



CASTELLO DEL  
**BUONCONSIGLIO**  
MONUMENTI E COLLEZIONI PROVINCIALI

**DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE N. 450/2024 DI DATA 22 novembre 2024**

---

**OGGETTO:**

Affidamento, ai sensi dell'art.50, c.1 del D.lgs 36/2023, dell'incarico per la fornitura e posa di dispositivi antincendio presso Palazzo Taddei di Ala (TN) e Castel Valer (TN), alla ditta WERGHER S.r.l. di Rovereto (TN).

Bilancio gestionale 2024/2026

CAP. 2327 "EVENTI ESPOSITIVI - Altre spese in c/capitale PALAZZI STORICI"  
impegno di spesa euro 4.233,40=

CAP. 1213 "SPESE ACQUISTO ATTREZZATURE"

impegno di spesa euro 1.862,94=

CIG: B465A8B6D3

---

IL DIRETTORE

- vista la L.P. 3 ottobre 2007, n. 15 (Disciplina delle attività culturali);
- visto il regolamento "Disciplina del Museo Castello del Buonconsiglio, monumenti e collezioni provinciali", approvato con decreto del Presidente della Provincia n. 3-61/Leg. dell'11 marzo 2011;
- vista la convenzione racc. n. 30747 reg. n. 465 dd. 28 maggio 2002, autorizzata con deliberazione della Giunta Provinciale n. 2923 dd. 09/11/2001 con la quale la Provincia ha messo a disposizione gratuita dell'Ente Museo Castello del Buonconsiglio, Monumenti e collezioni provinciali, ai sensi della citata legge provinciale, le sedi museali del Castello del Buonconsiglio, di Castel Beseno, di Castel Stenico, di Castel Thun, di Castel Caldes e di Castel Valer e relativi beni mobili e collezioni di pertinenza;
- vista la determinazione n. 164 dd. 31 maggio 2023 avente oggetto "Disposizioni attuative relative alla riorganizzazione del Museo approvata con deliberazione della Giunta Provinciale n. 872 dd. 19 maggio 2023";
- visto il Regolamento interno di contabilità, adottato con determinazione n. 220 dd. 26 luglio 2023 e approvato dalla Giunta provinciale con deliberazione n. 1804 dd. 06 ottobre 2023;
- viste le direttive per l'impostazione dei bilanci di previsione e dei budget da parte delle agenzie e degli enti strumentali della Provincia;
- visto il bilancio di previsione per il triennio 2024-2026 ed il relativo piano triennale, adottati con determinazione del Direttore n. 406 di data 22 dicembre 2023 ed approvati con deliberazione della Giunta provinciale n. 55 dd. 25 gennaio 2024;
- premesso che:
  - con deliberazione della Giunta provinciale n.1686 dd. 15 settembre 2023 è stata approvata la stipula di due convenzioni tra Provincia autonoma di Trento, Comune di Ala e Museo Castello del Buonconsiglio, monumenti e collezioni provinciali, per la gestione da parte del Museo di Palazzi storici di proprietà del Comune di Ala;
  - in data 20 ottobre 2023 è stata stipulata la convenzione per Palazzo Taddei, registrata all'Agenzia delle Entrate al numero 1250 serie 3X del 21 dicembre 2023;
  - la Provincia autonoma di Trento, in base alla citata convenzione, si è impegnata:
    - a) tramite la Soprintendenza per i beni culturali, al completamento dei lavori di restauro di Palazzo Taddei, nonché ad altri lavori funzionali al successivo utilizzo espositivo, fino alla consegna dell'immobile;
    - b) ad agevolare le attività di gestione e di valorizzazione ed eventuali lavori, anche attraverso appositi accordi [...];
  - il Museo Castello del Buonconsiglio, in base alla citata convenzione, può tra l'altro "provvedere a spese propedeutiche alla successiva gestione, nonché connesse alla successiva attività di valorizzazione";

