



CASTELLO DEL  
**BUONCONSIGLIO**  
MONUMENTI E COLLEZIONI PROVINCIALI

**DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE N. 267/2025 DI DATA 29 maggio 2025**

---

**OGGETTO:**

Affidamento servizi di trasporto, accrochage e dis-accrochage di opere d'arte alla ditta TOMASI GROUP SRL, per le attività espositive che si terranno presso Castel Caldes e Palazzo Taddei in Ala.

Bilancio gestionale 2025-2027

Es. 2025

Cap.2006 € 32.269,00

Cap.2326 € 2.013,00

CIG B70D986536

---

## IL DIRETTORE

- visto il regolamento "Disciplina del Museo Castello del Buonconsiglio, monumenti e collezioni provinciali", approvato con decreto del Presidente della Provincia n. 3-61/Leg. dell'11 marzo 2011;

-visto il Regolamento interno di contabilità, adottato con determinazione n.220 dd. 26 luglio 2023 e approvato dalla Giunta provinciale con deliberazione n.1804 dd. 06 ottobre 2023;

- visto il bilancio di previsione per il triennio 2025-2027 ed il relativo piano triennale di attività, adottati con determinazione del Direttore n. 533 di data 23 dicembre 2024, e approvati con deliberazione della Giunta provinciale n. 296 dd. 28 febbraio 2025;

-considerato che con delibera della Giunta Provinciale n. 396 dd 28 marzo 2025, l'incarico di Direttore del Museo Castello del Buonconsiglio, monumenti e collezioni provinciali è stato temporaneamente conferito, ai sensi dell'art. 34 bis co. 1 della legge sul personale della Provincia, al dott. Franco Marzatico, dirigente, a decorrere dal 1° aprile 2025;

- viste le direttive per l'impostazione dei bilanci di previsione e dei budget da parte delle agenzie e degli enti strumentali della Provincia;

Premesso che:

- il Piano delle Attività 2025-2027 prevede la realizzazione di attività espositive permanente e temporanea sia presso i castelli che i palazzi storici;

Preso atto che:

- con deliberazione della Giunta provinciale n. 1686 dd. 15 settembre 2023 è stata approvata la stipula di due convenzioni tra la Provincia Autonoma di Trento, il Comune di Ala e il Museo Castello del Buonconsiglio, monumenti e collezioni provinciali, per la gestione da parte del Museo di Palazzi storici di proprietà del Comune di Ala;
- in data 20 ottobre 2023 è stata stipulata la convenzione per Palazzo Taddei, registrata all'Agenzia delle Entrate al numero 1250 serie 3X del 21 dicembre 2023;
- la Provincia autonoma di Trento, in base alla citata convenzione, si è impegnata:
  - a)tramite la Soprintendenza per i beni culturali, al completamento dei lavori di restauro di Palazzo Taddei, nonché ad altri lavori funzionali al successivo utilizzo espositivo, fino alla consegna dell'immobile;
  - b)ad agevolare le attività di gestione e di valorizzazione ed eventuali lavori, anche attraverso appositi accordi [...];
- il Museo Castello del Buonconsiglio, in base alla citata convenzione, può tra l'altro "provvedere a spese propedeutiche alla successiva gestione, nonché connesse alla successiva attività di valorizzazione";
- la citata convenzione ha previsto inoltre che "In caso di consegne parziali [...] saranno definiti con accordi organizzativi ovvero scambio di corrispondenza, le competenze, le responsabilità e la ripartizione delle spese tra le Parti";

-rilevato che, tra le attività previste per la realizzazione delle mostre vi è l' affidamento del servizio per il trasporto e relativo allestimento e disallestimento delle opere d'arte impiegate per le esposizioni;

-dato atto che, per tale servizio, si è proceduto preliminarmente, pur nell'ambito di un affidamento diretto, ad una richiesta di più preventivi;

-viste le richieste di preventivo inviate dal Museo Castello del Buonconsiglio come da documentazione rimessa in atti con i seguenti protocolli:

- CBTN 0002047 dd 13.05.2025-P
- CBTN 0002048 dd 13.05.2025-P

-dato atto che entro la data prevista, sono pervenuti un preventivo ed una nota di rinuncia alla partecipazione, acquisite come segue al protocollo del Museo:

CBTN-0002167-21/05/2025-A;

CBTN-0002125-19/05/2025-A

-visto il parere n.374 dd. 15 febbraio 2024 del servizio "L'esperto risponde" in materia di procedure di aggiudicazione, pubblicato dal competente Servizio dell'Amministrazione provinciale;

*-preso atto dell' orientamento di ANAC che qualifica l'interpello di più operatori economici in caso di affidamento diretto quale "best practice" (così L.G. n. 4), fermo che un siffatto interpello non trasforma l'affidamento diretto in una procedura di gara (così CdS V sez., n. 503/2024; CdS. IV sez., n. 3287/2021)."*

-dato atto che la scelta di affidamento diretto mediante acquisizione di una pluralità di preventivi da parte di una stazione appaltante non trasforma l'affidamento diretto in una procedura di gara, né abilitano i soggetti che non siano stati selezionati a contestare le valutazioni effettuate dall'amministrazione circa la rispondenza dei prodotti offerti alle proprie esigenze (Anac - parere di precontenzioso n. 410 del 2024, approvata dal Consiglio dell'Autorità Nazionale Anticorruzione dell'11 settembre 2024), come ribadito ribadito con parere del MIT n.3225/2025;

-visto l'art.1 del D.lgs 36/2023, che dispone quanto segue: *"Le stazioni appaltanti e gli enti concedenti perseguono il risultato dell'affidamento del contratto e della sua esecuzione con la massima tempestività e il migliore rapporto possibile tra qualità e prezzo [...]"*;

-dato atto che le richieste di offerta avevano espressamente specificato quanto segue: *"[...] presentazione della propria migliore offerta, al fine di un affidamento diretto ai sensi dell'art.50, comma 1, lett.b) del D.lgs 36/2023"*;

-visto l'art.23, c.5 del capitolato amministrativo, che ha previsto quanto segue: *"Il Museo sceglierà il contraente in base all'offerta ritenuta più idonea. Il Museo si riserva di richiedere chiarimenti, elementi giustificativi e qualunque altra informazione attinente l'offerta, il costo della manodopera o comunque qualsiasi elemento di natura tecnica e organizzativa, prima dell'aggiudicazione."*;

- visto il promemoria interno ID 155112001 28/05/2025 e dato atto che per l'affidamento dei servizi in argomento è stata individuata la ditta Tomasi Group che ha presentato regolare preventivo, ritenuta idonea, tenuto conto della documentazione e delle precisazioni pervenute, e fatte proprie le motivazioni indicate nella citata relazione;

-dato atto:

- del rispetto dell'art. 7 del Codice di comportamento dei dipendenti provinciali, che in capo al dirigente ed al personale incaricato dell'istruttoria di questo provvedimento non sussistono situazioni di conflitto di interesse;
- che le verifiche per accertare il possesso dei requisiti di cui agli artt. 94 e 95 del D.Lgs. 36/2023 saranno effettuate a campione ai sensi dell'art.52 del D.lgs 36/2023 per le procedure di affidamento di cui all'articolo 50, comma 1, lettere a) e b), di importo inferiore a 40.000 euro
- che il servizio oggetto di affidamento ai sensi dell' art.7 co 3 L.P.2/2016 peraltro già accessibile dato l'importo non rilevante, non è ulteriormente suddivisibile in lotti in quanto ciò comporterebbe una notevole dilatazione dei tempi e duplicazione di attività amministrativa nonché eccessivamente complessa sia dal punto di vista tecnico-gestionale che economico;
- che l'affidamento non rivesta un interesse transfrontaliero certo, in particolare per il valore stimato ampiamente inferiore alle soglie comunitarie;
- che il presente affidamento avviene nel rispetto di quanto disposto al punto 3.2 delle Linee guida per l'uniforme applicazione del principio di rotazione, adottate dalla Giunta Provinciale con deliberazione n. 307 del 13 marzo 2020, come aggiornato con parere del servizio "L'esperto risponde" della Provincia autonoma di Trento n.336 dd. 10 novembre 2023 ;

- vista la documentazione presentata dalla ditta:

