



CASTELLO DEL
BUONCONSIGLIO
MONUMENTI E COLLEZIONI PROVINCIALI

DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE N. 113/2025 DI DATA 25 febbraio 2025

OGGETTO:

Approvazione del programma di spesa in economia per trasporti di opere d'arte e rimborso delle spese per i funzionari accompagnatori (c.d. "courier") nell'ambito delle attività espositive per l'anno 2025, nei limiti di importo, nei casi e con le procedure previste dall'art. 32 della legge provinciale 23/1990.

IL DIRETTORE

- vista la L.P. 3 ottobre 2007, n. 15 (Disciplina delle attività culturali);
- visto il regolamento 'Disciplina del Museo Castello del Buonconsiglio, monumenti e collezioni provinciali', approvato con decreto del Presidente della Provincia n. 3-61/Leg. dell'11 marzo 2011;
- vista la convenzione racc. n. 30747 reg. n. 465 dd. 28 maggio 2002, autorizzata con deliberazione della Giunta Provinciale n. 2923 dd. 09/11/2001, con la quale la Provincia ha messo a disposizione gratuita dell'Ente Museo Castello del Buonconsiglio, Monumenti e collezioni provinciali, le sedi museali e i relativi beni mobili e collezioni di pertinenza;
- vista la determinazione n. 164 dd. 31 maggio 2023 avente oggetto 'Disposizioni attuative relative alla riorganizzazione del Museo approvata con deliberazione della Giunta Provinciale n. 872 dd. 19 maggio 2023';
- visto il Regolamento interno di contabilità, adottato con determinazione n. 220 dd. 26 luglio 2023 e approvato dalla Giunta Provinciale con deliberazione n. 1804 dd. 06 ottobre 2023;
- visto il bilancio di previsione per il triennio 2025-2027 ed il relativo piano triennale, adottati con determinazione del Direttore n. 533 di data 23 dicembre 2024;
- visto l'art. 7, comma 2, del citato regolamento del Museo, in merito all'approvazione da parte della Giunta Provinciale del bilancio e relativi atti;
- vista la legge provinciale 9 marzo 2016, n. 2, in materia di appalti;
- visto il D.lgs. 36/2023, per quanto compatibile con la normativa provinciale;
- considerata la necessità di garantire l'organizzazione e la realizzazione delle attività espositive programmate per il 2025 e di assicurare il trasporto delle opere d'arte e il rimborso delle spese per i funzionari accompagnatori delle opere dei musei prestatori (c.d. "courier");
- stimata in euro 120.000 la somma complessiva presunta, sulla base delle seguenti previsioni:

DESCRIZIONE	SPESA PRESUJNTA
trasporti prestatori esteri mostra Cipper	70.000,00 €
trasporti altri eventi espositivi	10.000,00 €
totale	80.000,00 €
spese courier mostra Cipper	35.000,00 €
spese courier altri eventi espositivi	5.000,00 €
totale	40.000,00 €

- ravvisata l'opportunità di procedere all'approvazione di un programma di spesa in economia per l'anno 2025, ai sensi dell'articolo 32, comma 2, lettere i) e q) della legge provinciale n. 23/1990 e s.m., e dell'articolo 16 del relativo regolamento di attuazione, come segue:

- **Lett.i)** trasporti, spedizioni, facchinaggi: **euro 80.000,00**
- **Lett.q)** ogni altra spesa per il funzionamento (rimborso spese courier): **euro 40.000,00;**

- visto l'art. 55 della L.P. 7/1979, che disciplina la prenotazione della spesa per acquisizione di beni e servizi ai sensi degli artt. 25 e 32 della L.P. 23/1990;

- dato atto che la spesa di euro 120.000,00, oneri di legge inclusi, sarà prenotata sui fondi del cap.2006 del bilancio gestionale 2025-2027, con imputazione all'esercizio 2025, che presenta la necessaria disponibilità, come segue:

- Trasporti: euro 80.000,00
- Rimborso spese courier: 40.000,00

- visto il D.lgs. 118/2011 in materia di armonizzazione dei bilanci, in particolare l'allegato 4/2 relativo ai principi contabili applicati alla contabilità finanziaria;

- visto il parere PAT del servizio "L'esperto risponde" n.370 dd. 15 febbraio 2024 e dato atto che il presente provvedimento, oltre ad avere funzione programmatica ha valenza anche di determina a contrarre, ai sensi dell'art.17, c.2 del D.lgs 36/2023;