- la citata convenzione ha previsto inoltre che "In caso di consegne parziali [...] saranno definiti con accordi organizzativi ovvero scambio di corrispondenza, le competenze, le responsabilità e la ripartizione delle spese tra le Parti";
- ravvisata l'opportunità di procedere alla prima fase di allestimento propedeutica all'apertura al pubblico dell'edificio denominato Palazzo Taddei di Ala (TN);
- vista la determinazione del Direttore n. 410/2024 dd. 07 novembre 2024 avente oggetto: *Approvazione di un "Accordo operativo" con la UMST Soprintendenza per i beni e le attività culturali, per lavori complementari e propedeutici all'utilizzo museale di Palazzo Taddei, in base alla convenzione approvata con deliberazione della Giunta provinciale n. 1686 dd. 15 settembre 2023;*
- vista la legge provinciale 19 luglio 1990 n. 23 che detta disposizioni organizzative in materia contrattuale;
- vista la legge provinciale 9 marzo 2016, n. 2 in materia di appalti;
- vista la delibera della Giunta Provinciale n. 2305 dd. 14 dicembre 2018 con la quale è stato adottato il piano operativo di manutenzione degli immobili messi a disposizione del Museo Castello del Buonconsiglio che prevede che le manutenzioni ordinarie saranno svolte dai rispettivi enti museali che cureranno altresì le manutenzioni straordinarie di beni sottoposti a tutela ai sensi del D.lgs. n. 42 dd. 22 gennaio 2004, compresi eventuali restauri in accordo con le strutture provinciali nel rispetto delle reciproche competenze;
- viste le normative vigenti in materia di prevenzione incendi, come previsto dal Testo Unico sulla sicurezza D.lgs 81/08 e dal D.M. 10 marzo 1998;
- rilevata l'esigenza, da parte del Servizio Tecnico del Museo della fornitura e posa di dispositivi antincendio per garantire la sicurezza delle persone e delle strutture presso Palazzo Taddei di Ala (TN) e presso Castel Valer;
- dato atto che l'art. 17, comma 2 del D.lgs. 36/2023 prevede che, in caso di affidamento diretto, la decisione a contrarre individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;
- visto il Promemoria ID n. 146085035 dd. 19 novembre 2024 con il quale il Servizio Tecnico descrive la natura dell'incarico e propone l'affidamento della fornitura e posa alla ditta WEGHER S.r.l. di Rovereto (TN) specializzata in questa tipologia di interventi, che vanta una lunga esperienza nel campo della sicurezza antincendio e garantisce interventi rapidi, in considerazione dell'urgenza di mettere in sicurezza le strutture;
- vista l'offerta presentata dalla ditta WEGHER S.r.l., con sede legale in Viale Caproni, 18 - 38068 Rovereto (TN) p.i. 01259630224, prot. CNTN-0004328 dd. 14 novembre 2024, che propone il materiale richiesto ad un costo di € 4.997,00= Iva esclusa;

