



CASTELLO DEL  
**BUONCONSIGLIO**  
MONUMENTI E COLLEZIONI PROVINCIALI

**DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE N. 435/2024 DI DATA 14 novembre 2024**

---

**OGGETTO:**

Affidamento servizi di TRASPORTO OPERE\_ MOSTRA RESTAURO ED AQUISIZIONI -  
CASTELLO DEL BUONCONSIGLIO E APERTURA PIANO NOBILE PALAZZO TADDEI alla  
ditta TOMASI GROUP di Trento.

Bilancio gestionale 2024-2026

Es. 2024-2025

Cap.2006-2326      33.550,00€

---

## IL DIRETTORE

- visto il regolamento "Disciplina del Museo Castello del Buonconsiglio, monumenti e collezioni provinciali", approvato con decreto del Presidente della Provincia n. 3-61/Leg. dell'11 marzo 2011;

- vista la convenzione racc. n. 30747 reg. n. 465 dd. 28 maggio 2002, autorizzata con deliberazione della Giunta Provinciale n. 2923 dd. 09/11/2001, come modificata con deliberazione n.879 dd. 30 maggio 2014 e deliberazione della Giunta provinciale n.1969 dd. 20 ottobre 2023, con la quale la Provincia ha, fra l'altro, messo a disposizione gratuita dell'Ente Museo Castello del Buonconsiglio, monumenti e collezioni provinciali, ai sensi della citata legge provinciale, le sedi museali del Castello del Buonconsiglio, di Castel Beseno, di Castel Stenico, di Castel Thun, Castel Caldes, Castel Valer e relativi beni mobili e collezioni di pertinenza;

- vista la determinazione n. 164 dd. 31 maggio 2023, avente oggetto "Disposizioni attuative relative alla riorganizzazione del Museo approvata con deliberazione della Giunta Provinciale n. 872 dd. 19 maggio 2023";

- visto il Regolamento interno di contabilità, adottato con determinazione n.220 dd. 26 luglio 2023 e approvato dalla Giunta provinciale con deliberazione n.1804 dd. 06 ottobre 2023;

-visto il bilancio di previsione per il triennio 2024-2026 ed il relativo piano triennale, adottati con determinazione del Direttore n. 406 di data 22 dicembre 2023, approvati con deliberazione della Giunta provinciale n.55 dd. 25 gennaio 2024;

- viste le direttive per l'impostazione dei bilanci di previsione e dei budget da parte delle agenzie e degli enti strumentali della Provincia;

-vista la legge provinciale 19 luglio 1990, n.23, che detta disposizioni organizzative in materia contrattuale;

-vista la legge provinciale 9 marzo 2016, n.2 in materia di appalti;

-visto il D.lgs 36/2023 Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici.

Premesso che:

- con deliberazione della Giunta provinciale n.1686 dd. 15 settembre 2023 è stata approvata la stipula di due convenzioni tra la Provincia Autonoma di Trento, il Comune di Ala e il Museo Castello del Buonconsiglio, monumenti e collezioni provinciali, per la gestione da parte del Museo di Palazzi storici di proprietà del Comune di Ala;
- in data 20 ottobre 2023 è stata stipulata la convenzione per Palazzo Taddei, registrata all'Agenzia delle Entrate al numero 1250 serie 3X del 21 dicembre 2023;

- nel piano di attività triennale è stata prevista la realizzazione di eventi espositivi, nonché di allestimenti permanenti, per i quali risultano necessari servizi di trasporto di opere d'arte;
- il Museo, in concomitanza con l'evento dei mercatini di Natale che avranno luogo presso il comune di ALA (TN), ha intenzione di realizzare l'apertura di alcune sale del piano nobile di palazzo Taddei come da accordo operativo approvato con determinazione n.410 dd. 07 novembre 2024;
- nell'ambito della mostra temporanea "Restauri e Acquisizioni del Castello del Buonconsiglio" si necessita del trasferimento di beni culturali di alto valore storico e artistico appartenenti al patrimonio della Provincia Autonoma di Trento;

Tutto ciò premesso:

- visti i promemoria interni:

- ID n. 145800711 dd. 12/11/2024 con il quale viene illustrata la necessità di procedere con l'affidamento del servizio di trasporto opere d'arte a ditta specializzata in occasione della mostra temporanea che si terrà a Palazzo Taddei sito presso il comune di Ala (TN);
- ID n. 145800635 dd. 12/11/2024 con il quale viene illustrata la necessità di procedere con l'affidamento del servizio di trasporto opere d'arte in andata nel mese di Dicembre 2024 e di ritorno nel mese di Gennaio 2025 in occasione della mostra "Restauri e Acquisizioni del Castello del Buonconsiglio";

-dato atto che l'art. 17, comma 2, del d.lgs. 36/2023 prevede che, in caso di affidamento diretto, la decisione a contrarre individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;

-dato atto che per l'affidamento dei servizi indicati nei citati promemoria, è stata individuata la ditta TOMASI GROUP S.r.l., con sede a Trento, C.F. e P.IVA 02158010229, in quanto ditta specializzata nel settore "fine art", ed esperta in movimentazioni in luoghi storico artistici;

-ritenuto stipulare un unico contratto per i seguenti servizi:

- Trasporti consegna opere \_piano nobile Palazzo Taddei anno 2024-Dicembre 2024;
- Trasporti consegna opere \_mostra Restauri e Acquisizioni del Castello del Buonconsiglio- Dicembre 2024;
- Trasporti riconsegna opere mostra Restauri e Acquisizioni del Castello del Buonconsiglio\_ Gennaio 2025;

-visti i relativi preventivi come di seguito citati:

- CBTN-0004208-11/11/2024-A
- CBTN-0004207-11/11/2024-A,
- CBTN-0004209-11/11/2024-A

-ritenuta congrua la spesa come esposta, sulla base delle prestazioni richieste:

anno 2024	Importo
Servizio di Trasporto mostra temporanea _piano nobile Palazzo Taddei	
<b>Totale netto</b>	<b>10.000,00 €</b>
Di cui costi manodopera	5.000,00 €
<b>IVA 22%</b>	<b>2.200,00€</b>
<b>Totale Iva compresa</b>	<b>12.200,00€</b>
Servizio di trasporto mostra temporanea_ Restauri e Acquisizioni del Castello del Buonconsiglio-Andata	
<b>Totale netto</b>	<b>9.000.00 €</b>
Di cui costi manodopera	4.375,00
<b>IVA 22%</b>	<b>1.980,00</b>
<b>Totale Iva compresa</b>	<b>10.980,00</b>

anno 2025	Importo
Servizio di trasporto mostra temporanea_ Restauri e Acquisizioni del Castello del Buonconsiglio-Ritorno	
<b>Totale netto</b>	<b>8.500,00€</b>
Di cui costi manodopera	4.375,00€
<b>IVA 22%</b>	<b>1.870,00€</b>
<b>Totale Iva compresa</b>	<b>10.370,00</b>

-visto lo schema di DUVRI ID 145886579 dd.14.11.2024 e dato atto che gli oneri per la sicurezza, compresi nel prezzo sopraindicato, ammontano ad euro 300,00 più IVA di legge;

-rilevato che l'affidamento sarà effettuato alle seguenti condizioni:

**1. OGGETTO:** servizi di trasporto opere d'arte;

**2. IMPORTO:** euro **27.500,00 €**, al netto di IVA al 22% di cui euro 300,00 più IVA per oneri della sicurezza, di cui al D.lgs 81/2008 per un importo totale Iva euro 33.550,00;

**3. TERMINI:** i servizi dovranno essere avviati dopo l'affidamento del servizio, anche nelle more di stipula del contratto, ai sensi dell'art.17, comma 8, del D.lgs 36/2023, ed effettuati, secondo un programma di lavoro concordato con il Museo, tenuto conto della necessità di rispettare i tempi di allestimento e disallestimento degli eventi espositivi.

Sono previsti i seguenti termini:

- Trasporto opere presso Palazzo Taddei\_ Novembre 2024
- Trasporto andata opere per mostra "Restauri ed Acquisizioni del Castello Buonconsiglio"- Dicembre 2024
- Trasporto ritorno opere per mostra "Restauri ed Acquisizioni del Castello Buonconsiglio"- Gennaio 2025

Il servizio dovrà essere comunque svolto nel rispetto delle prescrizioni e delle condizioni assicurative.

