



CASTELLO DEL
BUONCONSIGLIO
MONUMENTI E COLLEZIONI PROVINCIALI

DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE N. 138/2025 DI DATA 13 marzo 2025

OGGETTO:

Affidamento servizi di pittore per allestimenti permanenti e mostre temporanee presso le sedi museali

Bilancio gestionale 2025/2027 es. 2025

2323: euro 42.690,24

2332: euro 4.315,32

CIG: B5CBC24D7D

IL DIRETTORE

- visto il regolamento "Disciplina del Museo Castello del Buonconsiglio, monumenti e collezioni provinciali", approvato con decreto del Presidente della Provincia n. 3-61/Leg. dell'11 marzo 2011;
- visto il bilancio di previsione per il triennio 2025-2027 ed il relativo piano triennale di attività, adottati con determinazione del Direttore n. 533 di data 23 dicembre 2024, e approvati con deliberazione della Giunta provinciale n. 296 dd. 28 febbraio 2025;
- visto l'art. 7 comma 2, del citato regolamento del Museo, in merito all'approvazione da parte della Giunta provinciale del bilancio e relativi atti;
- vista la legge provinciale 19 luglio 1990, n.23, che detta disposizioni organizzative in materia contrattuale;
- viste le leggi provinciali n. 2/2016 e n. 26/1993 in materia di appalti;
- visto il D.Lgs. 36/2023 "Codice degli appalti";
- rilevata l'esigenza, nell'ambito dell'organizzazione della mostra dedicata a Giacomo Francesco Cipper in programma al Castello del Buonconsiglio e di tutti gli eventi espositivi previsti nelle altre sedi, di procedere all'acquisto di servizi da pittore per gli allestimenti permanenti e per le mostre temporanee in programma presso le varie sedi dell'ente;
- dato atto che l'art. 17, comma 2, del d.lgs. 36/2023 prevede che, in caso di affidamento diretto, la decisione a contrarre individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;
- visto il promemoria del Servizio Tecnico di cui all'ID n. 150824835 dd. 24/02/2025 e ID n. 151730820 dd. 13/03/2025;
- ritenuto di procedere, a seguito di richieste di preventivi presso sei operatori economici, con l'affidamento all'impresa Trentina Decor di Kojdhelaj Florjan, con sede a Trento (TN), P.IVA 02518430224 che ha presentato un'offerta per il servizio succitato pari a complessivi € 38.229,15 IVA esclusa a cui si aggiungono ulteriori € 300,00 per oneri della sicurezza, di cui al preventivo prot. n. 500 dd. 06/02/2025;
- ritenuto di riservare un'opzione per ulteriori lavorazioni nell'ambito degli allestimenti presso Palazzo Taddei ad Ala, per ulteriori € 3.000,00 IVA esclusa da attivarsi a discrezione del Museo;
- vista la documentazione già presentata dall'impresa:
 - dichiarazione attestante la non sussistenza di cause di esclusione di cui agli artt. 93 e 94 del Codice, di cui al prot. 533 dd. 10/02/2025;
- vista altresì la documentazione acquisita d'ufficio e più precisamente:

- DURC regolare con scadenza validità il 26/04/2025 di cui all'ID n. 150702926 dd. 20/02/2025;

- dato atto che l'impresa è iscritta alla piattaforma CONTRACTA;
- ritenuto che sussistano tutte le condizioni per affidare il servizio in oggetto all'impresa Trentina Decor di Kojdhelaj Florjan, secondo le condizioni riportate nella richiesta di offerta di cui al prot. n. 267 dd. 22/01/2025;
- precisato che con riferimento a quanto disposto dall'art. 53, comma 4, del d.lgs. 36/2023, si ritiene di non richiedere la garanzia definitiva per l'esecuzione delle prestazioni in argomento ritenuto che la mancata costituzione della garanzia definitiva non possa arrecare significative ripercussioni al medesimo Museo considerato anche il pagamento in soluzioni posticipate;
- quantificata in complessivi euro 47.005,56= la spesa derivante dall'adozione del presente provvedimento;
- considerato che la spesa derivante dal presente provvedimento risulterà esigibile nel 2025;
- visto che sulla base dell'esigibilità della spesa sopra definita ed in conformità alle disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili di cui al D.Lgs. 118/2011, ed in particolare all'art. 56 ed all'allegato 4/2, si procede ad impegnare gli importi a valere sul 2025 sui capitoli come segue:

cap. 2323	€ 42.690,24
cap. 2332	€ 4.315,32

- ritenuto di nominare RUP del contratto oggetto del presente provvedimento la dott.ssa Laura Dalprà Direttore del Museo;
- ritenuto di nominare in qualità di supporto al RUP l'arch. Adriano Conci, sostituto dirigente del Servizio Tecnico del Museo;
- rilevato che per l'appalto in oggetto non riveste alcun interesse transfrontaliero, in particolare per il suo modesto valore;
- ritenuto di dare immediata esecutività al presente provvedimento per consentire i tempestivi allestimenti temporanei in programma per la primavera;

d e t e r m i n a

- 1) di affidare per le ragioni esplicitate in premessa all'impresa Trentina Decor di Kojdhelaj Florjan, con sede a Trento (TN), P.IVA 02518430224, i servizi da pittore per gli allestimenti permanenti e le mostre temporanee presso le sedi museali, verso un corrispettivo pari ad Euro 38.529,15 IVA esclusa, inclusivi di € 300,00 per oneri della sicurezza;
- 2) di quantificare la spesa complessiva oggetto del presente provvedimento, in complessivi euro 47.005,56= oneri di legge inclusi;

3) di impegnare la spesa complessiva di Euro 47.005,56 derivante dall'assunzione del presente provvedimento con imputazione sui fondi del capitoli 2323 e 2332 del bilancio gestionale 2025-2027 ai sensi dell'articolo 56 del decreto legislativo n. 118 di data 23 giugno 2011 e allegato 4/2 del medesimo, a valere sull'esercizio finanziario 2025 come segue:

cap. 2323	€ 42.690,24
cap. 2332	€ 4.315,32

4) di dare atto che le obbligazioni giuridiche passive derivanti dal presente provvedimento risulteranno esigibili nel 2025;

5) di stipulare il contratto mediante scambio di corrispondenza secondo gli usi commerciali;

6) di nominare RUP del contratto oggetto del presente provvedimento la dott.ssa Laura Dalprà, direttore del Museo;

7) nominare in qualità di supporto al RUP l'arch. Adriano Conci, sostituto dirigente del Servizio Tecnico del Museo;

8) di dare immediata esecutività al presente provvedimento per le motivazioni espresse in premessa.

IL DIRETTORE

dott.ssa Laura Dalprà

Questo atto, se trasmesso in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente, predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle Linee guida AgID (artt. 3 bis, c. 4 bis, e 71 D.Lgs. 82/2005). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D.Lgs. 39/1993)

SS/SP