- ritenuta congrua la spesa esposta rispetto ai prezzi di mercato;
- vista la documentazione presentata dalla ditta WEGHER S.r.l., con sede legale in Viale Caproni, 18 - 38068 Rovereto (TN) p.i. 01259630224:
  - dichiarazione relativa all'assolvimento degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari, di cui all'art. 3 della legge 136/2010 e ss.mm e attestante la non sussistenza di cause di esclusione di cui agli artt.93 e 94 del D.lgs 36/2023, e conto corrente dedicato, prot. CBTN-0004372 dd. 18 novembre 2024;
- vista altresì la documentazione acquisita d'ufficio e più precisamente:
  - visura storica ID n. 138170083 dd. 30 maggio 2024 attestante l'iscrizione alla CCIAA;
  - DURC con scadenza validità 27 gennaio 2025 n. ID 145540070 dd. 06 novembre 2024;
- visto l'articolo 1, commi 52 e 53 della legge 190/2012;
- visto l'art, 83, comma 3, lettera e) del D.lgs 159/2011, e dato atto che la documentazione antimafia non è richiesta per contratti di importo inferiore a € 150.000,00=;
- dato atto che la ditta WEGHER S.r.l. è iscritta alla nuova piattaforma digitale "CONTRACTA", istituita con delibera della Giunta Provinciale n. 2276 dd. 15 dicembre 2023, ai sensi dell'art. 25, comma 3) del D.lgs 31 marzo 2023 n. 36, scheda n. ID 138170709 dd. 30 maggio 2024;
- visto l'art.50, comma 1, lett. b) del D.lgs 36/2023, che ha previsto l'affidamento diretto *"per servizi e forniture di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante"*;
- rilevato che le prestazioni di cui in oggetto non possano rivestire un interesse transfrontaliero certo, secondo quanto previsto dall'articolo 48, comma 2, del Decreto Legislativo n. 36/2023, in particolare per il suo modesto valore, molto distante dalla soglia comunitaria;
- ritenuto sussistano tutte le condizioni per affidare a trattativa diretta, ai sensi dell'art.50, comma 1, lett. b) del D.lgs 36/2023, i servizi in argomento alla ditta WEGHER S.r.l. di Rovereto (TN);
- vista la deliberazione della Giunta provinciale n. 2276 dd. 15 dicembre 2023, e dato atto che dal 1° gennaio 2024 è attiva la piattaforma di e-procurement denominata Contracta, istituita per svolgere le procedure di affidamento e di esecuzione dei contratti pubblici;
- considerato che l'affidamento oggetto del presente provvedimento rispetta il principio di rotazione di cui alla deliberazione della Giunta provinciale n. 307 dd. 13 marzo 2020;
- quantificata in € 6.096,34= Iva compresa, la spesa derivante dall'adozione del presente provvedimento;

- dato atto che la spesa complessiva di € 6.096,34= Iva di legge inclusa, derivante dall'adozione del presente provvedimento, sarà sostenuta sui fondi dei capitoli:

**Bilancio gestionale 2024-2026**

**Cap. 2327 esercizio 2024 € 4.233,40= (Palazzo Taddei)**

**Cap. 1213 esercizio 2024 € 1.862,94= (Castel Valer)**

- considerato che il rapporto contrattuale sarà formalizzato, ai sensi dell'art. 18, comma 1, secondo periodo, del D.lgs n. 36/2023, trattandosi di affidamento ai sensi dell'art. 50 del medesimo decreto, mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, anche tramite posta elettronica certificata o sistemi elettronici di recapito certificato qualificato:

a) **oggetto:**

fornitura e posa di dispositivi antincendio presso Palazzo Taddei di Ala (TN) e Castel Valer (TN), come da preventivo prot. n. CBTN-0004328 dd. 14 novembre 2024;

b) **termini:**

entro 30 novembre 2024 salvo diversi accordi fra le parti (referente ordine geom. Alessandro Coppola 335 7433599);

c) **corrispettivo complessivo:**

fornitura e posa € 4.997,00= Iva 22% esclusa pari a € 1.099,34= per un totale di € 6.096,34;

d) **tracciabilità:**

obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari, ai sensi dell'art.3 della L.136/2010 e ss.mm;

e) **pagamento:**

il pagamento sarà effettuato dal Museo in un'unica soluzione posticipata, entro 30 giorni, previa attestazione da parte del Museo di regolare effettuazione dei lavori eseguiti e ricevimento di fattura (nel rispetto di quanto previsto dal D.M. 3 aprile 2017, n. 53, in materia di fattura elettronica) come segue.

La fattura dovrà essere emessa in regime di scissione dei pagamenti (c.d. "split payment", ai sensi dell'art.17ter del D.P.R. 633/1972 e art.1 del D.L. 50/2017, convertito con Legge 21 giugno 2017, n.96).

