



CASTELLO DEL
BUONCONSIGLIO
MONUMENTI E COLLEZIONI PROVINCIALI

DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE N. 177/2025 DI DATA 28 marzo 2025

OGGETTO:

Affidamento, ai sensi dell'art.50, c.1 del D.lgs 36/2023, dell'incarico per la stesura e posa di pannelli e didascalie per la realizzazione degli allestimenti museali temporanei e permanenti presso le varie sedi del Museo, alla ditta *SERIGAMMA s.r.l. di Lavis (TN)*.

Bilancio gestionale 2025/2027

CAP. 2323 "EVENTI ESPOSITIVI - Altre spese in c/capitale"
esercizio 2025 € 22.027,10=

CAP. 2332 "ALLESTIMENTI PERMANENTI - Altre spese in c/capitale"
esercizio 2025 € 6.045,10=

CAP. 2230 "PUBBLICITA' E PROMOZIONE EVENTI ESPOSITIVI"
esercizio 2025 € 7.124,80=

CIG: B63E860C7A

IL DIRETTORE

- vista la L.P. 3 ottobre 2007, n. 15 (Disciplina delle attività culturali);
- visto il regolamento "Disciplina del Museo Castello del Buonconsiglio, monumenti e collezioni provinciali", approvato con decreto del Presidente della Provincia n. 3-61/Leg. dell'11 marzo 2011;
- vista la convenzione racc. n. 30747 reg. n. 465 dd. 28 maggio 2002, autorizzata con deliberazione della Giunta Provinciale n. 2923 dd. 09/11/2001 con la quale la Provincia ha messo a disposizione gratuita dell'Ente Museo Castello del Buonconsiglio, Monumenti e collezioni provinciali, ai sensi della citata legge provinciale, le sedi museali del Castello del Buonconsiglio, di Castel Beseno, di Castel Stenico, di Castel Thun, di Castel Caldes e di Castel Valer e relativi beni mobili e collezioni di pertinenza;
- vista la determinazione n. 164 dd. 31 maggio 2023 avente oggetto "Disposizioni attuative relative alla riorganizzazione del Museo approvata con deliberazione della Giunta Provinciale n. 872 dd. 19 maggio 2023";
- visto il Regolamento interno di contabilità, adottato con determinazione n. 220 dd. 26 luglio 2023 e approvato dalla Giunta provinciale con deliberazione n. 1804 dd. 06 ottobre 2023;
- visto il bilancio di previsione per il triennio 2025-2027 ed il relativo piano triennale di attività, adottati con determinazione del Direttore n. 533 di data 23 dicembre 2024, e approvati con deliberazione della Giunta provinciale n. 296 dd. 28 febbraio 2025;
- visto l'art. 7, comma 2, del decreto del Presidente della Provincia n. 3-61/Leg. Dell'11 marzo 2011 e ss.mm.;
- vista la legge provinciale 9 marzo 2016, n. 2 in materia di appalti;
- dato atto che l'art. 17, comma 2 del D.lgs. 36/2023 prevede che, in caso di affidamento diretto, la decisione a contrarre individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;
- visto il Promemoria ID n. 152429291 dd. 27 marzo 2025 con il quale il Servizio Tecnico evidenzia la necessità di provvedere alla stesura di pannelli e didascalie per la realizzazione di apparati espositivi temporanei e permanenti presso le sedi del Museo e propone l'affidamento alla ditta *SERIGAMMA s.r.l.* di Lavis (TN) che, a seguito di confronto informale con altre ditte, risulta essere quella che ha proposto il miglior prezzo, seconda dopo la ditta La Segnaletica srl, alla quale era stato affidato l'incarico, seguito da risoluzione con mutuo consenso del contratto per incompatibilità di strumentazione della ditta, impossibilitata a soddisfare le esigenze del Museo, come da determinazione del Direttore n. 154/2025 dd. 20 marzo 2025;
- vista l'offerta presentata dalla ditta *SERIGAMMA s.r.l.* con sede legale in Via Francesco Filos, 27 - 38015 Lavis (TN) c.f. e p.i. 00498220227, prot. CNTN-0000514 dd. 06 febbraio 2025, che propone il servizio

richiesto ad un costo totale di € 28.850,00= oneri per la sicurezza compresi, Iva di legge esclusa;