- dichiarazione attestante la non sussistenza di cause di esclusione di cui agli artt.93 e 94 del D.lgs 36/2023 e dichiarazione di conto corrente dedicato, ai sensi dell'art.3 della L. 136/2010 prot. CBTN-0002289-28/05/2025;
- Curriculum professionale CBTN-0002167-21/05/2025-A
- visto quanto previsto dal decreto "correttivo" del Codice dei Contratti Pubblici (d.lgs. 20/2024) recante "Disposizioni integrative e correttive al codice dei contratti pubblici, di cui al decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36", e dato atto che l'operatore economico ha indicato nella dichiarazione sostitutiva quale CCNL di riferimento applicabile al personale dipendente impiegato nell'appalto, ex art. 11, co. 2 d.lgs. 36/2023 e s.m.i., il CCNL applicato è **autotrasporto merci e logistica artigianato**;

- vista altresì la documentazione acquisita d'ufficio e più precisamente:

- DURC ON LINE con scadenza validità 10 giugno 2025, ID n. 150533302 17/02/2025;
- Iscrizione alla piattaforma CONTRACTA (scheda N.ID 145721679 11/11/2024)
- Visura Camerale n.ID.145716233 dd. 11/11/2024;

-Dato atto che per l'espletamento del presente affidamento sono rilevabili rischi interferenti per i quali è necessario adottare apposite misure di sicurezza e che, pertanto, è risultato necessario redigere il **DUVRI**, come depositato agli atti prot. CBTN-0002289-28/05/2025, essendo presenti specifici costi per la sicurezza ai sensi dell'art. 41, comma 14, del D.Lgs. 36/2023;

- visto l'articolo 1, commi 52 e 53 della legge 190/2012;

-visto l'art.83, comma 3, lett.e) del D.lgs 159/2011, e dato atto che la documentazione antimafia non è richiesta per contratti di importo inferiore ad euro 150.000,00;

-visto l'art.50, comma 1, lett.b) del D.lgs 36/2023, che ha previsto l'affidamento diretto *"dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante"*;

- ritenuto che sussistano tutte le condizioni per affidare a trattativa diretta, ai sensi del citato comma 1 dell'art.50 del D.lgs 36/2023, i servizi in argomento alla ditta TOMASI GROUP SRL

CF 02158010229, con sede legale VIA INNSBRUCK, 20 38121 TRENTO (TN);

-dato atto dell'avvenuta applicazione al presente procedimento dei principi di risultato, fiducia, rotazione, accesso al mercato, buona fede, tutela dell'affidamento, concorrenza, imparzialità, non discriminazione, pubblicità, trasparenza e proporzionalità;

- visti l'art.18 e l'allegato I.4 del d.lgs. 36/2023, e rilevato che il contratto non è soggetto ad imposta di bollo, in quanto di importo inferiore ad euro 40.000,00 al netto di IVA;

-quantificata la spesa in euro 28.100,00 (di cui euro 19.000,00 per costi manodopera e euro 200,00 costi sicurezza) al netto di IVA di legge del 22% pari a 6.182,00 per complessivi euro **34.282,00** derivante dall'adozione del presente provvedimento, suddivisa come segue:

oggetto	Importo
<b>Cap.2006-Trasporti mostra Termalismo Castel Caldes</b>	
Importo netto	26.450,00 €
IVA 22%	5.819,00 €
<b>Totale importo ivato</b>	<b>32.269,00€</b>
<b>Cap.2326-Trasporti Ala Estate</b>	
Importo netto	1.650,00 €

IVA 22%	363,00
<b>Totale importo ivato</b>	<b>2.013,00</b>

- dato atto che la spesa per l' attività riportata al punto A) del riquadro è di € **32.269,00** IVA compresa derivante dall'adozione del presente provvedimento sarà sostenuta sui fondi del capitolo:

**2006** "EVENTI ESPOSITIVI - SERVIZI AUSILIARI (trasporti e facchinaggio) (RILEVANTI AI FINI IVA)", del bilancio gestionale 2025-2027 con imputazione all'esercizio 2025 che presenta la necessaria disponibilità finanziaria:

