



CASTELLO DEL
BUONCONSIGLIO
MONUMENTI E COLLEZIONI PROVINCIALI

DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE N. 016/2025 DI DATA 14 gennaio 2025

OGGETTO:

Fissazione del prezzo di vendita di merchandising museale prodotto dal MUSE e dei quantitativi da destinare alla vendita

IL DIRETTORE

- vista la L.P. 3 ottobre 2007, n. 15 (Disciplina delle attività culturali);
- visto il regolamento "Disciplina del Museo Castello del Buonconsiglio, monumenti e collezioni provinciali", approvato con decreto del Presidente della Provincia n. 3-61/Leg. dell'11 marzo 2011;
- vista la convenzione racc. n. 30747 reg. n. 465 dd. 28 maggio 2002, autorizzata con deliberazione della Giunta Provinciale n. 2923 dd. 09/11/2001, come modificata con deliberazione n.879 dd. 30 maggio 2014 e deliberazione della Giunta provinciale n.1969 dd. 20 ottobre 2023, con la quale la Provincia ha, fra l'altro, messo a disposizione gratuita dell'Ente Museo Castello del Buonconsiglio, monumenti e collezioni provinciali, ai sensi della citata legge provinciale, le sedi museali del Castello del Buonconsiglio, di Castel Beseno, di Castel Stenico, di Castel Thun, Castel Caldes, Castel Valer e relativi beni mobili e collezioni di pertinenza;
- vista la determinazione n. 164 dd. 31 maggio 2023, avente oggetto "Disposizioni attuative relative alla riorganizzazione del Museo approvata con deliberazione della Giunta Provinciale n. 872 dd. 19 maggio 2023";
- visto il Regolamento interno di contabilità, adottato con determinazione n. 220 dd. 26 luglio 2023 e approvato dalla Giunta provinciale con deliberazione n.1804 dd. 06 ottobre 2023;
- visto il regolamento "Disciplina del Museo Castello del Buonconsiglio, monumenti e collezioni provinciali", approvato con decreto del Presidente della Provincia n. 3-61/Leg. dell'11 marzo 2011;
- visto il bilancio di previsione per il triennio 2025-2027 ed il relativo piano triennale, adottati con determinazione del Direttore n. 533 i data 23 dicembre 2024, trasmessi con nota prot. n.5019/2024 dd. 23 dicembre 2024 al Servizio attività e produzione culturale per la relativa approvazione da parte della Giunta provinciale;
- visto l'art.7, comma 2, del citato regolamento del Museo, in merito all'approvazione da parte della Giunta provinciale del bilancio e relativi atti;
- dato atto che nelle more dell'approvazione da parte della Giunta provinciale dei bilanci di previsione e dei corrispondenti documenti degli Enti in contabilità civilistica, le Agenzie e gli Enti pubblici strumentali possono provvedere alla gestione delle entrate e delle spese nei limiti del 70% di quanto previsto nel bilancio con esclusione, per le spese, di quelle a carattere continuativo necessarie per garantire il mantenimento del livello

qualitativo e quantitativo dei servizi esistenti, impegnate a seguito della scadenza dei relativi contratti, che quindi possono essere assunte per l'intero importo;

- visto il D.lgs 118/2011 *"Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi"*;

- visto l'art.53 del D.lgs 23 giugno 2011, n. 118 come modificato con il D.lgs 10 agosto 2014, n. 126, in materia di entrate e i principi contabili di cui all'allegato n.4/2 che dispone *"Le entrate sono registrate nelle scritture contabili anche se non determinano movimenti di cassa effettivi."*;

-visto l'art.2 del citato Regolamento, che ha previsto che il Museo "cura la gestione dei beni culturali messi a disposizione dalla Giunta provinciale o altri soggetti [...];

-visto l'art.117 "Servizi per il pubblico" del D.lgs 42/2004, ed in particolare il comma 2, punto d), e rilevato che rientrano in tale tipologia "la gestione dei punti vendita";

-dato atto che quasi tutte le sedi museali sono dotate di book shop, o comunque di punti vendita, allo scopo di arricchire l'offerta ai visitatori, sia con prodotti editoriali e divulgativi, e sia con merchandising museale;

