possibilità di rinnovo per un anno, fino al 31 dicembre 2025;

- visto il promemoria ID 144522471 dd. 16 ottobre 2024 che propone il rinnovo dei servizi di manutenzione impianti elettrici speciali U.A.F. 1 per 1 (uno) anno dal 01/01/2025 al 31/12/2025 alle medesime condizioni economiche e contrattuali in quanto la ditta ha svolto positivamente l'incarico affidato:

U.A.F. 1 EUROAUTOMATIONS S.r.l. di Mori (TN), c.f.-p.i. 01649280227, importo annuo di € 32.260,00= comprensivi di oneri per la sicurezza, Iva esclusa, pari a € 7.097,20= per un totale di € 39.357,20= come da schema seguente:

| Periodo contrattuale    | IMPORTO NETTO   | ONERI SICUREZZA | TOTALE NETTO | IVA 22%    | TOTALE LORDO |
|-------------------------|---|-----------------|--------------|------------|--------------|
| 01/01/2025 - 31/12/2025 | 21.710,00 €<br>Lavori in diretta amministrazione<br>10.000,00 € | 550,00 €        | 32.260,00 €  | 7.097,20 € | 39.357,20 €  |

- vista l'accettazione al rinnovo contrattuale da parte della ditta interessata con nota prot. di arrivo CBTN-0003424 dd. 16 settembre 2024;

- vista la documentazione presentata dalla ditta EUROAUTOMATIONS S.r.l. con sede in via G. Matteotti, 3/B - 38065 Mori (TN), c.f. e p.i. 01649280227:

- dichiarazione relativa all'assolvimento degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari, di cui all'art. 3 della legge 136/2010 e ss.mm e attestante la non sussistenza di cause di esclusione di cui agli artt.93 e 94 del D.lgs 36/2023, prot. CBTN-0003929 dd. 21 ottobre 2024;

- vista la Visura storica dell'impresa acquisita d'ufficio in data 18 ottobre 2024 ID n. 144624047 attestante l'iscrizione alla CCIAA;

- visto il Duvri sottoscritto dalla ditta prot. CBTN-0003957 dd. 23 ottobre 2024;

- visto il DURC, emesso regolare ID n. 139981431 dd. 11 luglio 2024 con scadenza validità al 01 novembre 2024;

- visto per analogia il D.lgs 36/2023 e rilevato che le prestazioni di cui in oggetto non possano rivestire un interesse transfrontaliero certo, secondo quanto previsto dall'articolo 48, comma 2, del Decreto Legislativo n. 36/2023, in particolare per il suo modesto valore, molto distante dalla soglia comunitaria;

- rilevato che, ai sensi dell'art. 226 del D. Lgs 36/2023 e della L.P. 8 agosto 2023, n.9, per il rinnovo oggetto del presente provvedimento si applica la normativa previgente - ed in particolare l'art.27, c.2, lett. a) della L.P. 2/2016 in materia di rinnovi e opzioni;

- visto per analogia l'art.120, comma 1, del D.lgs 36/2023, che ha previsto quanto segue:

*1. Fermo quanto previsto dall'articolo 60 per le clausole di revisione dei prezzi, i contratti di appalto possono essere modificati senza una nuova procedura di affidamento nei casi seguenti [...]:*

*a) se le modifiche, a prescindere dal loro valore monetario, sono state previste in clausole chiare, precise e inequivocabili dei documenti di gara iniziali, che possono consistere anche in clausole di opzione;*

- ritenuto che sussistano tutte le condizioni per rinnovare i servizi in argomento alla ditta EUROAUTOMATIONS S.r.l. di Mori (TN);

- considerato che l'affidamento oggetto del presente provvedimento rispetta il principio di rotazione di cui alla deliberazione della Giunta provinciale n. 307 dd. 13 marzo 2020;

- vista la deliberazione della Giunta provinciale n. 2276 dd. 15 dicembre 2023, e dato atto che dal 1° gennaio 2024 è attiva la piattaforma di e-procurement denominata Contracta, istituita per svolgere le procedure di affidamento e di esecuzione dei contratti pubblici;

- dato atto che la ditta individuata è iscritta alla piattaforma digitale "CONTRACTA" istituita con delibera della Giunta Provinciale n. 2276 dd. 15 dicembre 2023, ai sensi dell'art. 25, comma 3) del D.lgs 31 marzo 2023 n. 36, scheda n. 144551297 dd. 17 ottobre 2024;

- quantificata in € 39.357,20= IVA inclusa, la spesa complessiva derivante dall'adozione del presente provvedimento;

- dato atto che la spesa di € 39.357,20= IVA inclusa, derivante dall'adozione del presente provvedimento sarà sostenuta sui fondi del capitolo 1050 del bilancio gestionale 2024-2026 con imputazione all'esercizio 2025 che presenta la necessaria disponibilità finanziaria come di seguito indicato:

**Bilancio gestionale 2024-2026 es. 2025**

**cap. 1050 € 39.357,20=**

- visti l'art. 18 e l'allegato I.4 del D.lgs. 36/2023 in materia di imposta di bollo;

- dato atto che, in merito all'applicazione della normativa in materia di imposta di bollo si rileva quanto segue, in analogia al parere n. 319/2023 del servizio "L'esperto risponde" della Provincia autonoma di Trento:

*"Ai sensi del combinato disposto di cui agli articoli 226, comma 1, e 229, comma 2, del Codice dei contratti pubblici 36/2023, le nuove disposizioni in materia di imposta di bollo acquistano efficacia dal 1° luglio 2023. Il comma 2 del citato l'articolo 226, con una disposizione transitoria, stabilisce che la previgente disciplina di cui al d.lgs. n. 50 del 2016 continui ad applicarsi con esclusivo riferimento ai procedimenti in corso, prevedendo che devono intendersi tali, tra gli altri: [...] b) in caso di contratti senza pubblicazione di bandi o avvisi, le procedure e i contratti in relazione ai quali, al 1° luglio 2023, data in cui il codice acquista efficacia, siano stati già inviati gli avvisi a presentare le offerte. In tal senso si è espressa anche l'Agenzia delle Entrate con propria circolare 22/E del 28 luglio 2023. Pertanto all'atto aggiuntivo ad un contratto stipulato prima del 1° luglio 2023 si applica la disciplina antecedente al Codice dei contratti pubblici 36/2023."*

- visto l'art. 22 "garanzie" del capitolato allegato alla richiesta di offerta prot. n. CBTN-0004090 dd. 21 novembre 2022;

- vista la richiesta di deposito cauzionale prot. n. CBTN-0004522 dd. 22 dicembre 2022;

- vista la garanzia fideiussoria prot. n. CBTN-0000117 dd. 16 gennaio 2023;

- dato atto che la garanzia dovrà essere aggiornata in base all'importo del rinnovo;

- considerato che il rapporto contrattuale sarà formalizzato mediante apposito atto aggiuntivo alle seguenti condizioni:

a) **oggetto:**

rinnovo affidamento manutenzione degli impianti elettrici e speciali delle sedi museali (U.A.F. 1 Castello del Buonconsiglio e pertinenze) per il periodo 1 gennaio 2025 - 31 dicembre 2025 come da determinazione del Direttore 383/2022 dd. 20 dicembre 2022, con immediata esecutività anche nelle more della stipula del contratto;

b) **periodo contrattuale:**

01 gennaio 2025 - 31 dicembre 2025;

c) **corrispettivo complessivo:**

€ 32.260,00= (di cui € 10.000,00 presunti per lavori in diretta amministrazione), oneri per la sicurezza compresi più Iva 22% pari a € 7.097,20= per un totale di € 39.357,20=

d) **tracciabilità:**

obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari, ai sensi dell'art.3 della L.136/2010 e ss.mm;

e) **pagamento:**

il pagamento in ordine all'affidamento sarà effettuato dal Museo secondo le condizioni contrattuali specificate nel capitolato amministrativo del contratto originario. La fattura dovrà essere emessa in regime di scissione dei pagamenti (c.d. "split payment", ai sensi dell'art.17ter del D.P.R.

633/1972 e art.1 del D.L. 50/2017, convertito con Legge 21 giugno 2017, n.96).

Per quanto riguarda la trasmissione della fattura al Museo, si applicheranno le norme di cui al D.M. 3 aprile 2013, n. 53 in materia di fatturazione elettronica. Il codice univoco ufficio da utilizzare la trasmissione delle fatture sulla Piattaforma del Ministero "Sistema di Interscambio" SDI è il seguente: UFR35G. Nella fattura dovrà essere indicato obbligatoriamente il codice **CIG 9559121432** Senza indicazione del codice CIG la fattura sarà respinta, ai sensi dell'art.25 del D.L. 66/2014. Per quanto concerne la fatturazione elettronica, si applicheranno comunque le norme previste dal D.M. del MEF dd. 24 agosto 2020, n. 132;

f) **sicurezza:**

rispetto della normativa di cui al D.lgs. 81/2008 e ss.mm;

g) **tutela dati personali:**

i dati forniti dalla ditta saranno trattati, secondo le disposizioni del D.Lgs.196/2003 e del Regolamento UE 2016/679, esclusivamente per gli adempimenti istituzionali finalizzati all'esecuzione del contratto;

h) **rispetto delle clausole di prevenzione della corruzione:**

la ditta dichiara l'insussistenza di conflitti di interesse ai sensi delle disposizioni interne di prevenzione della corruzione contenute nel PIAO vigente;

i) **estensione del codice di comportamento:**

la ditta affidataria si impegna a rispettare, per quanto compatibile, il "Codice di comportamento dei dipendenti della Provincia Autonoma di Trento e degli enti pubblici strumentali della Provincia" approvato con Deliberazione della Giunta provinciale n. 1514 dd. 27 settembre 2024.