- ritenuta congrua la spesa esposta rispetto ai prezzi di mercato;

- vista la documentazione presentata dalla ditta *SERIGAMMA s.r.l.* con sede legale in Via Francesco Filos, 27 - 38015 Lavis (TN) c.f. e p.i. 00498220227:

- dichiarazione relativa all'assolvimento degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari, di cui all'art. 3 della legge 136/2010 e ss.mm e attestante la non sussistenza di cause di esclusione di cui agli artt.93 e 94 del D.lgs 36/2023, e conto corrente dedicato, prot. CBTN-0001249 dd. 19 marzo 2025;

- vista altresì la documentazione acquisita d'ufficio e più precisamente:

- visura camerale ID n. 152126652 dd. 20 marzo 2025 attestante l'iscrizione alla CCIAA;
- DURC con scadenza validità 08 luglio 2025 n. ID 152403659 dd. 26 marzo 2025;

- visto l'articolo 1, commi 52 e 53 della legge 190/2012;

- visto l'art, 83, comma 3, lettera e) del D.lgs 159/2011, e dato atto che la documentazione antimafia non è richiesta per contratti di importo inferiore a € 150.000,00=;

- dato atto che la ditta *SERIGAMMA s.r.l. di Lavis (TN)* è iscritta alla nuova piattaforma digitale "CONTRACTA" istituita con delibera della Giunta Provinciale n. 2276 dd. 15 dicembre 2023, ai sensi dell'art. 25, comma 3) del D.lgs 31 marzo 2023 n. 36, scheda n. ID 152127135 dd. 20 marzo 2025;

- visto l'art.50, comma 1, lett. b) del D.lgs 36/2023, che ha previsto l'affidamento diretto *"per servizi e forniture di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante"*;

- rilevato che le prestazioni di cui in oggetto non possano rivestire un interesse transfrontaliero certo, secondo quanto previsto dall'articolo 48, comma 2, del Decreto Legislativo n. 36/2023, in particolare per il suo modesto valore, molto distante dalla soglia comunitaria;

- ritenuto sussistano tutte le condizioni per affidare a trattativa diretta, ai sensi dell'art.50, comma 1, lett. b) del D.lgs 36/2023, i servizi in argomento alla ditta *SERIGAMMA s.r.l. di Lavis (TN)*;

- vista la deliberazione della Giunta provinciale n. 2276 dd. 15 dicembre 2023, e dato atto che dal 1° gennaio 2024 è attiva la piattaforma di e-procurement denominata Contracta, istituita per svolgere le procedure di affidamento e di esecuzione dei contratti pubblici;

- considerato che l'affidamento oggetto del presente provvedimento rispetta il principio di rotazione di cui alla deliberazione della Giunta provinciale n. 307 dd. 13 marzo 2020;

- quantificata in € 35.197,00= oneri per la sicurezza ed Iva compresi, la

spesa derivante dall'adozione del presente provvedimento:

	IMPORTO netto	ONERI sicurezza	IVA 22%	IMPORTO IVATO
CAPITOLO 2323	€ 17.855,00	€ 200,00	€ 3.972,10	€ 22.027,10
CAPITOLO 2332	€ 4.855,00	€ 100,00	€ 1.090,10	€ 6.045,10
CAPITOLO 2230	€ 5.840,00	-----	€ 1.284,80	€ 7.124,80
<i>Costo manodopera</i>				€ 16.600,00
TOTALE	€ 28.550,00	€ 300,00	€ 6.347,00	€ 35.197,00

- dato atto che la spesa complessiva di € 35.197,00= Iva di legge inclusa, derivante dall'adozione del presente provvedimento, sarà sostenuta sui fondi dei capitoli 2323, 2332, 2230:

Bilancio gestionale 2025/2027

CAP. 2323 "EVENTI ESPOSITIVI - Altre spese in c/capitale"

esercizio 2025 € 22.027,10=

CAP. 2332 "ALLESTIMENTI PERMANENTI - Altre spese in c/capitale"

esercizio 2025 € 6.045,10=

CAP. 2230 "PUBBLICITA' E PROMOZIONE EVENTI ESPOSITIVI"

esercizio 2025 € 7.124,80=

- considerato che il rapporto contrattuale sarà formalizzato, ai sensi dell'art. 18, comma 1, secondo periodo, del D.lgs n. 36/2023, trattandosi di affidamento ai sensi dell'art. 50 del medesimo decreto, mediante scambio di lettere commerciali e procedura su piattaforma elettronica certificata, alle seguenti condizioni:

a) **oggetto:**

stesura e posa di pannelli e didascalie per la realizzazione degli allestimenti museali temporanei e permanenti presso le varie sedi del Museo, come da offerta prot. n. CBTN-0000514 dd. 06 febbraio 2025;

b) **termini:**

alcuni interventi di fornitura e posa delle varie lavorazioni dovranno essere effettuati in corrispondenza delle mostre primaverili ed estive.

Le tempistiche degli interventi successivi sono da concordare con il Servizio Tecnico del Museo.

La scadenza del contratto è prevista per il 31 dicembre 2025;

c) **corrispettivo complessivo:**

€ 28.550,00= più oneri per la sicurezza pari a € 300,00= più Iva di legge € 6.347,00= per un totale di € 35.197,00=;

d) **tracciabilità:**

obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari, ai sensi dell'art.3 della L.136/2010 e ss.mm;

e) **pagamento:**

il pagamento sarà effettuato dal Museo in due soluzioni posticipate (primo SAL al 30/06/2025 e saldo al 31/12/2025) entro 30 giorni, previa attestazione da parte del Museo di regolare effettuazione dei servizi eseguiti e ricevimento di fattura (nel rispetto di quanto previsto dal D.M. 3 aprile 2017, n. 53, in materia di fattura elettronica) come segue.

La fattura dovrà essere emessa in regime di scissione dei pagamenti (c.d. "split payment", ai sensi dell'art.17ter del D.P.R. 633/1972 e art.1 del D.L. 50/2017, convertito con Legge 21 giugno 2017, n.96).

Per quanto riguarda la trasmissione della fattura al Museo, si applicheranno le norme di cui al D.M. 3 aprile 2013, n. 53 in materia di fatturazione elettronica. Il codice univoco ufficio da utilizzare la trasmissione delle fatture sulla Piattaforma del Ministero "Sistema di Interscambio" SDI è il seguente: UFR35G. Nella fattura dovrà essere indicato obbligatoriamente il codice **CIG B63E860C7A**. Senza indicazione del codice CIG la fattura sarà respinta, ai sensi dell'art.25 del D.L. 66/2014. Per quanto concerne la

fatturazione elettronica, si applicheranno comunque le norme previste dal D.M. del MEF dd. 24 agosto 2020, n. 132;

f) **penali:**

1,5 per mille dell'importo per ogni giorno di ritardo riferito alla scadenza contrattuale, ai sensi dell'art. 126 del D.lgs 36/2023;

g) **sicurezza:**

rispetto della normativa di cui al D.lgs. 81/2008 e ss.mm;

h) **tutela dati personali:**

i dati forniti dall'Impresa saranno trattati, secondo le disposizioni del D.Lgs.196/2003 e del Regolamento UE 2016/679, esclusivamente per gli adempimenti istituzionali finalizzati all'esecuzione del contratto;

i) **rispetto delle clausole di prevenzione della corruzione:**

la ditta dichiara l'insussistenza di conflitti di interesse ai sensi delle disposizioni interne di prevenzione della corruzione contenute nel PIAO vigente;