**Cap.2006 € 32.269,00=**

- dato atto che la spesa per l' attività riportata al punto B) del riquadro è di € **2.013,00** IVA compresa derivante dall'adozione del presente provvedimento sarà sostenuta sui fondi del capitolo:

**2326**"EVENTI ESPOSITIVI - Progettazione allestimenti PALAZZI STORICI", del bilancio gestionale 2025-2027 con imputazione all'esercizio 2025 che presenta la necessaria disponibilità finanziaria:

**Cap.2326 € 2.013,00=**

- dato atto che qualora nel corso dell'esecuzione del contratto si renda necessario a insindacabile discrezionalità dell' Ente Museo un aumento o diminuzione delle prestazioni di cui trattasi entro i limiti del quinto del corrispettivo aggiudicato, l'esecutore del contratto espressamente accetta di adeguare la fornitura/servizio oggetto del presente contratto, ai sensi di quanto previsto dall'art. 120 comma 9 del D.Lgs 36/2023 (quinto d'obbligo);

considerato che il rapporto contrattuale sarà formalizzato mediante scambio di corrispondenza:

a) **oggetto:**

Servizi di trasporto accrochage e dis-accrochage nell' ambito dell' attività espositive che si terranno presso Castel Caldes e Palazzo Taddei;

b) **termini:**

Come descritti nel modulo D inoltrato al protocollo del Museo con il seguente n. CBTN-0002167-21/05/2025-

**CAS1: TRASPORTO OPERE IN ANDATA E RITORNO:** L'arrivo delle opere al castel Caldes (TN) dovrà essere realizzato in andata tra il 9 giugno e il 11 giugno 2025 (tranne le opere dal n. 200 al n. 209 in cui possono avvenire dal 16-al 18 Giugno).In ritorno dal 03 novembre al 14 novembre 2025.

**CAS2: MANODOPERA A CASTEL CALDES:** tra il 16-17-18-19 giugno in andata e tra dal 03 novembre al 10 novembre 2025 il ritorno.

**CAS3: TRASPORTO OPERE IN ANDATA:** Il trasporto di due cassettoni dovrà essere realizzato tra il 9 giugno e il 30 giugno 2025

**CAS4: MANODOPERA A PALAZZO TADDEI (ALA)** (sono interventi su altre opere d'arte differenti ed EXTRA al trasporto di opere nella voce CAS3) tra il il 9 giugno e il 30 giugno 2025

c) **importo contrattuale:**

Importo netto euro 28.100,00 +Iva al 22% di euro 6.182,00,per totale ivato **34.282,00;**

d) **tracciabilità:**

obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari, ai sensi dell'art.3 della L.136/2010 e ss.mm;

e) **pagamento:**

il pagamento sarà effettuato dal Museo per SAL posticipati, sulla base dell' attività eseguita, entro 30 giorni, previa attestazione da parte del Museo di regolare effettuazione della consegna e ricevimento di fattura (nel rispetto di

quanto previsto dal D.M. 3 aprile 2017, n. 53, in materia di fattura elettronica) come segue.

La fattura dovrà essere emessa in regime di scissione dei pagamenti (c.d. "split payment", ai sensi dell'art.17ter del D.P.R. 633/1972 e art.1 del D.L. 50/2017, convertito con Legge 21 giugno 2017, n.96).

Per quanto riguarda la trasmissione della fattura al Museo, si applicheranno le norme di cui al D.M. 3 aprile 2013, n. 53 in materia di fatturazione elettronica. Il codice univoco ufficio da utilizzare la trasmissione delle fatture sulla Piattaforma del Ministero "Sistema di Interscambio" SDI è il seguente: UFR35G. Nella fattura dovrà essere indicato obbligatoriamente il codice **CIG. B70D986536** Senza indicazione del codice CIG la fattura sarà respinta, ai sensi dell'art.25 del D.L. 66/2014. Per quanto concerne la fatturazione elettronica, si applicheranno comunque le norme previste dal D.M. del MEF dd. 24 agosto 2020, n. 132;

f) **penali:**

1,5 per mille dell'importo per ogni giorno di ritardo riferito alla scadenza contrattuale;

