



CASTELLO DEL
BUONCONSIGLIO
MONUMENTI E COLLEZIONI PROVINCIALI

DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE N. 182/2025 DI DATA 31 marzo 2025

OGGETTO:

Approvazione del Protocollo di Intesa tra il Museo Castello del Buonconsiglio e il Comune di Trento per la valorizzazione delle collezioni municipali depositate presso il Museo.

IL DIRETTORE

- visto il regolamento "Disciplina del Museo Castello del Buonconsiglio, monumenti e collezioni provinciali", approvato con decreto del Presidente della Provincia n. 3-61/Leg. dell'11 marzo 2011;
- vista la convenzione racc. n. 30747 reg. n. 465 dd. 28 maggio 2002, autorizzata con deliberazione della Giunta Provinciale n. 2923 dd. 09/11/2001, come modificata con deliberazione n.879 dd. 30 maggio 2014 e deliberazione della Giunta provinciale n.1969 dd. 20 ottobre 2023, con la quale la Provincia ha, fra l'altro, messo a disposizione gratuita dell'Ente Museo Castello del Buonconsiglio, monumenti e collezioni provinciali, ai sensi della citata legge provinciale, le sedi museali del Castello del Buonconsiglio, di Castel Beseno, di Castel Stenico, di Castel Thun, Castel Caldes, Castel Valer e relativi beni mobili e collezioni di pertinenza;
- visto il Regolamento interno di contabilità, adottato con determinazione n.220 dd. 26 luglio 2023 e approvato dalla Giunta provinciale con deliberazione n.1804 dd. 06 ottobre 2023;
- viste le direttive per l'impostazione dei bilanci di previsione e dei budget da parte delle agenzie e degli enti strumentali della Provincia;
- visto il bilancio di previsione per il triennio 2025-2027 ed il relativo piano triennale di attività, adottati con determinazione del Direttore n. 533 di data 23 dicembre 2024, e approvati con deliberazione della Giunta provinciale n.296 dd. 28 febbraio 2025;
- visto il D.lgs. 42/2004, che disciplina la tutela e la valorizzazione dei beni culturali e, in particolare, l'art. 44 relativo alla gestione dei depositi e comodati di beni culturali;
- vista la Legge Provinciale 1/2003, che integra le disposizioni per la Provincia autonoma di Trento, promuovendo tra l'altro la collaborazione tra enti pubblici per la tutela del patrimonio culturale;
- visto l'art. 16-bis, comma 2-bis, della L.P. 23/1992, che consente alle Pubbliche Amministrazioni di stipulare accordi di cooperazione per la gestione di attività di interesse comune;

-visto l'atto di deposito sottoscritto nel 1925 tra il Comune di Trento e il Museo, che prevede la conservazione delle collezioni municipali presso il Museo stesso;

-considerato che le collezioni municipali rappresentano un patrimonio di significativo interesse storico e culturale per la Comunità trentina e che è interesse comune delle Parti rafforzare la collaborazione per la loro tutela e valorizzazione;

-considerato che il Protocollo di Intesa stabilisce una serie di attività congiunte tra il Museo e il Comune di Trento, tra cui:

- la ricerca e lo studio delle collezioni municipali;
- la digitalizzazione e catalogazione delle opere;
- la pubblicazione di materiali divulgativi e scientifici;

-dato atto che l'accordo è coerente con le finalità istituzionali del Museo e contribuisce alla conservazione e alla valorizzazione del patrimonio culturale, nonché alla promozione della conoscenza delle collezioni municipali;

-vista la deliberazione della Giunta comunale di Trento n.69 dd. 24 marzo 2025, avente oggetto "L.R. 31 LUGLIO 1993. APPROVAZIONE PROTOCOLLO D'INTESA RELATIVO A MONUMENTI E COLLEZIONI PROVINCIALI TRA COMUNE DI TRENTO E MUSEO CASTELLO DEL BUONCONSIGLIO.";

d e t e r m i n a

1. di approvare, per le motivazioni esposte in premessa, il Protocollo di Intesa tra il Museo Castello del Buonconsiglio e il Comune di Trento, allegato alla presente determinazione, quale parte integrante e sostanziale, per la valorizzazione delle collezioni municipali depositate presso il Museo;

2. di trasmettere copia della presente determinazione al Comune di Trento per gli adempimenti di competenza.

IL DIRETTORE
dott.ssa Laura Dalprà

Questo atto, se trasmesso in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente, predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle Linee guida AgID (artt. 3 bis, c. 4 bis, e 71 D.Lgs. 82/2005). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D.Lgs. 39/1993)

PM/SS