l) **estensione del codice di comportamento:**

la ditta affidataria si impegna a rispettare, per quanto compatibile, il "Codice di comportamento dei dipendenti della Provincia Autonoma di Trento e degli enti pubblici strumentali della Provincia", approvato con Deliberazione della Giunta provinciale n. 1514 dd. 27 settembre 2024;

m) **foro competente:**

per quanto non indicato si fa espresso riferimento alle disposizioni della legge provinciale n. 23/1990, della legge 2/2016 e del D.lgs 36/2023 per quanto compatibile con la normativa provinciale in materia di appalti. Per ogni controversia che dovesse sorgere in relazione agli adempimenti del presente atto, il Foro giudicante competente è quello di Trento;

- visti il D.lgs 82/2005, il D.L. 145/2013 e la circolare APAC prot. in arrivo CBTN-0003046 dd. 19 settembre 2023, relativamente alla stipula dei contratti di lavori, servizi e forniture deve avvenire in modalità elettronica;

- visto che sulla base dell'esigibilità della spesa sopra definita ed in conformità alle disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili di cui al D.Lgs. 118/2011, ed in particolare all'art. 56 ed all'allegato 4/2, si procede ad impegnare l'importo di € 32.622,72= tramite imputazione sui fondi dei capitoli 2323, 2332, 2230:

Bilancio gestionale 2025/2027

CAP. 2323 "EVENTI ESPOSITIVI - Altre spese in c/capitale"

esercizio 2025 € 22.027,10=

CAP. 2332 "ALLESTIMENTI PERMANENTI - Altre spese in c/capitale"

esercizio 2025 € 6.045,10=

CAP. 2230 "PUBBLICITA' E PROMOZIONE EVENTI ESPOSITIVI"

esercizio 2025 € 7.124,80=

- considerato che la spesa derivante dal presente provvedimento risulterà esigibile nell'anno 2025;

- vista la legge provinciale 7/1979, come modificata con legge provinciale n. 9 dd. 18 dicembre 2015, in materia di contabilità;

- visto il D.lgs 118/2011 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi", in particolare l'allegato 4/2 (principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria);

- visto l'art. 8, comma 2 del Regolamento interno di contabilità;

- ritenuto di nominare RUP del contratto oggetto del presente provvedimento, ai sensi dell'art.5ter "Responsabile unico di progetto"

della L.P. 2/2016, la dott.ssa Laura Dalprà Direttore del Museo con qualifica di Dirigente;

- ritenuto di nominare Supporto al RUP del contratto oggetto del presente provvedimento, ai sensi dell'art.5ter "Responsabile unico di progetto" della L.P. 2/2016, l'arch. Adriano Conci Sostituto del Dirigente del Servizio Tecnico del Museo;

- vista la L.P. dd. 17 febbraio 2003, n. 1 "Nuove disposizioni in materia di beni culturali" e s.m.;

- visto il D.lgs 42/2004 "Codice dei beni culturali e del paesaggio";

- dato atto che i beni imputati sul cap. 2323 "EVENTI ESPOSITIVI - Altre spese in c/capitale" e sul cap. 2332 "ALLESTIMENTI PERMANENTI - Altre spese in c/capitale" andranno ad incrementare il patrimonio dell'Ente e saranno inseriti nell'inventario dei beni durevoli;

- dato atto che saranno effettuate le relative scritture contabili in contabilità economico-patrimoniale ai sensi del D.lgs 118/2011;

- ritenuto di autorizzare l'esecuzione anticipata in via d'urgenza del contratto, ai sensi dell'art. 17 c.8 del D.lgs 36/2023, anche nelle more della stipula;

d e t e r m i n a

1) di affidare, per le ragioni esplicitate in premessa, la stesura e posa di pannelli e didascalie per la realizzazione degli allestimenti museali temporanei e permanenti presso le varie sedi del Museo, alla ditta *SERIGAMMA s.r.l.* con sede legale in Via Francesco Filos, 27 - 38015 Lavis (TN) c.f. e p.i. 00498220227, per un importo pari a € 28.850,00= compresi oneri per la sicurezza, Iva di legge esclusa, precisando che il presente provvedimento assume la valenza della decisione di contrarre di cui all'art. 17, comma 1, d.lgs. 36/2023, ai sensi del comma 2 del medesimo articolo;