**4. TRACCIABILITA'**: il rapporto contrattuale sarà soggetto agli obblighi di cui all'art.3 della L.136/10, in conformità a quanto previsto dalla determinazione dell'AVCP n.4 dd. 7 luglio 2011 e delibera ANAC n.556 dd. 31 maggio 2017.

**5. PAGAMENTI:**

- Trasporto opere presso Palazzo Taddei\_ Novembre 2024\_ **Unica soluzione posticipata;**
- Trasporto andata opere per mostra "Restauri ed Acquisizioni del Castello Buonconsiglio"- Dicembre 2024
- Trasporto ritorno opere per mostra "Restauri ed Acquisizioni del Castello Buonconsiglio"- Gennaio 2025\_ **Due soluzioni posticipate;**

previa regolare esecuzione dei servizi, e previo ricevimento di fattura (nel rispetto di quanto previsto dal D.M. 3 aprile 2017, n.53, in materia di fattura elettronica). La fattura dovrà essere emessa in regime di scissione dei pagamenti (c.d. "split payment", ai sensi dell'art.17ter del D.P.R. 633/1972 e art.1 del D.L. 50/2017, convertito con Legge 21 giugno 2017, n.96) - codice IPA:**UFR35G**. Nella fattura dovrà essere indicato obbligatoriamente il codice **CIG** comunicato.

**6. OPZIONI:** Il Museo si riserva la facoltà di affidare la riconsegna di alcune opere inerenti l'esposizione a Palazzo Taddei, per l'importo presunto di euro 3.000,00;

**7. TRATTAMENTO DATI:** i dati dovranno essere trattati secondo quanto previsto dal D.lgs 196/2003 e Regolamento UE 2016/679.

**8. ANTICORRUZIONE:** La Ditta dichiara l'insussistenza di conflitti di interesse ai sensi del Piano di Prevenzione della Corruzione adottato dal Museo.

**9. ESTENSIONE DEL CODICE DI COMPORTAMENTO:** La Ditta affidataria si impegna a rispettare, per quanto compatibile, il "Codice di comportamento dei dipendenti della Provincia Autonoma di Trento e degli enti pubblici strumentali della Provincia";

**10. NORME APPLICABILI E FORO COMPETENTE:** per quanto non indicato si fa espresso riferimento alle disposizioni della legge provinciale n. 23/1990, della legge provinciale 2/2016 e del D.lgs 36/2023, per quanto compatibile con la normativa provinciale, in materia di appalti, nonché alle disposizioni del codice civile. In caso di controversia è competente il Foro di Trento.

- vista la documentazione presentata dalla ditta TOMASI GROUP:

- dichiarazione relativa all'assolvimento degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari, di cui all'art. 3 della legge 136/2010 e ss.mm e attestante la non sussistenza di cause di esclusione di cui agli artt.93 e 94 del D.lgs 36/2023, prot. CBTN-0004224-11/11/2024-A;

- vista altresì la documentazione acquisita d'ufficio e più precisamente:

- visura storica attestante l'iscrizione alla CCIAA, acquisita in data 11/11/2024 N.ID 145716233;
- DURC ON LINE con scadenza validità al 06 febbraio 2025, ID n.145703163;
- Verificata iscrizione piattaforma Contracta ID145721679 dd.11/11/2024;

- visto l'art.52 del D.lgs 36/2023, che ha previsto tra l'altro che "Nelle procedure di affidamento di cui all'articolo 50, comma 1, lettere a) e b), di importo inferiore a 40.000 euro, gli operatori economici attestano con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà il possesso dei requisiti di partecipazione e di qualificazione richiesti. La stazione appaltante verifica le dichiarazioni, anche previo sorteggio di un campione individuato con modalità predeterminate ogni anno.";

- visto l'articolo 1, commi 52 e 53 della legge 190/2012;