l) **rinvio:**

per tutto quanto non indicato si fa espresso riferimento alle clausole previste nel capitolato allegato alla richiesta di offerta;

- visto che sulla base dell'esigibilità della spesa sopra definita ed in conformità alle disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili di cui al D.Lgs. 118/2011, ed in particolare all'art. 56 ed all'allegato 4/2, si procede ad impegnare l'importo di € 39.357,20= sul capitolo 1050 "SERVIZI DI MANUTENZIONE ORDINARIA SEDI" dell'esercizio finanziario 2025;

- vista la legge provinciale 7/1979, come modificata con legge provinciale n. 9 dd. 18 dicembre 2015, in materia di contabilità;

- ritenuto di autorizzare l'avvio delle prestazioni, con decorrenza 01 gennaio 2025, anche nelle more della stipula del contratto, tenuto conto della necessità di dare continuità al servizio;

- visto il D.lgs 118/2011 "*Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi*", in particolare l'allegato 4/2 (*principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria*);

- visto l'art.8, comma 2, del Regolamento interno di contabilità;

- ritenuto di nominare RUP del contratto oggetto del presente provvedimento, ai sensi dell'art.5ter "*Responsabile unico di progetto*" della L.P. 2/2016, la dott.ssa Laura Dalprà, Direttore del Museo con qualifica di Dirigente;

- ritenuto di nominare Supporto al RUP del contratto oggetto del presente provvedimento, ai sensi dell'art.5ter "*Responsabile unico*

di progetto" della L.P. 2/2016, l'arch. Adriano Conci Sostituto del Dirigente del Servizio Tecnico del Museo;

- visto il D.lgs 81/2008 in materia di sicurezza;
- visto il D.M. 37/2008 in materia di impiantistica;

d e t e r m i n a

1) di rinnovare, per le motivazioni esposte in premessa, l'affidamento dei servizi di manutenzione degli impianti elettrici e speciali delle sedi museali (U.A.F. 1 - Castello del Buonconsiglio e pertinenze) per il periodo 1 gennaio 2025 - 31 dicembre 2025 come da determinazione del Direttore 383/2022 dd. 20 dicembre 2022, alla ditta EUROAUTOMATIONS S.r.l. con sede in via G. Matteotti, 3/B - 38065 Mori (TN), c.f. e p.i. 01649280227 per un importo di euro 32.260,00= più IVA di legge pari a € 7.097,20=, per un totale di € 39.357,20=;

2) di formalizzare l'affidamento dei servizi di cui al precedente punto 1) mediante stipula di apposito atto aggiuntivo al contratto approvato con determinazione del Direttore n. 383/2022 dd. 20 dicembre 2022;

3) di quantificare in complessivi € 39.357,20= IVA inclusa, la spesa complessiva derivante dall'adozione del presente provvedimento, come segue:

| Periodo contrattuale    | IMPORTO NETTO   | ONERI SICUREZZA | TOTALE NETTO | IVA 22%    | TOTALE LORDO |
|-------------------------|---|-----------------|--------------|------------|--------------|
| 01/01/2025 - 31/12/2025 | 21.710,00 €<br>Lavori in diretta amministrazione<br>10.000,00 € | 550,00 €        | 32.260,00 €  | 7.097,20 € | 39.357,20 €  |

4) di impegnare l'importo complessivo di € 39.357,20= IVA inclusa, sui fondi del cap. 1050 "SERVIZI DI MANUTENZIONE ORDINARIA SEDI" del bilancio gestionale 2024-2026, per l'esercizio 2025;

5) di liquidare i corrispettivi secondo le condizioni contrattuali, specificate nel capitolato amministrativo allegato alle richieste di offerta di cui alla determinazione n. 383/2022 dd. 20 dicembre 2022;

6) di nominare RUP del contratto oggetto del presente provvedimento, ai sensi dell'art.5ter "Responsabile unico di progetto" della L.P. 2/2016, la dott.ssa Laura Dalprà, Direttore del Museo con qualifica di Dirigente;

7) di nominare Supporto al RUP del contratto oggetto del presente provvedimento, ai sensi dell'art.5ter "Responsabile unico di progetto" della L.P. 2/2016, l'arch. Adriano Conci Sostituto del Dirigente del Servizio Tecnico del Museo;

8) di autorizzare l'avvio delle prestazioni, con decorrenza 01 gennaio 2025, anche nelle more della stipula del contratto, tenuto conto della necessità di dare continuità al servizio;

9) di demandare al Servizio Affari generali e contabilità la comunicazione alla ditta del presente provvedimento.

IL DIRETTORE  
dott.a Laura Dalprà

Questo atto, se trasmesso in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente, predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle Linee guida AgID (artt. 3 bis, c. 4 bis, e 71 D.Lgs. 82/2005). La firma autografa è sostituita all'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D.Lgs. 39/1993).

PM/EM