2) di formalizzare il rapporto contrattuale di cui al precedente punto 1) mediante scambio di lettere commerciali e procedura su piattaforma elettronica certificata;

3) di quantificare la spesa derivante dall'adozione del presente provvedimento in € 28.850,00= oneri per la sicurezza inclusi, oltre Iva di legge, per un totale complessivo pari a € 35.197,00=:

	IMPORTO netto	ONERI sicurezza	IVA 22%	IMPORTO IVATO
CAPITOLO 2323	€ 17.855,00	€ 200,00	€ 3.972,10	€ 22.027,10
CAPITOLO 2332	€ 4.855,00	€ 100,00	€ 1.090,10	€ 6.045,10
CAPITOLO 2230	€ 5.840,00	-----	€ 1.284,80	€ 7.124,80
<i>Costo manodopera</i>				€ 16.600,00
TOTALE	€ 28.550,00	€ 300,00	€ 6.347,00	€ 35.197,00

4) di impegnare la spesa complessiva di € 35.197,00= Iva di legge inclusa, derivante dall'adozione del presente provvedimento, ai sensi dell'art. 56 del decreto legislativo n. 118 dd. 23 giugno 2011 e allegato 4/2 del medesimo, sui fondi dei capitoli 2323, 2332, 2230:

Bilancio gestionale 2025/2027

CAP. 2323 "EVENTI ESPOSITIVI - Altre spese in c/capitale"

esercizio 2025 € 22.027,10=

CAP. 2332 "ALLESTIMENTI PERMANENTI - Altre spese in c/capitale"

esercizio 2025 € 6.045,10=

CAP. 2230 "PUBBLICITA' E PROMOZIONE EVENTI ESPOSITIVI"

esercizio 2025 € 7.124,80=

5) di dare atto che le obbligazioni giuridiche passive derivanti dal presente provvedimento risulteranno esigibili nell'anno 2025;

6) di liquidare l'importo di cui al precedente punto 4) secondo le scadenze contrattuali previste, nel rispetto di quanto previsto in materia di tracciabilità dei flussi finanziari e di regolarità contributiva ed assicurativa;

7) di nominare RUP del contratto oggetto del presente provvedimento, ai sensi dell'art.5ter "Responsabile unico di progetto" della L.P. 2/2016, la dott.ssa Laura Dalprà Direttore del Museo con qualifica di dirigente;

8) di nominare Supporto al RUP del contratto oggetto del presente provvedimento, ai sensi dell'art.5ter "Responsabile unico di progetto" della L.P. 2/2016, l'arch. Adriano Conci Sostituto del dirigente del Servizio Tecnico del Museo;

9) di dare atto che i beni imputati sul cap. 2323 "EVENTI ESPOSITIVI - Altre spese in c/capitale" e sul cap. 2332 "ALLESTIMENTI PERMANENTI - Altre spese in c/capitale" andranno ad incrementare il patrimonio dell'Ente e saranno inseriti nell'inventario dei beni durevoli;

10) di dare atto che saranno effettuate le relative scritture contabili in contabilità economico-patrimoniale, ai sensi del D.lgs 118/2011;

11) di autorizzare l'esecuzione anticipata in via d'urgenza del contratto, ai sensi dell'art. 17 c.8 del D.lgs 36/2023, anche nelle more della stipula;

12) di dare comunicazione del presente provvedimento alla ditta affidataria tramite il Servizio Affari generali e contabilità.

IL DIRETTORE
dott.ssa Laura Dalprà

Questo atto, se trasmesso in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente, predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle Linee guida AgID (artt. 3 bis, c. 4 bis, e 71 D.Lgs. 82/2005). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D.Lgs. 39/1993)

PM/EM