-visto l'art.83, comma 3, lett.e) del D.lgs 159/2011, e dato atto che la documentazione antimafia non è richiesta per contratti di importo inferiore ad euro 150.000,00;

-visto l'art.50, comma 1, lett.b) del D.lgs 36/2023, che ha previsto l'affidamento diretto *"dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante"*;

- ritenuto che sussistano tutte le condizioni per affidare a trattativa diretta, ai sensi del citato comma 1 dell'art.50 del D.lgs 36/2023, i servizi in argomento alla ditta TOMASI GROUP, con sede in Trento, C.F. 02158010229;

-considerato che l'affidamento oggetto del presente provvedimento rispetta il principio di rotazione di cui alla deliberazione della Giunta provinciale n.307 dd. 13 marzo 2020;

- visti il D.lgs 82/2005, il D.L. 145/2013, e la circolare APAC prot. di di arrivo CBTN-0003046 dd. 19 settembre 2023, relativamente alla stipula dei contratti di lavori, servizi e forniture deve avvenire in modalità elettronica;

-visti l'art.18 e l'allegato I.4 del d.lgs. 36/2023, e rilevato che il contratto è non è soggetto ad imposta di bollo, in quanto di importo inferiore ad euro 40.000,00 al netto di IVA;

-precisato che:

- in conformità a quanto disposto dall'art. 53, comma 1, del d.lgs. 36/2023, con riferimento all'affidamento oggetto del presente provvedimento non vengono richieste le garanzie provvisorie di cui all'articolo 106;
- con riferimento a quanto disposto dall'art. 53, comma 4, del d.lgs. 36/2023, si ritiene di non richiedere la garanzia definitiva per l'esecuzione delle prestazioni in argomento, in considerazione del valore del contratto, delle tempistiche ridotte di esecuzione, nonché del sistema di pagamento, previsto per stati di avanzamento con puntuali verifiche da parte del Museo, e ritenuto pertanto che la mancata costituzione della garanzia definitiva non possa arrecare significative ripercussioni al medesimo Museo;

-dato atto:

- del rispetto dell'art. 7 del Codice di comportamento dei dipendenti provinciali, in capo al dirigente e al personale incaricato dell'istruttoria di questo provvedimento non sussistono situazioni di conflitto di interesse;
- che il servizio oggetto di affidamento ai sensi dell' art.7 co 3 L.P.2/2016 peraltro già accessibile dato l'importo non rilevante, non è ulteriormente suddivisibile in lotti in quanto ciò

comporterebbe una notevole dilatazione dei tempi e duplicazione di attività amministrativa nonché eccessivamente complessa sia dal punto di vista tecnico-gestionale che economico;

- che l'affidamento non rivesta un interesse transfrontaliero certo, in particolare per il valore stimato ampiamente inferiore alle soglie comunitarie;

-quantificata in complessivi euro 33.550,00 la spesa derivante dall'adozione del presente provvedimento, come segue:

<b>TOTALE CONTRATTO AL NETTO DI IVA</b>	<b>27.500,00€</b>
IVA 22%	6.050,00€
<b>TOTALE SPESA</b>	<b>33.550,00€</b>

- considerato che la spesa derivante dal presente provvedimento risulterà esigibile negli anni 2024 e 2025;

- visto che sulla base dell'esigibilità della spesa sopra definita ed in conformità alle disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili di cui al D.Lgs. 118/2011, ed in particolare all'art. 56 ed all'allegato 4/2, si procede ad impegnare quanto segue:

<b>cap.2006 - es.2024</b>	<b>10.980,00€</b>
<b>cap.2326 -es.2024</b>	<b>12.200,00€</b>
<b>cap.2006 - es.2025</b>	<b>10.370,00 €</b>

- dato atto che qualora nel corso dell'esecuzione del contratto si renda necessario a insindacabile discrezionalità dell' Ente Museo un aumento o diminuzione delle prestazioni di cui trattasi entro i limiti del quinto del corrispettivo aggiudicato, l'esecutore del contratto espressamente accetta di adeguare la fornitura/servizio oggetto del presente contratto, ai sensi di quanto previsto dall'art. 120 comma 9 del D.Lgs 36/2023 (quinto d'obbligo);