g) **sicurezza:**

rispetto della normativa di cui al D.lgs. 81/2008 e ss.mm;

h) **tutela dati personali:**

i dati forniti dalla ditta affidataria saranno trattati, secondo le disposizioni del D.Lgs.196/2003 e del Regolamento UE 2016/679, esclusivamente per gli adempimenti istituzionali finalizzati all'esecuzione del contratto;

i) **rispetto delle clausole di prevenzione della corruzione:**

la ditta dichiara l'insussistenza di conflitti di interesse ai sensi delle disposizioni interne di prevenzione della corruzione contenute nel PIAO vigente;

l) **estensione del codice di comportamento:**

la ditta affidataria si impegna a rispettare, per quanto compatibile, il "Codice di comportamento dei dipendenti della Provincia Autonoma di Trento e degli enti pubblici strumentali della Provincia";

m) **rinvio e foro competente:**

per quanto non indicato si fa espresso riferimento alle disposizioni della legge provinciale n. 23/1990, della legge 2/2016 e del D.lgs 36/2023 per quanto compatibile con la normativa provinciale in materia di appalti, nonché alle disposizioni del codice civile a quanto indicato nel capitolato amministrativo e nel capitolato tecnico allegati alla richiesta di preventivo prot.n.CBTN 0002048 dd 13.05.2025-P.

Per ogni controversia che dovesse sorgere in relazione agli adempimenti del presente atto, il Foro giudicante competente è quello di Trento.

- considerato che la spesa derivante dal presente provvedimento risulterà esigibile nell'anno 2025;

- visto che sulla base dell'esigibilità della spesa sopra definita ed in conformità alle disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili di cui al D.Lgs. 118/2011, ed in particolare all'art. 56 ed all'allegato 4/2, si procede ad impegnare l'importo complessivo IVA compresa di **Euro 34.282,00** dell'esercizio finanziario 2025 su capitoli:

- Cap.2006 € 32.269,00=
- Cap.2326 € 2.013,00=

-rilevato che il soggetto affidatario avrà inoltre l'obbligo di gestire eventuali funzionari accompagnatori delle opere (c.d. "courier") incaricati dai musei prestatori, e che i relativi oneri quantificabili solo a consuntivo sulla base di idonei giustificativi di spesa saranno oggetto di rimborso da parte del Museo, mediante successivo provvedimento e che tale importo non concorre all'importo di affidamento;

-dato atto che a carico dell' affidatario Tomasi Group, senza oneri aggiuntivi, vi sarà la copertura assicurativa di trasporto e accrochage degli stacchi di affresco;

- vista la legge provinciale 7/1979, come modificata con legge provinciale n. 9 dd. 18 dicembre 2015, in materia di contabilità;

- visto il D.lgs 118/2011 *"Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi"*, in particolare l'allegato 4/2 (*principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria*);

-visto l'art.8, comma 2, del Regolamento interno di contabilità;

-ritenuto di nominare RUP del contratto oggetto del presente provvedimento, ai sensi dell'art.5ter "Responsabile unico di progetto" della L.P. 2/2016, l' Arch. Adriano Conci Sostituto Dirigente del Servizio Tecnico;

- visto l'art.3 della legge 136/2010 e ss.mm. in materia di tracciabilità dei flussi finanziari e dato atto che, in adempimento agli obblighi da essa derivanti, al contratto oggetto del presente provvedimento è stato attribuito il seguente codice CIG B70D986536;

-ritenuto di disporre qualora la Stazione Appaltante ne ravvisi la necessità, l'esecuzione anticipata in via d'urgenza del contratto, ai sensi dell'art. 17, co. 8 del Dlgs n. 36/2023, al fine di rispettare le tempistiche per l'inaugurazione della mostra, prevista per l'11 aprile 2025;

- vista la L.P. dd. 17 febbraio 2003, n. 1 "Nuove disposizioni in materia di beni culturali" e s.m.;

- visto il D.lgs 42/2004 "Codice dei beni culturali e del paesaggio";