Per quanto riguarda la trasmissione della fattura al Museo, si applicheranno le norme di cui al D.M. 3 aprile 2013, n. 53 in materia di fatturazione elettronica. Il codice univoco ufficio da utilizzare la trasmissione delle fatture sulla Piattaforma del Ministero "Sistema di Interscambio" SDI è il seguente: UFR35G. Nella fattura dovrà essere indicato obbligatoriamente il codice **CIG B465A8B6D3**. Senza indicazione del codice CIG la fattura sarà respinta, ai sensi dell'art.25 del D.L. 66/2014. Per quanto concerne la fatturazione elettronica, si applicheranno comunque le norme previsto dal D.M. del MEF dd. 24 agosto 2020, n. 132;

f) **penali:**

penale giornaliera pari allo 0,1% dell'importo contrattuale, ai sensi dell'art. 126 del D.lgs 36/2023;

g) **sicurezza:**

rispetto della normativa di cui al D.lgs. 81/2008 e ss.mm;

h) **tutela dati personali:**

i dati forniti dall'Impresa saranno trattati, secondo le disposizioni del D.Lgs.196/2003 e del Regolamento UE 2016/679, esclusivamente per gli adempimenti istituzionali finalizzati all'esecuzione del contratto;

i) **rispetto delle clausole di prevenzione della corruzione:**

la ditta dichiara l'insussistenza di conflitti di interesse ai sensi delle disposizioni interne di prevenzione della corruzione contenute nel PIAO vigente;

l) **estensione del codice di comportamento:**

la ditta affidataria si impegna a rispettare, per quanto compatibile, il "Codice di comportamento dei dipendenti della Provincia Autonoma di Trento e degli enti pubblici strumentali della Provincia", approvato con Deliberazione della Giunta provinciale n. 1514 dd. 27 settembre 2024;

m) **foro competente:**

per quanto non indicato si fa espresso riferimento alle disposizioni della legge provinciale n. 23/1990, della legge 2/2016 e del D.lgs 36/2023 per quanto

compatibile con la normativa provinciale in materia di appalti. Per ogni controversia che dovesse sorgere in relazione agli adempimenti del presente atto, il Foro giudicante competente è quello di Trento;

- visti il D.lgs 82/2005, il D.L. 145/2013 e la circolare APAC prot. in arrivo CBTN-0003046 dd. 19 settembre 2023, relativamente alla stipula dei contratti di lavori, servizi e forniture deve avvenire in modalità elettronica;

- visto che sulla base dell'esigibilità della spesa sopra definita ed in conformità alle disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili di cui al D.Lgs. 118/2011, ed in particolare all'art. 56 ed all'allegato 4/2, si procede ad impegnare l'importo di € 6.096,34= tramite imputazione sui fondi dei capitoli:

Bilancio gestionale 2024-2026

Cap. 2327 esercizio 2024 € 4.233,40= (Palazzo Taddei)

Cap. 1213 esercizio 2024 € 1.862,94= (Castel Valer)

- considerato che la spesa derivante dal presente provvedimento risulterà esigibile nell'anno 2024;

- vista la legge provinciale 7/1979, come modificata con legge provinciale n. 9 dd. 18 dicembre 2015, in materia di contabilità;

- visto il D.lgs 118/2011 *"Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi"*, in particolare l'allegato 4/2 (*principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria*);

- visto l'art. 8, comma 2 del Regolamento interno di contabilità;

- ritenuto di nominare RUP del contratto oggetto del presente provvedimento, ai sensi dell'art.5<sup>ter</sup> *"Responsabile unico di progetto"* della L.P. 2/2016, la dott.ssa Laura Dalprà Direttore del Museo con qualifica di Dirigente;

- ritenuto di nominare Supporto al RUP del contratto oggetto del presente provvedimento, ai sensi dell'art.5<sup>ter</sup> *"Responsabile unico di progetto"* della L.P. 2/2016, l'arch. Adriano Conci Sostituto del Dirigente del Servizio Tecnico del Museo;