- vista la legge provinciale 7/1979, come modificata con legge provinciale n. 9 dd. 18 dicembre 2015, in materia di contabilità;

- visto il D.lgs 118/2011 *"Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi"*, in particolare l'allegato 4/2 (*principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria*);

-visto l'art.8, comma 2, del Regolamento interno di contabilità;

- ritenuto di nominare RUP del contratto oggetto del presente provvedimento, ai sensi dell'art.5ter *"Responsabile unico di progetto"* della L.P. 2/2016, la dott.ssa Laura Dalprà, direttore del Museo con qualifica di dirigente;

-ritenuto di nominare Supporto al RUP l'arch. Adriano Conci, Sostituto Dirigente del Servizio Tecnico del Museo;

- visto l'art.3 della legge 136/2010 e ss.mm. in materia di tracciabilità dei flussi finanziari e dato atto che, in adempimento agli obblighi da

essa derivanti, al contratto oggetto del presente provvedimento verrà attribuito un codice CIG che verrà comunicato in seguito;

- vista la L.P. dd. 17 febbraio 2003, n. 1 "Nuove disposizioni in materia di beni culturali" e s.m.;

- visto il D.lgs 42/2004 "Codice dei beni culturali e del paesaggio";

#### d e t e r m i n a

1) di affidare per le ragioni esplicitate in premessa, il servizio di trasporto di opere d'arte, alla ditta **TOMASI GROUP S.r.l.**, P.IVA 02158010229, con sede in via Innsbruck, Trento, per un importo pari a 27.500,00 IVA esclusa di cui euro 300,00 per costi della sicurezza e euro 13.750 per costi manodopera, IVA del 22% pari a 6.050,00 € per totale Ivato € 33.550,00 precisando che il presente provvedimento assume la valenza della decisione di contrarre di cui all'art. 17, comma 1, d.lgs. 36/2023, ai sensi del comma 2 del medesimo articolo;

2) di formalizzare il rapporto contrattuale di cui al precedente punto 1) mediante scambio di lettere commerciali e procedura su piattaforma elettronica certificata;

3) di impegnare la spesa complessiva di € 33.550,00 = Iva di legge inclusa, derivante dall'adozione del presente provvedimento, ai sensi dell'art. 56 del decreto legislativo n. 118 dd. 23 giugno 2011 e allegato 4/2 del medesimo, sui fondi del capitolo 2006 e 2326 del bilancio gestionale 2024-2026, che presentano la necessaria disponibilità finanziaria, con imputazione agli esercizi 2024 e 2025, come segue:

<b>cap.2006 - es.2024</b>	<b>10.980,00€</b>
<b>cap.2326 -es.2024</b>	<b>12.200,00€</b>
<b>cap.2006 - es.2025</b>	<b>10.370,00 €</b>

4) di dare atto che le obbligazioni giuridiche passive derivanti dal presente provvedimento risulteranno esigibili nell'anno 2024 e 2025;

5) di dare atto che la ditta incaricata assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi della L. 136/2010 e che il codice CIG relativo alla prestazione in oggetto verrà comunicato in seguito;

6) di liquidare l'importo di cui al precedente punto 3) secondo le scadenze contrattuali previste, nel rispetto di quanto previsto in materia di tracciabilità dei flussi finanziari e di regolarità contributiva ed assicurativa;

7) di nominare RUP del contratto oggetto del presente provvedimento, ai sensi dell'art.5ter "Responsabile unico di progetto" della L.P. 2/2016, la dott.ssa Laura Dalprà Direttore del Museo con qualifica di dirigente;

8) di nominare Supporto al RUP l'arch. Adriano Conci, Sostituto Dirigente del Servizio Tecnico del Museo;



9) di dare comunicazione del presente provvedimento, alla ditta affidataria, tramite il Servizio Affari generali e contabilità.

IL DIRETTORE  
dott.ssa Laura Dalprà

Questo atto, se trasmesso in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente, predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle Linee guida AgID (artt. 3 bis, c. 4 bis, e 71 D.Lgs. 82/2005). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D.Lgs. 39/1993).

SS/CA