- dato atto che gli affidamenti dei servizi di trasporto saranno effettuati nel rispetto dell'art.50, c.1 lett.b) del D.lgs 36/2023 e sulla base delle seguenti condizioni:

- **oggetto:** affidamento del servizio comprensivo di trasporto, accrochage e disallestimento delle opere;
- **pagamento:** in due soluzioni posticipate, a saldo dopo le operazioni di consegna e di riconsegna;
- **tracciabilità:** rispetto degli obblighi di cui all'art.3 della L.136/2010

- **sicurezza**: rispetto degli obblighi di cui al D.lgs 81/2008 e del Duvri predisposto dal Museo;
- **copertura assicurativa**: all risk opere d'arte durante il trasporto a cura del Museo, con rinuncia alla rivalsa sul trasportatore, fatti salvi i casi di dolo o colpa grave;
- **rinvio**: applicazione delle norme di cui alla L.P. 2/2016 e D.lgs 36/2023;

- visto l'art.65 del D.lgs 36/2023 relativo agli operatori economici esteri;

- visto il DPR 633/1972 e dato atto che, in caso di affidamenti ad operatori economici esteri, l'IVA sarà versata secondo quanto definito per le operazioni con l'estero, autorizzando le relative operazioni contabili;

- visto l'art.3 della L.136/2010 in materia di tracciabilità;

- visto il D.lgs 159/2011 in materia antimafia;

- ritenuto di nominare RUP dei contratti oggetto del presente provvedimento, ai sensi dell'art.5ter "Responsabile unico di progetto" della L.P. 2/2016, la dott.ssa Laura Dalprà Direttore del Museo con qualifica di dirigente;

d e t e r m i n a

1) di approvare il programma di spesa per l'anno 2025 relativo ai trasporti delle opere d'arte e al rimborso delle spese per i funzionari accompagnatori (*courier*), ai sensi dell'art.32 della L.P. 23/1990, come segue:

- **Lett.i)** trasporti, spedizione, facchinaggi: **euro 80.000,00**
- **Lett.q)** ogni altra spesa per il funzionamento (rimborso spese courier): **euro 40.000,00;**

2) di stabilire che i contratti di trasporto e movimentazione delle opere prevedano le seguenti condizioni indicate in premessa;

3) di prevedere che il rimborso delle spese sostenute dai funzionari accompagnatori (*courier*) avvenga sulla base della documentazione giustificativa presentata, secondo le condizioni di prestito;

4) di dare atto che le obbligazioni derivanti dal presente programma di spesa avranno scadenza entro il 31 dicembre 2025;

5) di prenotare la somma complessiva presunta di € 120.000,00, ai sensi dell'art.55 della L.P. 7/1979, art.56 del D.lgs 118/2011 e allegato 4/2 del medesimo decreto, sui fondi del

capitolo 2006 del bilancio gestionale 2025-2027, con imputazione all'esercizio 2025, come segue:

- **Lett.i) trasporti: 80.000,00**
- **Lett.q) spese courier: 40.000,00**

6) di dare atto che gli importi di cui al precedente punto 5) sono indicativi, e potranno essere modificati nel limite del 20% dell'importo complessivo senza necessità di adozione di ulteriore provvedimento;

7) di demandare all'adozione di successivi atti gestionali il perfezionamento degli impegni di spesa previsti dalla presente determinazione;

8) di provvedere alla liquidazione delle spese sulla base della presentazione di regolari documenti giustificativi e previa attestazione della regolare fornitura dei servizi, ovvero di apposita rendicontazione, nel caso dei rimborsi delle spese per i *courier*;

9) di dare atto che, in caso di affidamenti ad operatori economici esteri, l'IVA sarà versata secondo quanto definito per le operazioni con l'estero, autorizzando le relative operazioni contabili, senza necessità di adozione di ulteriori provvedimenti;

10) di dare atto che i contratti oggetto del presente provvedimento potranno essere stipulati anche tramite il Servizio Affari generali e contabilità;

11) di provvedere alla pubblicazione della presente determinazione in conformità alle disposizioni vigenti in materia di trasparenza.

IL DIRETTORE
dott.ssa Laura Dalprà

Questo atto, se trasmesso in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente, predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle Linee guida AgID (artt. 3 bis, c. 4 bis, e 71 D.Lgs. 82/2005). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D.Lgs. 39/1993).

PM/SS