#### d e t e r m i n a

1)di affidare, per le ragioni esplicitate in premessa, il servizio di trasporto di opere d'arte, e servizi correlati per le attività espositive quali: mostra "Antiche fonti. Tito Chini e la cultura termale nel Trentino" - (20 giugno 2025 - 2 novembre 2025)presso Castel Caldes, e la mostra Ala Estate alla ditta TOMASI GROUP SRL CF 02158010229, con sede legale VIA INNSBRUCK, 20 38121 TRENTO (TN), per un importo netto pari a euro 27.900,00 oltre ad oneri di sicurezza ed Iva di legge, precisando che il presente provvedimento assume la valenza della decisione di contrarre di cui all'art. 17, comma 1, d.lgs. 36/2023, ai sensi del comma 2 del medesimo articolo;

2)di formalizzare il rapporto contrattuale di cui al precedente punto 1) mediante scambio di corrispondenza ai sensi dell' art.18 D.lgs 36/23;

3)di quantificare in complessivi **€ 34.282,00** la spesa derivante dall'adozione del presente provvedimento, suddivisa come segue:

oggetto	Importo
<b>Cap.2006-Trasporti mostra Termalismo Castel Caldes</b>	
Importo netto	26.450,00 €
IVA 22%	5.819,00 €
<b>Totale importo ivato</b>	<b>32.269,00€</b>
<b>Cap.2326-Trasporti Ala Estate</b>	
Importo netto	1.650,00 €
IVA 22%	363,00
<b>Totale importo ivato</b>	<b>2.013,00</b>

4) di impegnare:

- ✓ la spesa per l'attività riportata al punto A) del riquadro è di € 32.269,00 IVA compresa derivante dall'adozione del presente provvedimento sarà sostenuta sui fondi del capitolo:  
**2006 "EVENTI ESPOSITIVI - SERVIZI AUSILIARI (trasporti e facchinaggio) (RILEVANTI AI FINI IVA)", del bilancio gestionale 2025-2027 con imputazione all'esercizio 2025 che presenta la necessaria disponibilità finanziaria:**  
**Cap.2006 € 32.269,00=**
- ✓ la spesa per l'attività riportata al punto B) del riquadro è di € 2.013,00 IVA compresa derivante dall'adozione del presente provvedimento sarà sostenuta sui fondi del capitolo:  
**2326 "EVENTI ESPOSITIVI - Progettazione allestimenti PALAZZI STORICI", del bilancio gestionale 2025-2027 con imputazione all'esercizio 2025 che presenta la necessaria disponibilità finanziaria:**  
**Cap.2326 € 2.013,00=**

5) di dare atto che le obbligazioni giuridiche passive derivanti dal presente provvedimento risulteranno esigibili nell'anno 2025;

6) di liquidare l'importo di cui al precedente punto 4) secondo le scadenze contrattuali come previste nel capitolato allegato alla richiesta di preventivo prot.n. CBTN-0002048-13/05/2025-P

7) di attribuire al servizio in oggetto il seguente codice CIG: B70D986536;

8) di nominare RUP del contratto oggetto del presente provvedimento, ai sensi dell'art.5ter "Responsabile unico di progetto" della L.P. 2/2016, l' Arch. Adriano Conci Sostituto Dirigente del Servizio Tecnico;

9) di dare atto che l'Affidatario avrà inoltre l'obbligo di gestire eventuali funzionari accompagnatori delle opere (c.d. "courier") incaricati dai musei prestatori, e che i relativi oneri, quantificabili solo a consuntivo sulla base di idonei giustificativi di spesa, saranno oggetto di rimborso da parte del Museo, mediante successivo provvedimento e che tale importo non concorre all'importo di affidamento;

10) di dare comunicazione del presente provvedimento, alla ditta affidataria, tramite il Servizio Affari generali e contabilità;

11) di dare evidenza, ai sensi dell'articolo 4 della L.P. 30/11/1992, n. 23, che avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso al T.R.G.A. di Trento entro 30 giorni, ai sensi degli articoli 119 e 120 del D.Lgs 2 luglio 2010 n. 104.

IL DIRETTORE  
dott. Franco Marzatico

Questo atto, se trasmesso in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente, predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle Linee guida AgID (artt. 3 bis, c. 4 bis, e 71 D.Lgs. 82/2005). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D.Lgs. 39/1993).

SS/CA