- considerato che la fornitura di merchandising museale costituisce uno strumento fondamentale per promuovere l'immagine del Museo ed offrire al pubblico oggetti ispirati al patrimonio storico e culturale dell'istituzione;

-richiamata la propria precedente determinazione n. 192/2021 dd. 10 giugno 2021, avente ad oggetto: *"Definizione di un accordo con il MUSE - Museo delle Scienze, il Museo Diocesano Tridentino, la Fondazione Museo Storico del Trentino e la Galleria civica di Trento - MART per la definizione e realizzazione di un sistema di identità visiva ed una linea di prodotti di merchandising museale capace di promuovere in maniera unitaria la città di Trento e la sua offerta culturale, turistica e paesaggistica"*;

-richiamato l'art. 16 dell'accordo che prevede che il MUSE si impegna a fornire gratuitamente al Museo Partner una quota dei prodotti della Prima Serie e dei Prototipi realizzati dal Progettista;

-richiamata la determinazione n. 139/2024 del MUSE che autorizza la consegna ai partner del Progetto della parte di fornitura a loro spettante, fissando nel contempo il prezzo di vendita del merchandising in argomento;

-rilevato ora che, in aggiunta agli articoli già messi in vendita presso i book shop museali, verrà destinato alla vendita il

merchandising prodotto dal MUSE in base all'accordo di cui alla determina n. 192/2021 di data 10 giugno 2021;

-ritenuto pertanto di fissare il prezzo di vendita del merchandising in argomento, su accordo tra le Parti, come di seguito indicato:

articolo	prezzo di vendita, IVA 22% inclusa	omaggi	vendite	totale
matita perpetua	6,00 €	0	100	100
penna aqua	4,00 €	0	160	160
agendina a spirale	7,00 €	0	61	61
shopper in cotone	8,00 €	0	60	60

-visto l'art.43 "Accertamento delle entrate" della legge provinciale 14 settembre 1979, n.7 "Norme in materia di bilancio e di contabilità generale della Provincia autonoma di Trento", come modificata con legge provinciale 9 dicembre 2005, n.18;

-vista la legge provinciale 7/1979, come modificata con legge provinciale 9 dicembre 2015, in materia di contabilità;

-visto il regolamento provinciale di contabilità, approvato con D.P.P. 29 settembre 2005, n.18-48/Leg, come modificato con D.P.P. 29 dicembre 2016, n.19-53/Leg;

-ritenuto di dare immediata esecutività al presente provvedimento al fine di fornire tempestivamente i book shop museali del materiale promozionale in argomento;

d e t e r m i n a

1.di autorizzare, per le motivazioni espone in premessa, la messa in vendita presso i book shop museali dei seguenti quantitativi di merchandising museale oggetto del presente provvedimento:

articolo	prezzo di vendita, IVA 22% inclusa	vendite	totale
matita perpetua	6,00 €	100	100
penna aqua	4,00 €	160	160
agendina a spirale	7,00 €	61	61
shopper in cotone	8,00 €	60	60

2. di dare atto che gli incassi derivanti dalla vendita del materiale di cui al precedente punto 1., saranno accertati sul cap. 510 del bilancio gestionale 2025-2027, per l'esercizio 2025 e corrispondente capitolo degli esercizi futuri, all'atto di adozione da parte del Museo, del provvedimento periodico mensile di accertamento degli introiti derivanti dalla vendita di biglietti di ingresso e pubblicazioni, pubblicazioni e merchandising in conto vendita, presso le sedi museali;

3. di dare atto che saranno effettuate le relative scritture nella contabilità economico/patrimoniale del Museo, di cui al D.Lgs. 118/2011;

4. di dare immediata esecutività al presente provvedimento, al fine di fornire tempestivamente i book shop museali del materiale promozionale in argomento.

IL DIRETTORE
dott.ssa Laura Dalprà

Questo atto, se trasmesso in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente, predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle Linee guida AgID (artt. 3 bis, c. 4 bis, e 71 D.Lgs. 82/2005). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D.Lgs. 39/1993).

PM/am