- vista la L.P. dd. 17 febbraio 2003, n. 1 *"Nuove disposizioni in materia di beni culturali"* e s.m.;

- visto il D.lgs 42/2004 *"Codice dei beni culturali e del paesaggio"*;

- dato atto che i beni imputati sul cap. 2327 *"EVENTI ESPOSITIVI - Altre spese in c/capitale PALAZZI STORICI"* e sul cap. 1213 *"SPESE ACQUISTO ATTREZZATURE"* andranno ad incrementare il patrimonio dell'Ente e saranno inseriti nell'inventario dei beni durevoli;

- dato atto che saranno effettuate le relative scritture contabili in contabilità economico-patrimoniale ai sensi del D.lgs 118/2011;

d e t e r m i n a

1) di affidare, per le ragioni esplicitate in premessa, la fornitura e posa di dispositivi antincendio per garantire la sicurezza delle persone e delle strutture presso Palazzo Taddei di Ala (TN) e presso Castel

Valer, alla ditta WEGHER S.r.l., con sede legale in Viale Caproni, 18 - 38068 Rovereto (TN) p.i. 01259630224, per un importo pari a € 4.997,00=, Iva di legge esclusa, precisando che il presente provvedimento assume la valenza della decisione di contrarre di cui all'art. 17, comma 1, d.lgs. 36/2023, ai sensi del comma 2 del medesimo articolo;

2) di formalizzare il rapporto contrattuale di cui al precedente punto 1) mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, anche tramite posta elettronica certificata o sistemi elettronici di recapito certificato qualificato;

3) di quantificare la spesa derivante dall'adozione del presente provvedimento, in complessivi € 6.096,34=;

4) di impegnare la spesa complessiva di € 6.096,34= Iva di legge inclusa, derivante dall'adozione del presente provvedimento, ai sensi dell'art. 56 del decreto legislativo n. 118 dd. 23 giugno 2011 e allegato 4/2 del medesimo, sui fondi sui fondi dei capitoli:

Bilancio gestionale 2024-2026

Cap. 2327 esercizio 2024 € 4.233,40= (Palazzo Taddei)

Cap. 1213 esercizio 2024 € 1.862,94= (Castel Valer)

5) di dare atto che le obbligazioni giuridiche passive derivanti dal presente provvedimento risulteranno esigibili nell'anno 2024;

6) di liquidare l'importo di cui al precedente punto 4) secondo le scadenze contrattuali previste, nel rispetto di quanto previsto in materia di tracciabilità dei flussi finanziari e di regolarità contributiva ed assicurativa;

7) di nominare RUP del contratto oggetto del presente provvedimento, ai sensi dell'art.5ter "Responsabile unico di progetto" della L.P. 2/2016, la dott.ssa Laura Dalprà Direttore del Museo con qualifica di dirigente;

8) di nominare Supporto al RUP del contratto oggetto del presente provvedimento, ai sensi dell'art.5ter "Responsabile unico di progetto" della L.P. 2/2016, l'arch. Adriano Conci Sostituto del dirigente del Servizio Tecnico del Museo;

9) di dato atto che i beni imputati sul cap. 2327 "EVENTI ESPOSITIVI - Altre spese in c/capitale PALAZZI STORICI" e sul cap. 1213 "SPESE ACQUISTO ATTREZZATURE" andranno ad incrementare il patrimonio dell'Ente e saranno inseriti nell'inventario dei beni durevoli;

10) di dare atto che saranno effettuate le relative scritture contabili in contabilità economico-patrimoniale ai sensi del D.lgs 118/2011;

11) di demandare al Servizio Tecnico la comunicazione alla ditta del presente provvedimento.

IL DIRETTORE  
dott.ssa Laura Dalprà

Questo atto, se trasmesso in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente, predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle Linee guida AgID (artt. 3 bis, c. 4 bis, e 71 D.Lgs. 82/2005). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D.Lgs. 39/1993)

PM/EM